



evropský
sociální
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



OP Vzdělávání
pro konkurenceschopnost

UNIVERZITA J. E. PURKYNĚ V ÚSTÍ NAD LABEM

INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

PŘÍKAZNÍ SMLOUVA

uzavřená v souladu s ust. § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník,
ve znění pozdějších předpisů (dále jen jako „občanský zákoník“),

č. smlouvy příkazce: 2014/00423

č. smlouvy příkazníka: 653/2014

Smluvní strany

Univerzita Jana Evangelisty Purkyně v Ústí nad Labem

se sídlem: Pasteurova 1, 400 96, Ústí nad Labem

IČ: 44555601

zastoupená: prof. RNDr. René Wokounem, CSc., rektorem

osoba oprávněná ve věcech technických: Ing. Vendula Poslední

osoba oprávněná k jednání ve věcech obchodních: Ing. Vít Šumpela, kvestor

(dále jen „příkazce“), na straně jedné

a

VARIA s.r.o. – inženýrská činnost a provádění staveb

se sídlem: Masarykova 1607/132, 400 01 Ústí nad Labem

IČ: 46712143 DIČ: CZ46712143

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném: u Krajského soudu v Ústí nad Labem

oddíl C, vložka 2361

zastoupen: Bc. Janem Jašou, jednatelem

osoba oprávněná ve věcech technických: Bc. Jan Jaša

bankovní spojení: Komerční banka a.s.

číslo účtu: 43-9376800277/0100

(dále jen „příkazník“ na straně druhé s tím, že příkazce a příkazník dále společně též
jako „smluvní strany“ nebo jednotlivě jako „smluvní strana“),

uzavírají ve smyslu zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších
předpisů, tuto

příkazní smlouvu

Výkon technického dozoru a inženýrské činnosti při přípravě, realizaci a

ukončení stavebních úprav objektů UJEP pro osoby se specifickými

vzdělávacími potřebami v rámci projektu OP VK UCP SVP – 2014/0082

(dále jen „tato smlouva“)

Preambule

Příkazník podpisem této Smlouvy prohlašuje, že je držitelem příslušného živnostenského oprávnění, jakož i dalších oprávnění, koncesí, povolení, či jakýchkoliv ostatních dokumentů, které právní předpisy podmiňují pro obstarávání veškerých záležitostí příkazce dle této smlouvy.

Podkladem pro uzavření této smlouvy je nabídka zhotovitele ze dne 16.7.2014 (dále jen „nabídka“) podaná ve veřejné zakázce nazvané **Koordinátor BOZP a výkon technického dozoru a inženýrské činnosti při přípravě, realizaci a ukončení stavebních úprav objektů UJEP pro osoby se specifickými vzdělávacími potřebami v rámci projektu OP VK UCP SVP – 2014/0082**, zadávané ve veřejné zakázce malého rozsahu.

Příkazce je zadavatelem následující stavby s názvem:

Stavební úprava objektů UJEP pro osoby se specifickými vzdělávacími potřebami – 2014/0025, která je specifikována projektovou dokumentací ve stupni pro provádění stavby, zpracovanou IDP spol. s r.o., IČ 27279936, zastoupenou Vladislavem Kašperem (dále jen „stavba“), na níž bude vykonáván technický dozor a inženýrské činnosti. Rozsah stavby je dán průvodní zprávou projektu, který vypracoval IDP spol. s r.o.

Příkazník se zavazuje prostřednictvím odborně způsobilých osob obstarat záležitosti příkazce, které spočívají:

ve výkonu technického dozoru a inženýrské činnosti na výše uvedené stavbě dle příslušných právních předpisů.

Příkazník prohlašuje, že jeho zaměstnanci mají odbornou způsobilost pro obstarávání záležitostí dle této smlouvy.

1. Předmět smlouvy

1. Příkazník se zavazuje, že bude v realizační fázi výše uvedené stavby obstarávat následující záležitosti příkazce:

výkon technického dozoru a inženýrské činnosti na výše uvedené stavbě.

Přesný rozsah záležitostí obstarávaných příkazníkem je vymezen přílohou č. 1 této smlouvy – Obsah a rozsah záležitostí příkazníka.

Obstarávání záležitostí bude prováděno v následujících fázích:

- **Fáze A – „příprava stavby“**, která je vymezena přílohou č. 1 této smlouvy, začíná dnem podpisu této smlouvy a končí dnem předání staveniště zhotoviteli stavby.
- **Fáze B – „realizace stavby“**, která je vymezena přílohou č. 1 této smlouvy, navazuje na fázi A a končí dnem potvrzení o odstranění vad a nedodělků z přejímky.

