

**VÝZVA K PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE A PODÁNÍ NABÍDEK**

**k veřejné zakázce malého rozsahu ve smyslu ust. § 27 zákona č. 134/2016  
Sb., o zadávání veřejných zakázek v platném znění  
(dále jen zákon), na zakázku:**

**Rozvoj systému správy identit UJEP – 2017/0049**

**Druh veřejné zakázky – služby**

**1. Údaje o zadavateli**

Název zadavatele:	Univerzita Jana Evangelisty Purkyně v Ústí nad Labem
Sídlo zadavatele:	Pasteurova 1, 400 96
Pracoviště zadavatele, pro níž je VZ určena:	UJEP
Statutární zástupce	doc. RNDr. Martin Balej, Ph.D., rektor
Právní forma:	Veřejná vysoká škola
IČ:	44555601
DIČ:	CZ44555601

Kontaktní osoba ve věci VZ:	Ing. Vladislav Šrajbr
Tel.:	+420 475 286 356
E-mail:	<a href="mailto:Vladislav.srabjr@ujep.cz">Vladislav.srabjr@ujep.cz</a>

V souladu s ustanovením § 31 zákona zadavatel není povinen zadat v zadávacím řízení veřejnou zakázku malého rozsahu. Při jejím zadávání je však zadavatel povinen dodržet zásady podle § 6 zákona. Práva a povinnosti neupravené těmito zadávacími podmínkami se řídí interními předpisy zadavatele týkajícími se zadávání veřejných zakázek. Tato výzva k prokázání kvalifikace a podání nabídek zároveň obsahuje informace o zadávacích podmínkách, čímž nahrazuje textovou část kvalifikační a zadávací dokumentace podle § 28 odst. 1 písm. b) zákona.



## 2. Předmět veřejné zakázky

### 2.1. Předmět veřejné zakázky

Univerzita Jana Evangelisty Purkyně v Ústí nad Labem v roce 2016 implementovala nový systém správy identit (dále „IdM“). Dodavatelem byla firma Orchitech Solutions, s.r.o., Praha.

Systém IdM nespravuje uživatele v informačních systémech univerzity, pouze některým systémům poskytuje přihlašovací služby (LDAP, Shibboleth, IS: studijní systém, interní zaměstnanecký systém, eduID, eduroam, moodle, GroupWise).

V současné době není centrální evidence/registr přístupových práv uživatelů a jejich rolí v informačních systémech univerzity.

**Předmětem plnění veřejné zakázky „Rozvoj systému správy identit UJEP“ je rozvoj současného systému správy identit o nové funkce, které by umožnily vést registr / evidenci přidělování uživatelských oprávnění a rolí v jednotlivých systémech univerzity, včetně schvalovacích workflow u vybraných typizovaných rolí dle pracovního zařazení uživatele a připravenost pro další automatizaci procesů přidělování/odebírání/evidence přístupových práv uživatelů v IS UJEP.**

Součástí rozvoje současného systému IdM budou následující činnosti:

- Analýza uživatelských oprávnění v informačních systémech univerzity v úzké spolupráci se řešitelským týmem zadavatele (výběr typizovaných rolí, definice parametrů pro přidělení role, oprávnění uživatele dle pracovní funkce, určení automatických rolí, určení typizovaných rolí podléhající schválení, definice schvalovacího workflow, model analýzy, analýza zdrojů dat pro workflow procesy)
- Návrh modelu řešení (návrh rozvoje IdM, definice nových funkcí IdM, definice workflow procesů)
- Programování nových funkcí
- Dokumentace řešení
- Zpracování manuálů, školicích materiálů
- Školení správců systémů, schvalovatelů a uživatelů

#### **Shrnutí oblastí činností dodavatele rozvoje IdM:**

- a) Rozvoj IdM, nové funkce systému, převažující kompetence vývojáře – programátora IdM,**
- b) Služby školení a konzultace, převažující kompetence konzultant-školitel.**

Nutnou podmínkou řešení je implementace registru přidělování uživatelských oprávnění a rolí v současném systému IdM, včetně workflow procesů. Schvalování bude probíhat na základě přihlášení do systému a potvrzení vůle/vyjádření schvalovatele. Zachování všech současných funkcí systému IdM, neporušení autorských práv dodavatele systému IdM, případně vyřízení veškerých náležitostí autorských práv k systému IdM a jeho součástí, včetně případných třetích stran.

