

**VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY K VEŘEJNÉ ZAKÁZCE
ZADÁVANÉ V DYNAMICKÉM NÁKUPNÍM SYSTÉMU
NA PRO ICT VYBAVENÍ 2018 - 2022**

ve smyslu zákona č. 134/2016Sb., o zadávání veřejných zakázkách, ve znění
pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“ nebo „zákon“)

Zadavatel:

Název zadavatele	Univerzita Jana Evangelisty Purkyně v Ústí nad Labem
Sídlo zadavatele	Pasteurova 1, 400 96 Ústí nad Labem
Jméno a příjmení osoby oprávněné jednat za zadavatele	doc. RNDr. Martin Balej, Ph.D. - rektor
IČO zadavatele	44555601
Kontaktní osoba zadavatele	Mgr. Kateřina Drozdová – oddělení veřejných zakázek Tel.: 475 286 392

Dodávka IT zařízení pro CI UJEP v DNS – 2019/0155
(dále jen „veřejná zakázka“)

Zadavatel veřejné zakázky v souladu s ust. § 141 zákona tímto vyzývá dodavatele zařazené v DNS k podání nabídky na uvedenou veřejnou zakázku.

I. Zadávací dokumentace:

Zadavatel poskytuje zadávací dokumentaci, včetně všech jejích příloh, prostřednictvím elektronického nástroje pro zadávání veřejných zakázek na profilu zadavatele: https://ezak.ujep.cz/contract_display_1587.html.

Zadávací dokumentace, obsahující vymezení předmětu veřejné zakázky a další informace, je součástí této výzvy k podání nabídek (dále jen „zadávací dokumentace“).

Dodavatelé, kteří nebyli zařazení do DNS, nemohou podat nabídku na plnění této veřejné zakázky, mohou však po celou dobu trvání DNS podáním žádosti o účast dle § 140 ZZVZ o zařazení požádat – podmínky pro zařazení do DNS jsou uveřejněny na internetové adrese profilu zadavatele: https://ezak.ujep.cz/dns_display_27.html

II. Elektronický nástroj E-ZAK

Veřejné zakázky v DNS budou zadávány elektronicky pomocí elektronického nástroje E-ZAK.

Veškeré úkony v rámci tohoto zadávacího řízení a rovněž veškerá komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem probíhá elektronicky prostřednictvím

elektronického nástroje E-ZAK. Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta písemnosti v elektronickém nástroji E-ZAK. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, případně, zda elektronický nástroj E-ZAK adresátovi odeslal na kontaktní e-mailovou adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji E-ZAK byla doručena nová zpráva, či nikoli.

Za řádné a včasné seznamování se s písemnostmi zasílanými zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, jakož i za správnost kontaktních údajů uvedených u dodavatele, odpovídá vždy dodavatel.

Podmínky a informace týkající se elektronického nástroje E-ZAK, včetně informací o používání elektronického podpisu, jsou dostupné na:

<https://ezak.ujep.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf>

Zadavatel upozorňuje, že systém elektronického zadávání veřejných zakázek E-ZAK umožňuje pracovat se soubory o velikosti nejvýše 38 MB. Soubory většího rozsahu je nutno před jejich odesláním prostřednictvím E-ZAK vhodným způsobem rozdělit.

Pro odpovědi na případné otázky týkající se uživatelského ovládání elektronického nástroje EZAK je možné využít uživatelskou podporu E-ZAK (tel.: +420 538 702 719, e-mail: podpora@ezak.cz), anebo kontaktní osobu zadavatele.

III. Předmět plnění veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky v dynamickém nákupním systému je dodání notebooku 17" s myší, výkonného notebooku, notebooku s numerickou klávesnicí, myší a brašnou, konvertibilního notebooku s myší, UPS, konvertibilního záložního notebooku a 2 PC pro Centrum informatiky UJEP.

Minimální technické požadavky jsou obsaženy v **příloze č. 1 této zadávací dokumentace – podrobná specifikace** s tím, že zadavatel požaduje IT zařízení nové a aby dodavatel ocenil a dodal veškeré IT zařízení obsažené v **příloze č. 1 této zadávací dokumentace – podrobná specifikace**.

Specifikace uvedené v příloze č. 1 jsou minimální, v případě jejich nedodržení bude tato skutečnost považována za nesplnění zadávacích podmínek s možným následkem vyloučení účastníka z řízení na zadání této veřejné zakázky.

Stávající počítačový systém univerzity je založen na operačním systému MS Windows.