2. Příkazce se zavazuje poskytovat příkazníkovi součinnost potřebnou k obstarávání záležitostí příkazce podle této smlouvy a k poskytnutí odměny za obstarání záležitostí příkazce, a to ve výši a za podmínek definovaných touto smlouvou níže.
3. Další práva a povinnosti příkazce a příkazníka jsou specifikována v dalších ustanoveních této smlouvy.

2. Rozsah činnosti a odměna

1. Smluvní strany si ujednaly odměnu za obstarání záležitostí v rozsahu stanoveném touto smlouvou ve výši:

Odměna v Kč bez DPH: 73 000,- (slovy: Sedmdesáttřítisíc korun českých)

DPH 21%: 15 330,- (slovy: Patnácttisíctřistatřicet korun českých)

Odměna v Kč včetně DPH: 88 330,- (slovy: Osmdesátosmtisíctřistatřicet korun českých)

2. Smluvní strany uvádějí, že sjednaná odměna je nejvyšší možnou a obsahuje již veškeré náklady příkazníka, které mu vzniknou v souvislosti s obstaráváním záležitostí pro příkazce dle této smlouvy. Mezi tyto náklady se řadí mimo jiné i (tj. nikoliv pouze) veškeré hotové výdaje, administrativní a jiné pomocné práce, náhrada za promeškaný čas, cestovní výdaje, soudní, správní popřípadě jakékoliv jiné poplatky, znalecké posudky, překlady, odborné expertízy, aj.).
3. V průběhu realizace stavby může docházet k přerušení stavební činnosti na stavbě. Po tuto dobu může být omezeno nebo úplně pozastaveno i provádění technického dozoru příkazníkem (a to na základě rozhodnutí příkazce).

3. Platební podmínky

1. Odměna příkazníka za obstarávání záležitostí příkazce bude hrazena měsíčně ve výši alikvótní části z celkové odměny v závislosti na délce trvání stavby v měsících, na základě řádně vystavených daňových dokladů (faktur) do maximální výše 90% přípustné odměny ve smyslu čl. 2 odst. 1 této smlouvy, a to na základě platebního kalendáře, který bude sjednán písemným dodatkem k této smlouvě v návaznosti na harmonogram postupu stavebních prací dle smlouvy o dílo uzavřené příkazcem se zhotovitelem stavby. Zbýlých 10% do výše celkové odměny podle čl. 2 odst. 1 této smlouvy bude uhrazeno na základě řádně vystaveného daňového dokladu (faktury) po tom co dojde k předání a převzetí stavby příkazcem od zhotovitele stavby podle čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
2. Smluvní strany si ujednaly, že faktury vystavené na dílčí platby podle platebního kalendáře budou zasílány příkazci. Příkazce uhradí příkazníkovi každou dílčí platbu na základě řádně vystavených faktur, které budou mít náležitosti podle odst. 4 tohoto článku této smlouvy.

3. Smluvní strany si ujednaly, že dílčí platba se považuje za dílčí plnění ve smyslu § 21 odst. 8 zák. č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. Dnem uskutečnění zdanitelného dílčího plnění je poslední den v příslušném kalendářním měsíci, v rámci kterého obstarával příkazník záležitosti příkazce dle této smlouvy. Výjimku tvoří situace, kdy v daném měsíci došlo v souladu s touto smlouvou k ukončení obstarávání záležitostí příkazce ze strany příkazníka – v tomto případě je dnem uskutečnění zdanitelného plnění den, v rámci kterého došlo k ukončení obstarávání záležitostí příkazce příkazníkem.
4. Daňové doklady - faktury musí mít náležitosti daňového a účetního dokladu dle účinných předpisů, bankovní spojení, datum splatnosti 30 dnů ode dne jejich prokazatelného doručení objednateli, musí formou a obsahem odpovídat zákonu č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů a zákonu č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů a mít náležitosti obchodní listiny dle § 435 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů.
5. Povinnost poskytnout odměnu, popř. její část, je příkazcem splněna dnem odepsání fakturované částky z účtu příkazce ve prospěch účtu příkazníka uvedeného v záhlaví této smlouvy.
6. V případě, že faktura nebude vystavena oprávněně, či nebude obsahovat náležitosti uvedené v této smlouvě či požadované příslušnými právními předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, je příkazce oprávněn ji vrátit k doplnění. V takovém případě se přeruší plynutí lhůty splatnosti a nová lhůta splatnosti začne plynout dnem doručení opravené, či oprávněně vystavené faktury příkazci.
7. Peněžitě závazky vyplývající z této smlouvy jsou hrazeny bezhotovostně na účet oprávněné smluvní strany uvedený v této smlouvě výše, není-li v této smlouvě stanoveno jinak. Smluvní strany se dohodly, že peněžitý závazek je splněn dnem odepsání předmětné částky z účtu povinné smluvní strany ve prospěch účtu oprávněné smluvní strany. Jakoukoliv změnu v čísle účtu či ve fakturačních údajích, je ta ze smluvních stran, které se daná změna týká, povinna neprodleně písemně oznámit druhé smluvní straně. V případě porušení této povinnosti odpovídá smluvní strana za škodu, která tímto jednáním vznikne jak druhé smluvní straně, tak i jakékoliv třetí osobě.