Technická specifikace předmětu veřejné zakázky:

Dodávka rozvoje systému správy identit bude rozčleněna na tyto fáze plnění:



- a) V první fázi dodavatel poskytne odborné konzultace řešitelům zadavatele a zpracuje předimplementační analýzu návrhu rozvoje IdM.
- b) V druhé fázi dodavatel zpracuje návrh implementačního projektu, ve kterém popíše řešení rozvoje IdM.
- c) Ve třetí fázi dodavatel implementuje instalaci rozšíření a uvede nové funkce do zkušebního provozu
- d) Ve čtvrté fázi proběhne ověřovací provoz, zpracování dokumentace a školení administrátorů, správců a uživatelů.

**Klasifikace předmětu veřejné zakázky je vymezena CPV kód:**  
48810000-9 Informační systémy

## **2.2. Obchodní podmínky včetně platebních podmínek a objektivních podmínek, za nichž je možno překročit výši nabídkové ceny; požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny**

Součástí nabídky musí být návrh smlouvy, který musí akceptovat veškeré požadavky stanovené zadavatelem v podmínkách soutěže i v zadávací dokumentaci, a to jak požadavky věcné a technické, tak požadavky právní a smluvní.

Návrh smlouvy musí dále obsahovat podmínky, které uchazeč nabízí ve své nabídce.

Návrh smlouvy musí být orazítkovaný (pokud uchazeč používá razítko) a podepsaný statutárním orgánem uchazeče v souladu se způsobem podepisování za společnost uvedeném v obchodním rejstříku či osobou zmocněnou k takovému úkonu; originál plné moci nebo jeho ověřená kopie musí být v takovém případě součástí nabídky.

Návrh smlouvy musí obsahovat zejména:

- a) označení smluvních stran,
- b) vymezení předmětu plnění,
- c) termíny a lhůty plnění,
- d) cenu v členění dle nabídky,
- e) platební podmínky s tím, že zadavatel neposkytuje zálohy.
- f) záruky,
- g) stanovení správců a technických kontaktů smluvních stran,
- h) zajišťovací a sankční instrumenty,
- i) další ujednání
- j) závazek dodavatele, aby umožnil všem subjektům oprávněným k výkonu kontroly projektu, z jehož prostředků je dodávka hrazena, provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním zakázky, a to po dobu danou právními předpisy ČR k jejich archivaci (zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, a zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty).

Nabídkovou cenou se rozumí cena za plnění předmětu této veřejné zakázky. Nabídková cena bude v nabídce uvedena v české měně v členění na cenu (bez DPH), výši DPH a cenu + DPH. Nabídková cena musí být cenou pevnou, nezávislou na změně podmínek v průběhu realizace veřejné zakázky. Nabídková cena musí obsahovat veškeré nutné náklady k řádné realizaci předmětu veřejné zakázky včetně nákladů souvisejících (poplatky, cla, vedlejší náklady apod.)

Nabídková cena musí být stanovena i s přihlédnutím k vývoji cen v daném oboru včetně vývoje kurzu české měny k zahraničním měnám až do doby dokončení předmětné zakázky.

## **2.3. Dodatečné informace k zadávacím podmínkám**

Dodavatel je oprávněn požadovat po zadavateli písemné vysvětlení zadávací dokumentace. Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace musí být podána pomocí



elektronického nástroje či profilu zadavatele pro zadávání veřejných zakázek E-ZAK UJEP a doručena nejpozději do 4 pracovních dnů před koncem lhůty pro podání nabídek.

Na základě žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace zadavatel poskytne dodavateli vysvětlení do 3 pracovních dnů od doručení žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace. Toto vysvětlení včetně přesného znění žádosti poskytne zadavatel i všem ostatním dodavatelům a to uveřejněním na svém profilu stejným způsobem, jakým poskytl neomezený a přímý dálkový přístup k zadávací dokumentaci.

Zadavatel může poskytnout dodavatelům vysvětlení k zadávacím podmínkám i bez jejich předchozí žádosti.