Zadavatel umožňuje pro plnění veřejné zakázky použití i jiných kvalitativně a technicky obdobných řešení.

Klasifikace předmětu veřejné zakázky je vymezena CPV kódem:

30200000-1	Počítače
30213300-8	Stolní počítač
30213100-6	Přenosné počítače



30237270-2	Pouzdra na přenosné počítače
30237410-6	Počítačová myš
30237460-1	Počítačové klávesnice
30237280-5	Síťové příslušenství

IV. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí **110 418,- Kč bez DPH** a je zároveň hodnotou maximální, kterou nelze překročit.

V. Lhůta a místo plnění veřejné zakázky

Zadavatel pro plnění veřejné zakázky stanoví následující termíny:

- **Předpokládané zahájení plnění veřejné zakázky je po uveřejnění smlouvy v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a registru smluv, ve znění pozdějších předpisů,**
- **Lhůta pro plnění veřejné zakázky je stanovena do 21 dnů ode dne uveřejnění smlouvy v registru smluv MV ČR.**

Místem plnění je:

Univerzita Jana Evangelisty Purkyně v Ústí nad Labem, Centrum informatiky UJEP, Pasteurova 1, 400 96 Ústí nad Labem.

VI. Obchodní podmínky

Zadávací dokumentace obsahuje návrh obchodních podmínek, včetně platebních (závazný návrh smlouvy), které tvoří přílohu č. 2 této zadávací dokumentace. Tento závazný návrh smlouvy dodavatel použije pro zpracování své nabídky, přičemž není oprávněn smlouvu jakkoliv měnit či doplňovat, vyjma na místech k tomu určených zadavatelem. Dodavatel doplní výhradně k tomu určená, barevně (žlutě) označená místa.

VII. Požadavky na zpracování nabídkové ceny

Nabídkovou cenou se rozumí cena za plnění předmětu této veřejné zakázky. Nabídková cena bude v nabídce (v krycím listu) uvedena v české měně v členění na cenu (bez DPH), výši DPH a cenu + DPH. Nabídková cena musí být cenou pevnou, nezávislou na změně podmínek v průběhu realizace veřejné zakázky. **Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady nezbytné k řádné realizaci předmětu veřejné zakázky, včetně nákladů souvisejících (poplatky, cla, vedlejší náklady apod.)** Nabídková cena musí být stanovena i s přihlédnutím k vývoji cen v daném oboru, včetně vývoje kurzu české měny k zahraničním měnám až do doby dokončení předmětné veřejné zakázky. Nabídkovou cenu je dodavatel povinen stanovit vyplněním přílohy č. 1 (položkového rozpočtu), v němž uvede zadavatelem požadované údaje jak o ceně, tak konkretizuje nabízené zboží uvedením konkrétních označení (typů modelů) nabízených výrobků / zařízení.

Zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení, který překročí zadavatelem stanovenou maximální cenu 110 418,- Kč bez DPH.

Zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení, který překročí zadavatelem stanovené maximální ceny, jež jsou uvedeny v příloze č. 1 – podrobná specifikace ZD.

VIII. Podání nabídek

Nabídky je možné podat pouze v elektronické podobě. Elektronické nabídky se podávají prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na adrese (<https://ezak.ujep.cz/>).

Nabídka musí být podepsána v souladu s obecnými právními předpisy (Nabídka musí být opatřena uznávaným elektronickým podpisem ve smyslu zák. č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů, a to osobou oprávněnou jednat za účastníka zadávacího řízení. Dle vyjádření zákaznické podpory elektronický nástroj E-ZAK podporuje také ty uznávané elektronické podpisy z jiných států EHP, jejichž seznam je uveden na internetové adrese <http://tlbrowser.tsl.website/tools/index.jsp>).

Veškeré doklady, u nichž je vyžadován podpis dodavatele, musí být podepsány osobou oprávněnou jednat za dodavatele. V případě podpisu osobou příslušně zmocněnou musí být kopie jejího zmocnění doložena v nabídce.

Nabídka musí být zpracována ve všech částech v českém jazyce (výjimku tvoří odborné názvy a údaje či technická dokumentace, kterou zadavatel umožňuje předložit v anglickém jazyce). V případě cizojazyčných dokumentů připojí dodavatel k dokumentům překlad do českého jazyka. Povinnost připojit k dokladům překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce a na doklady o dosaženém vzdělání v latinském jazyce.