4. Povinnosti příkazníka

1. Příkazník se zavazuje obstarávat záležitosti příkazce podle této smlouvy poctivě a pečlivě, s vynaložením potřebné odborné péče ve smyslu § 5 odst. 1 zákona č. 89/2012 Sb, občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů, v dobré víře, v souladu s platnými právními předpisy, příslušnými normami či jinými předpisy, které upravují provádění činností nezbytných k obstarání záležitostí příkazce.
2. Příkazník se zavazuje řídit se při obstarávání záležitostí příkazce pokyny příkazce, a všestranně chránit jeho zájmy i dobré jméno. Obdrží-li příkazník od příkazce pokyn, který je zřejmě nesprávný, či jakýmkoliv jiným způsobem závadný, je povinen o této skutečnosti, neprodleně informovat příkazce a náležitě jej poučit o důvodech nesprávnosti příslušného pokynu, možnostech nápravy a následcích, které by nastaly v případě, kdy by se příkazník řídil danými příkazy příkazce. Příkazník je povinen splnit pokyn příkazce pouze za předpokladu, kdy jej příkazce, poté, co příkazník řádně poučil příkazce dle tohoto článku o vadnosti příkazcova příkazu, ke splnění daného příkazu výslovně písemně vyzval.

3. Od příkazcových pokynů se může příkazník odchýlit pouze v případě, kdy je to nezbytné v zájmu příkazce a zároveň pokud příkazník nemůže (s ohledem na hrozící nebezpečí) řádně a včas poučit příkazce (dle ust. článku 4 odst. 2. této smlouvy) a vyžádat si potvrzení příkazce, že trvá na provedení daného pokynu. V případě, kdy se příkazník odchýlí od příkazcových pokynů, je povinen neprodleně informovat příkazce, že nejednal v souladu s pokyny příkazce, a to včetně náležitého odůvodnění, které musí mimo jiné obsahovat detailní popis hrozícího nebezpečí a případných následků, které by mohly nastat při doslovném splnění příkazcových pokynů.
4. Příkazník je povinen obstarávat záležitosti příkazce poctivě a pečlivě podle svých schopností a k obstarání záležitostí příkazce použít každého prostředku, kterého vyžaduje povaha obstarávané záležitosti, jakož i takového, který se shoduje s vůlí příkazce.
5. Nedohodnou-li se smluvní strany jinak, je příkazník povinen převézt na příkazce jakýkoliv užitek vzniklý v souvislosti s obstaráváním záležitostí příkazce, a to do 3 pracovních dní od okamžiku, kdy takový užitek vznikne.
6. Příkazník se zavazuje poskytovat příkazci z vlastního podnětu či na žádost příkazce informace potřebné pro jeho rozhodnutí při provádění stavby a údaje a návrhy postupů zpracované v podrobnostech nezbytných pro zajištění bezpečné a zdravé neohrožující práce spojené se stavbou i s obstaráváním záležitostí příkazce dle této smlouvy.
7. Příkazník je povinen mít zajištěnou 100% náhradu fyzické osoby TDI pro případ, že z prokazatelně objektivních důvodů nebude schopen po určitou dobu obstarávat záležitosti příkazce (např. pracovní neschopnost apod.).
8. Pro případ, že se pro příkazníka stane nemožným obstarávat záležitosti příkazce podle této smlouvy, zavazuje se oznámit toto bez zbytečného odkladu příkazci.
9. Příkazník je povinen pečlivě uschovat a opatrovat podklady, jakož i jiné věci, které během trvání právního vztahu založeného touto smlouvou, obdrží od příkazce a do 15-ti dnů kompletního obstarání záležitostí příkazce (popřípadě od okamžiku zániku této smlouvy) příkazci uvedené podklady a pomůcky vrátit.
10. Příkazník je povinen oznámit příkazci všechny okolnosti, které zjistí při obstarávání záležitostí příkazce a jež mohou mít vliv na změnu pokynů příkazce; nedojde-li ke změně pokynů na základě sdělení příkazníka, postupuje příkazník podle původních pokynů příkazce a to tak, aby bylo možno řádně a včas obstarat záležitosti příkazce a dosáhnout účelu této smlouvy.
11. Příkazník je povinen upozornit příkazce na to, že jeho pokyny odporují obecně závazným právním předpisům, a to bezodkladně poté, co danou skutečnost zjistí.
12. Příkazník je povinen pravidelně informovat písemnou formou příkazce o postupu obstarávání záležitostí příkazce dle této smlouvy, a to nejméně jedenkrát měsíčně.
13. Příkazník se zavazuje, že bude na stavbě přítomen **denně** v rozsahu odpovídajícím potřebám stavby a povinnostem vyplývajícím mu z této smlouvy a příslušných právních předpisů.
14. Příkazník je povinen spolupracovat při eventuální finanční kontrole (dle § 2 písm. e) zákona 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů).
15. Příkazník se zavazuje nepřijímat jakékoliv odměny či provize v souvislosti s přípravou a realizací stavby mimo odměny příkazníka dle této smlouvy.