### 3. Lhůta a místo pro plnění veřejné zakázky

Zadavatel pro plnění veřejné zakázky stanoví následující termíny:

- Předpokládané zahájení plnění zakázky je ihned po **uveřejnění smlouvy v registru smluv Ministerstva vnitra ČR**
- **Lhůta pro plnění veřejné zakázky je stanovena do 200 dnů od uveřejnění smlouvy v registru smluv Ministerstva vnitra ČR**

Místem plnění je Univerzita Jana Evangelisty Purkyně v Ústí nad Labem, Centrum informatiky, Pasteurova 1, Ústí nad Labem, Ústí nad Labem.

### 4. Kvalifikace uchazeče

#### 4.1. Splnění kvalifikace

**Kvalifikaci splní dodavatel, který prokáže splnění:**

- základní způsobilost
- profesní způsobilost

Doklady, které je dodavatel povinen předložit k prokázání splnění kvalifikace, mohou být předloženy v prosté kopii.

Zadavatel se zavazuje při nakládání s informacemi, kterými uchazeč prokazuje splnění kvalifikačních předpokladů postupovat tak, aby nedošlo k porušení práv a oprávněných zájmů uchazeče, pokud se týká ochrany jejich duševního vlastnictví nebo obchodního tajemství.

Doklady prokazující základní způsobilost a výpis z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

Dodavatel je povinen prokázat splnění kvalifikace ve lhůtě pro podání nabídek. Doklady, jimiž dodavatel prokazuje splnění kvalifikace, předkládá v nabídce jako její součást.

#### 4.2. Prokázání základní způsobilosti

Uchazeč doloží splnění základní způsobilosti čestným prohlášením, které je přílohou č. 2 této výzvy.

#### 4.3. Prokázání profesních kvalifikačních předpokladů

K prokázání profesní způsobilosti doloží uchazeč:

Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

Pokud dodavatel není zapsán v obchodním rejstříku, předloží doklad, že je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují (Živnostenský list, nebo výpis z živnostenského rejstříku).



## 5. Nabídková cena

### 5.1. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

Nabídková cena bude zpracována za celé plnění veřejné zakázky včetně cla, pojištění a dopravy a bude uvedena jako „**nejvýše přípustná**“. Nabídková cena bude obsahovat veškeré náklady na splnění zakázky.

Veškeré cenové údaje budou uváděny v Kč.

Zadavatel si vyhrazuje právo vyřadit z dalšího hodnocení nabídku, která překročí finanční objem ve výši **294 000,- Kč bez DPH**.

Nabídka bude zpracována a řazena do jednotlivých oddílů v tomto členění:

- **Krycí list (příloha č. 1 této ZD)**
- **Doklady prokazující kvalifikace dle výzvy**
- **Doklad o oprávnění osoby jednat jménem či za dodavatele**
- **Návrh smluvních podmínek podepsané oprávněnou osobou jednat jménem či za dodavatele**
- **Ostatní dokumenty**

## 6. Předložení informace o kvalifikaci a podání nabídky

Zadavatel požaduje, aby nabídka byla podána prostřednictvím systému elektronických zakázek (E-ZAK) <https://ezak.ujep.cz/>., naskenované soubory (podepsané a orazítkované) mohou být ve formátu pdf, bmp, jpeg.

Pro přihlášení do systému E-ZAK je nutné, aby uchazeč disponoval certifikátem elektronického podpisu.

V případě, že uchazeč není ještě v systému E-ZAK registrován, je nutný k dokončení registrace elektronický podpis, viz odkaz: [https://ezak.ujep.cz/data/manual/QCM.Podepisovaci\\_applet.pdf](https://ezak.ujep.cz/data/manual/QCM.Podepisovaci_applet.pdf)

Podrobné informace o ovládní systému E-ZAK nalezne uchazeč na: <https://ezak.ujep.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf>

Zadavatel požaduje předkládání nabídek výhradně v elektronické podobě.

Nabídka musí být zpracována v českém nebo slovenském jazyce, vyjma úplné technické dokumentace, kterou zadavatel umožňuje předložit v anglickém jazyce.

Lhůta pro podání nabídek, která je zároveň lhůtou pro prokázání splnění kvalifikace, skončí dne **7. 8. 2017 v 10:00 hodin**.