Zadavatel doporučuje, aby nabídka byla předložena v následující struktuře:

- **Podrobná specifikace nabízeného zboží (příloha č. 1 této zadávací dokumentace)**
- **Závazné smluvní podmínky podepsané osobou oprávněnou jednat za dodavatele (příloha č. 2 této zadávací dokumentace)**
- **Krycí list (příloha č. 3 této zadávací dokumentace)**
- **Ostatní dokumenty**

IX. Lhůta pro podání nabídek:

Konec běhu lhůty pro podání nabídek: 23. 09. 2019 v 11:30 hod.

Zadavatel informuje dodavatele o tom, že otevírání nabídek podaných v elektronické podobě není veřejné.

X. Hodnocení:

Hodnocení nabídek bude provedeno v souladu s ustanovením § 114 a násl. ZZVZ podle ekonomické výhodnosti nabídek, na základě kritéria nejnížší nabídkové ceny.

Předmětem hodnocení bude celková nabídková cena v Kč bez DPH stanovená dodavatelem v jeho nabídce v souladu s výzvou k podání nabídky. Jako nejvýhodnější nabídka bude vyhodnocena nabídka s nejnížší celkovou nabídkovou cenou v Kč bez DPH.

V případě rovnosti cen rozhodne to, která nabídka byla přijata do systému E-ZAK dříve.

Zadavatel stanoví pořadí nabídek podle výše nabídkové ceny v Kč bez DPH od nejnížší (1. v pořadí) po nejvyšší.



Nabídková cena - nejnižší nabídka obdrží 100 bodů a ostatní nabídky dle vzorce = **(nejnižší nabídková cena/nabídková cena u hodnocené nabídky) * 100**. Dosazuje se číselná hodnota v Kč.

XI. Vysvětlení, změna nebo doplnění zadávací dokumentace

Přestože tato zadávací dokumentace vymezuje požadavky zadavatele v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídek, mohou dodavatelé požadovat vysvětlení zadávacích podmínek. Žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace ze strany dodavatele musí být doručeny písemně prostřednictvím E-ZAKu 4 pracovní dny před skončením lhůty pro podání nabídek. Zadavatel odpoví na dodatečný dotaz ve lhůtě 2 pracovních dnů od jeho obdržení.

Zadavatel je oprávněn uveřejnit na profilu zadavatele vysvětlení zadávací dokumentace i z vlastního podnětu. Takto může rovněž uveřejnit změnu nebo doplnění zadávací dokumentace.

XII. Ostatní podmínky a výhrady zadavatele

Veškeré náklady účasti v zadávacím řízení nese dodavatel.

Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávání veřejné zakázky v dynamickém nákupním systému kdykoliv do uzavření smlouvy. Zadavatel oznámí zrušení zadávání veřejné zakázky v dynamickém nákupním systému všem dodavatelům zařazeným do dynamického nákupního systému včetně uvedení důvodu svého postupu.

Zadavatel může ověřovat věrohodnost poskytnutých údajů a dokladů a může si je opatřovat také sám, a to například u třetích osob či z veřejně dostupných zdrojů. Dodavatel je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.

Zadavatel předem vylučuje variantní řešení nabídky.

Jeden dodavatel může podat pouze jednu nabídku. Dodavatel rovněž nesmí participovat v zadávacím řízení vícekrát než jednou, např. při společné nabídce více dodavatelů předkládajících jinou nabídku či jako poddodavatel jiného dodavatele.

Před uzavřením smlouvy si zadavatel dle § 86 odst. 3 ZZVZ od vybraného dodavatele vyžádá předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, pokud je již nemá k dispozici. Tyto dokumenty tak předkládá konkrétní dodavatel pouze jednou, v případě, kdy se poprvé stane vybraným dodavatelem konkrétní veřejné zakázky zadávané v rámci DNS.

Zadavatel si vyhrazuje právo domáhat se po vybraném dodavateli, jež neposkytl řádnou součinnost k uzavření smlouvy, náhrady škody, a to soudní cestou. Ustanovení § 124 odst. 1 ZZVZ se použije přiměřeně.

XIII. Seznam příloh:

- Příloha č. 1 Podrobná specifikace předmětu VZ (položkový rozpočet)
- Příloha č. 2 Závazné smluvní podmínky
- Příloha č. 3 Krycí list nabídky

V Ústí nad Labem, dne - 9 - 09 - 2019

.....
 doc. RNDr. Martin Balej, Ph.D. – rektor

UNIVERZITA J. E. PURKYNĚ V ÚSTÍ NAD LABEM



1

Univerzita J. E. Purkyně
 v Ústí nad Labem
 400 96 Ústí nad Labem, Pasteurova 1