16. Příkazník je povinen vykonávat především tyto činnosti:

g) kontrolovat:

- realizaci nápravných opatření u příslušných odpovědných osob kontrolovaných subjektů,
- zabezpečení obvodu staveniště, včetně vstupu a vjezdu na staveniště s cílem zamezit vstupu nepovolaných osob,
- označení staveniště, zveřejnění a aktualizaci oznámení o zahájení prací na viditelném místě u vstupu na staveniště, a to po celou dobu provádění prací až do doby předání stavby do užívání,

h) spolupracovat:

- se zhotovitelem při stanovení času potřebného k bezpečnému provádění jednotlivých prací nebo činností,

i) účastnit se:

- kontrolních dnů a porad vedení stavby, které vede a pořizuje z nich zápis,
- prohlídky místa plnění

j) vést dokumentaci:

- se záznamy o prováděné činnosti, o výsledcích kontrol, o zjištěných závadách, o výsledcích projednávané kontrolní činnosti a údajích o tom, zda a jakým způsobem byly případné nedostatky odstraněny nebo přetrvávají-li i přes upozornění příkazníka,
- ve formě písemných výstupů ze své činnosti, které předloží příkazník 1 x měsíčně příkazci a dále po ukončení stavby, tj. po vydání kolaudačního souhlasu, ve formě závěrečného zhodnocení,
- zjištěných závadách včetně doložení průkazné fotodokumentace,

l) činnost TDI vykonávat soustavně a pravidelně po celou dobu realizace stavby,

m) při realizaci veřejné zakázky postupovat v souladu s právními předpisy a příslušnými rozhodnutími správních úřadů vztahujícími se k předmětu plnění této smlouvy, a to zejména:

- zákon č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů
- zákon č. 13/1997 Sb., o pozemních komunikacích, ve znění pozdějších předpisů
- zákon č. 309/2006 Sb., o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, ve znění pozdějších předpisů
- nařízení vlády č. 591/2006 Sb., o bližších minimálních požadavcích na bezpečnost a ochranu zdraví při práci na staveništích, ve znění pozdějších předpisů, přičemž v případě, že v průběhu plnění nabude účinnosti novela některého z výše uvedených právních předpisů, popř. nabude účinnosti jiný právní předpis vztahující se k předmětu plnění, je příkazník povinen se řídit těmito novými právními předpisy.
- Stavební povolení (za předpokladu, že byla příslušným stavebním úřadem vydána)

17. Výstupem obstarávání záležitostí příkazce při realizaci stavby je souhrn dokumentů, které představují informační systém příkazníka, jejichž nedílnou součástí je „deník příkazníka“ a „závěrečná zpráva příkazníka“. Informační systém sestává zejména z těchto záznamů:

- o prováděné činnosti a o zjištěných nedostacích v bezpečnosti a ochraně zdraví při práci, na něž prokazatelně upozornil zhotovitele, a zapisuje údaje o tom, zda a jakým způsobem byly tyto nedostatky odstraněny,



evropský
sociální
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



OP Vzdělávání
pro konkurenceschopnost

UNIVERZITA J. E. PURKYNĚ V ÚSTÍ NAD LABEM

INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

- databázi zjištěných závad v oblasti TDI, kdy příkazník vytváří přehledové listy zjištěných závad pro různé úrovně řízení stavby včetně průkazné fotodokumentace,
- analýza výše uvedených zjištěných údajů v měsíčních intervalech, posouzení jednotlivých subjektů v dodržování předpisů pro bezpečnost a ochranu zdraví při práci,
- vyhodnocení zjištěných závad z hlediska míry závažnosti,

Výše uvedené písemné výstupy ze své činnosti bude příkazník předkládat nejméně 1 x měsíčně osobě oprávněné jednat ve věcech technických za příkazce uvedené v záhlaví této smlouvy, a to vždy k 5. pracovnímu dni následujícího měsíce. Závěrečnou zprávu příkazníka se příkazník zavazuje předat výše uvedené osobě bez zbytečného odkladu po vydání kolaudačního souhlasu na stavbu, o kterém bude příkazník touto osobou vyzuměn.