## 7. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky, která je zároveň částkou maximální nesmí být vyšší než **294 000,- Kč bez DPH**. Z této částky nesmí překročit **144 000,- Kč bez DPH** za oblast činnosti Rozvoj IdM a **150 000,- Kč bez DPH** za oblast Služby školení a konzultace.

## 8. Zadávací lhůta

Zadávací lhůta (lhůta, po kterou jsou uchazeči svou nabídkou vázáni) činí 90 dnů a začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídky.



## 9. Ostatní podmínky zadávacího řízení

### 9.1. Vyloučení variantních řešení

Zadavatel předem vylučuje variantní řešení nabídky.

### 9.2. Popis otevírání, posuzování a hodnocení nabídek

#### Otevírání elektronických nabídek

Zadavatel oznamuje, že vzhledem k podání nabídek pouze elektronickou formou se nekoná otevírání obálek, kterého se mají právo účastnit účastníci zadávacího řízení a další osoby, o nichž tak stanoví zadavatel.

Nabídky v elektronické podobě otevírá zadavatel po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Zadavatel kontroluje při otevírání elektronických nabídek, zda nabídka byla doručena ve stanovené lhůtě, zda je autentická a zda s datovou zprávou obsahující nabídku nebylo před jejím otevřením manipulováno.

#### Posouzení nabídek

Posouzení a hodnocení nabídek provede komise pro posouzení a hodnocení nabídek (dále jen „komise“).

Komise posoudí splnění požadavků na kvalifikaci dodavatelů podle kvalifikačních předpokladů a požadavků zadavatele stanovených v zadávacích podmínkách této výzvy k prokázání kvalifikace a podání nabídek.

Dodavatele, jehož nabídka při posuzování nabídek nesplní výše uvedená hlediska, Zadavatel ze zadávacího řízení bezodkladně vyloučí. Vyloučení, včetně uvedení důvodů, Zadavatel vyloučeným dodavatelům bezodkladně písemně oznámí.

#### Hodnocení nabídek

Hodnocení nabídek bude provedeno podle kritéria ekonomické výhodnosti nabídek na základě kritéria hodnocení **nejnižší nabídkové ceny** bez DPH.

#### **Způsob hodnocení:**

Zadavatel stanoví pořadí nabídek podle výše nabídkové ceny v Kč bez DPH od nejvyšší (1. v pořadí) po nejvyšší.

Nejvýhodnější nabídkou je nabídka obsahující nejnižší nabídkovou cenu v Kč bez DPH ze všech nabídek.

### 9.3. Úpravy, zrušení zadávacího řízení

Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo doplnění zadávacích podmínek stanovených ve výzvě k prokázání kvalifikace a podání nabídek, a to buď na základě žádostí uchazečů o vysvětlení zadávací dokumentace, nebo z vlastního podnětu. Pokud zadavatel změní či doplní zadávací podmínky, přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek.

Zadavatel je oprávněn odmítnout všechny předložené nabídky, případně výběrové řízení bez uvedení důvodu zrušit, a to až do uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem.

### 9.4. Další podmínky zadavatele

Nevracet dodavatelům předložené nabídky.

Každý dodavatel je povinen se před podáním nabídky informovat o poloze a povaze budoucího místa plnění a jiných místních zvláštnostech a vyjasnit si všechny nejasnosti. Bere zároveň na vědomí, že nedostatečná informovanost nebo mylné chápání ustanovení a údajů ho neopravňují požadovat dodatečnou úhradu nákladů nebo zvýšení ceny plnění.



Náklady na zpracování nabídek ani jakékoliv jiné náklady, které by dodavatelům v souvislosti s touto výzvou vznikly, zadavatel dodavatelům nehradí. Dodavatelé předkládají své nabídky bezplatně a nemohou vůči zadavateli uplatňovat žádné nároky.

#### 10. Seznam příloh:

- Příloha č. 1 Krycí list nabídky  
Příloha č. 2 Vzor čestného prohlášení

V Ústí nad Labem dne 19.4.2017



doc. RNDr. Martin Balej, Ph.D., rektor

19.4.2017  
10:20:11

UNIVERZITA J. E. PURKYNĚ V ÚSTÍ NAD LABEM



2

Univerzita J. E. Purkyně  
v Ústí nad Labem

400 96 Ústí nad Labem, Pasteurova 1