5. Oprávněné osoby

1. Oprávněné osoby, stanovené příkazníkem se souhlasem příkazce, jsou povinny obstarávat záležitosti příkazce osobně. Příkazník je oprávněn použít (k obstarání záležitostí příkazce) jiných osob jen po předchozím písemném souhlasu příkazce. Příkazník odpovídá za porušení závazku osobou, s níž uzavřel smlouvu v souvislosti s obstaráváním záležitostí příkazce.
2. V případě nezbytné trvalé změny některé oprávněné osoby v průběhu stavby je příkazník povinen projednat tuto změnu s příkazcem v dostatečném předstihu a zajistit důkladné seznámení nové oprávněné osoby s dosavadním průběhem stavby.
3. Příkazník a příkazce se dohodli na níže uvedeném seznamu oprávněných osob (ve smyslu čl. 5 odst. 1 této smlouvy výše)

Jméno: Bc. Jan Jaša tel.: 602 312 546 email: jasa@varia-ul.cz
popř.

Jméno: Milan Skalický tel.: 725 419 000 email: skalicky@varia-ul.cz

6. Povinnosti příkazce

1. Příkazce se zavazuje dát příkazníkovi příslušné pokyny pro jeho činnost podle této smlouvy a vybavit jej potřebnými podklady.
2. Příkazce se zavazuje příkazníkovi oznámit termín předání staveniště nejpozději 15 dnů před tímto termínem.
3. Příkazce se zavazuje poskytnout příkazníkovi veškerou součinnost nutnou k obstarávání záležitostí příkazce podle této smlouvy.
4. Příkazce se zavazuje dostatečně včas oznámit příkazníkovi omezení rozsahu nebo přerušení prací, jež bude mít vliv i na omezení rozsahu obstarávání záležitostí příkazce dle této smlouvy.

5. Příkazce je povinen před schválením pracovních postupů a technologických postupů (dále PP, TeP) při realizační etapě stavby je předat k připomínkování příkazníkovi. Toto ustanovení se dotýká pouze prací se zvýšeným ohrožením života nebo zdraví podle nařízení vlády č. 591/2006 Sb., o bližších minimálních požadavcích na bezpečnost a ochranu zdraví při práci na staveništích, ve znění pozdějších předpisů.
6. Příkazce před zahájením činnosti příkazníka podle této smlouvy udělí příkazníkovi písemnou plnou moc, která je zapotřebí pro splnění závazku příkazníka.

7. Trvání a ukončení smluvního vztahu

1. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami. Účinnost smlouvy skočí dnem kdy:
 - dojde k předání a převzetí stavby příkazcem od zhotovitele stavby a zároveň k odstranění všech případných vad a nedodělků stavby.
2. K ukončení právního vztahu, založeného touto smlouvou, může během jeho trvání dojít kdykoli na základě písemné dohody obou smluvních stran.
3. Při podstatném porušení povinností vyplývajících z této smlouvy, jednou smluvní stranou, je druhá smluvní strana oprávněna tuto smlouvu ukončit písemnou výpovědí, a to s 15 denní výpovědní lhůtou počínající běžet dnem následujícím po dni doručení písemné výpovědi. Příkazník je před uplynutím této lhůty povinen upozornit příkazce na opatření, která je nutno učinit v souvislosti s obstaráváním záležitostí příkazce dle této smlouvy, zejména na taková opatření, která mají zabránit vzniku škody. Za podstatné porušení této smlouvy ze strany příkazníka bude považováno zejména to, že příkazník nejméně třikrát nepředloží písemné výstupy ve smyslu a lhůtě podle čl. 4 odst. 17 této smlouvy nebo bude postupovat v rozporu se zájmy příkazce. Za podstatné porušení této smlouvy ze strany příkazce bude považováno zejména to, že nejméně třikrát nesplní svou povinnost k poskytnutí odměny příkazníkovi, a to ani v rámci dodatečně stanoveného termínu, který nesmí být kratší než 15 pracovních dní.
4. Za podstatné porušení této smlouvy ze strany příkazníka bude dále považováno zejména:
 - neodstranění vad či nedodělků příkazníkem, pokud by tyto vady či nedodělky mohly mít za následek přerušení nebo zastavení průběhu stavby
 - bude-li v důsledku pochybení příkazníka zhotovena stavba s vadami
 - pokud příkazník převede podnik či jeho část, jehož součástí jsou oprávnění a závazky z této smlouvy na třetí osobu.
 - takový postup příkazníka, který bude v rozporu se zájmy příkazce

5. Příkazce má právo vypovědět tuto smlouvu také v případě, že výdaje, které by mu na základě této smlouvy měly vzniknout, budou Řídícím orgánem OP VK, případně jiným kontrolním subjektem, označeny za nezpůsobilé. V tomto případě má příkazník právo na úhradu poměrné části odměny odpovídající těm záležitostem, které již pro příkazce dle této smlouvy obstaral.

8. Místo plnění

Místem plnění této smlouvy jsou budovy UJEP a to konkrétně.

- Hoření 13, Ústí nad Labem (Pedagogická fakulta, dříve rektorát)
- České mládeže 8, Ústí nad Labem (Pedagogická fakulta)
- České mládeže 8, Sportovní hala pedagogické fakulty, Ústí nad Labem
- Moskevská 54 (Fakulta sociálně ekonomická), Ústí nad Labem
- Velká hradební 13, Ústí nad Labem (Fakulta zdravotnických studií)

9. Smluvní pokuta a náhrada škody

1. Příkazce je oprávněn požadovat po příkazníkovi za každý prokázaný jednotlivý případ porušení smluvní povinnosti uvedené v čl. 4 této smlouvy smluvní pokutu ve výši 5.000,- Kč, za každý, byť jen započatý den trvání tohoto porušení.
2. Ujednáním o smluvních sankcích není dotčeno právo příkazce na náhradu škody v celé výši vzniklé porušením smluvních povinností, jejichž plnění je sankcí zajištěno.
3. Příkazník je plně odpovědný za škody, které příkazci vznikly v důsledku porušení povinností vyplývajících příkazníkovi z této smlouvy, stejně jako za škody způsobené osobami pověřenými příkazníkem výkonem činností dle této smlouvy. Za škody, které by mohly vzniknout příkazci v souvislosti s touto smlouvou a v důsledku zavinění některé osoby dle čl. 5 této smlouvy, je příkazník zodpovědný po dobu 2 let od data skončení obstarávání záležitostí příkazce dle této smlouvy.
4. Vady, které příkazce zjistil a které reklamoval v záruční době, je příkazník povinen bez zbytečného odkladu, tj. do 5 pracovních dní (nedohodnou-li se příkazce a příkazník na lhůtě jiné) bezplatně odstranit.
5. Příkazce je povinen zjištěné vady neprodleně, tj. do 15 pracovních dní, oznámit příkazníkovi písemnou formou. V reklamaci musí být vady popsány. Příkazník bezodkladně navrhne a projedná s příkazcem způsob odstranění vad.
6. Nebude-li dodržen termín dokončení stavby z důvodu na straně příkazníka, uhradí příkazník příkazci sankci ve výši 0,1 % z celkové odměny včetně DPH dle této smlouvy za každý započatý den prodlení.

10. Mlčenlivost

1. Příkazník se zavazuje zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o nichž se dozvěděl v souvislosti s obstaráváním záležitostí příkazce.
2. Shora uvedené povinnosti může příkazníka zprostit jedině příkazce svým písemným prohlášením.
3. V rozsahu vhodném a účelném s přihlédnutím k obsahu příkazu nemá příkazník dále povinnost mlčenlivosti ve vztahu k osobě, kterou pověřuje provedením jednotlivých činností v rámci obstarávání záležitosti příkazce, pokud je podle této smlouvy příkazník oprávněn svěřit obstarání záležitosti příkazce nebo její části jiné osobě.

11. Nebezpečí změny okolností

Příkazník na sebe, v souladu s ustanovením § 1765 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů, přebírá nebezpečí změny okolností.

12. Vyloučení ustanovení občanského zákoníku

1. Smluvní strany se podpisem této smlouvy dohodly, že ustanovení § 2436, § 2437, § 2438 odst. 2 a § 2440 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů, se pro právní vztahy založené touto smlouvou, vylučují.
2. Smluvní strany se podpisem této smlouvy dále dohodly, že se pro právní vztahy založené touto smlouvou, vylučuje i ustanovení § 2443 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů, a to v části týkající se náhrady nákladů příkazníka a náhrady škody, kterou Příkazník utrpěl.

13. Závěrečná ustanovení

1. Příkazník je povinen jako osoba povinná dle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, ve znění pozdějších předpisů, spolupůsobit při výkonu finanční kontroly, mj. umožnit řídícímu orgánu operačního programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost, Ministerstvu školství, mládeže a tělovýchovy, Ministerstvu financí jako auditnímu orgánu a Platebnímu a certifikačnímu orgánu, pověřeným auditním subjektům, Finančním úřadům, orgánům Evropské komise, Evropského účetního dvora a Evropského úřadu pro potírání podvodného jednání, státním zastupitelstvím, Nejvyššímu kontrolnímu úřadu, Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže a dalším orgánům, které ke kontrole opravňuje česká legislativa nebo legislativa Evropské unie, přístup k dokumentaci a dokumentům vyhotoveným v průběhu provádění činností dle této smlouvy a k němu se vztahující včetně přístupu i k těm částem nabídek, smluv a souvisejících dokumentů, které podléhají ochraně podle zvláštních právních předpisů (např. obchodní tajemství, utajované informace), a to za předpokladu, že budou splněny požadavky kladené právními předpisy (např. § 11 písm. c) a d), § 12 odst. 2 písm. f) zákona č. 552/1991 Sb., o státní kontrole, ve znění pozdějších předpisů), a to až do uplynutí nejméně 3 let od 1. ledna roku následujícího po roce, kdy došlo k uzavření operačního programu „Vzdělávání pro konkurenceschopnost“. Příkazník je povinen poskytnout výše uvedeným orgánům součinnost při prováděných kontrolách. Příkazník se zavazuje, že smluvně zajistí umožnění kontroly a právo přístupu výše uvedených orgánů i u osob, jejichž prostřednictvím bude obstarávat záležitosti příkazce, které jsou předmětem této smlouvy.
2. Vztahy vznikající z této smlouvy, jakož i právní vztahy se smlouvou související, včetně otázek její platnosti, eventuálně následky její neplatnosti, se řídí zák. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.
3. Příkazník umožní všem subjektům oprávněným k výkonu kontroly projektu, z jehož prostředků je dodávka hrazena, provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním zakázky, a to po dobu danou právními předpisy ČR k jejich archivaci (zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, a zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty). Minimálně však po dobu 13 let.
4. Práva vzniklá z této smlouvy nesmí být příkazníkem postoupena bez předchozího písemného souhlasu příkazce. Pro vyloučení jakýchkoliv pochybností smluvní strany uvádějí, že za písemnou formu nebude pro tento účel považována výměna e-mailových, či jiných elektronických zpráv mezi příkazníkem a příkazcem.



evropský
sociální
fond v ČR



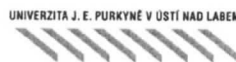
EVROPSKÁ UNIE



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



OP Vzdělávání
pro konkurenceschopnost



UNIVERZITA J. E. PURKYNĚ V ÚSTÍ NAD LABEM

INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

5. Pro případ postoupení této smlouvy si strany ujednaly, že postoupená smluvní strana nemůže odmítnout osvobození postupitele za žádných okolností.
6. Práva vyplývající z této smlouvy či jejího porušení se promlčují ve lhůtě 15 let ode dne, kdy právo mohlo být uplatněno poprvé.
7. Tato smlouva obsahuje úplné ujednání o předmětu smlouvy a všech náležitostech, které strany měly a chtěly ve smlouvě ujednat, a které považují za důležité pro závaznost této smlouvy. Žádný projev smluvních stran učiněný při jednání o této smlouvě ani projev učiněný po uzavření této smlouvy nesmí být vykládán v rozporu s výslovnými ustanoveními této smlouvy a nezakládá žádný závazek žádné ze smluvních stran.
8. Smluvní strany si nepřejí, aby nad rámec výslovných ustanovení této smlouvy byla jakákoliv práva a povinnosti dovozovány z dosavadní či budoucí praxe zavedené mezi smluvními stranami či zvyklostí zachovávaných obecně či v odvětví týkajícím se předmětu plnění této smlouvy, ledaže je v této smlouvě výslovně sjednáno jinak. Vedle shora uvedeného si smluvní strany potvrzují, že si nejsou vědomy žádných dosud mezi nimi zavedených obchodních zvyklostí či praxe.
9. Smluvní strany si sdělily všechny skutkové a právní okolnosti, o nichž k datu podpisu této smlouvy věděly nebo vědět musely, a které jsou relevantní ve vztahu k uzavření této smlouvy. Kromě ujištění, které si smluvní strany poskytly v této smlouvě, nebude mít žádná ze smluvních stran žádná další práva a povinnosti v souvislosti s jakýmkoliv skutečnostmi, které vyjdou najevo a o kterých neposkytla druhá smluvní strana informace při jednání o této smlouvě. Výjimkou budou případy, kdy daná smluvní strana úmyslně uvedla druhou stranu ve skutkový omyl ohledně předmětu této smlouvy.
10. Pro vyloučení pochybností příkazník výslovně potvrzuje, že je podnikatelem, uzavírá tuto smlouvu při svém podnikání, a na tuto smlouvu se tudíž neuplatní ustanovení § 1793 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů ani § 1796 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů.
11. Odlišně od ustanovení zákona si smluvní strany ujednávají, že plnění příkazníka nemůže být odepřeno, ani když budou splněny podmínky § 1912 odst. 1 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů.
12. Případné spory vzniklé z této smlouvy a v souvislosti s ní budou smluvní strany řešit především vzájemnou dohodou, v případě soudního sporu bude podle českého práva rozhodovat místně příslušný český soud podle sídla příkazce.
13. Smluvní strany se zavazují neprodleně sdělit druhé smluvní straně jakékoliv změny jejich adres nebo ostatních identifikačních údajů uvedených v záhlaví této smlouvy. V případě porušení této povinnosti odpovídá smluvní strana za škodu tím způsobenou.
14. Obchodní korespondence, dokumentace, doklady kvality, protokoly, či jakékoliv jiné listiny, budou v českém jazyce.
15. V pochybnostech s doručením se má za to, že písemnost byla doručena třetího pracovního dne po prokazatelném odeslání doporučeného dopisu na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy, a to i v případě, že adresát na této adrese již nesídlí, ale tuto skutečnost neoznámil písemně druhé smluvní straně, nebo pokud jinak zmařil doručení.

16. Tato smlouva se pořizuje v 4 vyhotoveních s povahou originálu, přičemž obě smluvní strany obdrží po 2 vyhotoveních.
17. Tato smlouva nabývá platnosti i účinnosti dnem podpisu oprávněných osob obou smluvních stran.
18. Ujednání této smlouvy jsou vzájemně oddělitelná. Pokud jakákoliv část závazku podle této smlouvy je nebo se stane neplatnou či nevymahatelnou, nebude to mít vliv na platnost a vymahatelnost ostatních závazků podle této smlouvy a účastníci této smlouvy se zavazují nahradit takovou neplatnou nebo nevymahatelnou část závazku novou, platnou a vymahatelnou částí závazku, jejíž předmět bude nejlépe odpovídat předmětu původního závazku. Pokud by smlouva neobsahovala nějaké ujednání, jehož stanovení by bylo jinak pro vymezení práv a povinností odůvodněné, účastníci této smlouvy učiní vše pro to, aby takové ujednání bylo do smlouvy doplněno.
19. Příkazník bere na vědomí, že příkazce je povinen dodržet požadavky na publicitu v rámci programů strukturálních fondů stanovené v čl. 9 nařízení Komise (ES) č. 1828/2006 a Pravidel pro publicitu v rámci OP VK a to ve všech relevantních dokumentech týkajících se zadávacího řízení vedoucího k výběru příkazníka podle smlouvy, tj. zejména ve všech smlouvách a dalších dokumentech vztahujících se k veřejné zakázce realizované podle Smlouvy.
20. Příkazce si vyhrazuje právo zveřejnit obsah uzavřené smlouvy.
21. Tuto Smlouvu lze měnit, doplnit nebo zrušit pouze písemnými průběžně číslovanými smluvními dodatky. Smluvní dodatky musí být jako takové označeny a platně podepsány všemi účastníky této smlouvy a podléhají témuž smluvnímu režimu jako tato smlouva

V Ústí nad Labem dne..... 26. 08. 2014

V Ústí nad Labem dne 18.8.2014


.....
příkazce

2
Univerzita J. E. Purkyně
v Ústí nad Labem
400 96 Ústí nad Labem, Pasteurova 1


INŽENÝRSKÁ ČINNOST - PŘÍKAZNÍK
Masarykova 1307/132
400 01 Ústí nad Labem
tel/fax 475 616 725 e-mail: 6246712143
.....
příkazník
Bc. Jan Jaša, jednatel

Příloha č. 1 Příkazní smlouvy

1. OBSAH A ROZSAH VÝKONŮ PŘÍKAZNÍKA

Výkon činnosti TDI při realizaci stavby:

A – fáze přípravy stavby

- Seznámení s projektem stavby
- Seznámení s dalšími souvisejícími projekty staveb v areálu Kampusu
- Prohlídka místa stavby
- Fotodokumentace objektů a prostoru stavby před zahájením prací
- Spolupráce se stavebníkem v průběhu veřejné zakázky na výběr zhotovitele stavby
- Spolupráce se stavebníkem při uzavírání SOD se zhotovitelem stavby
- Účast na technických radách přípravy stavby spolu se stavebníkem, zhotovitelem
- Koordinace přípravy stavby s dalšími stavbami v areálu Kampusu

B – fáze realizace stavby – výkon stálého TDI v rozsahu:

- seznámení se s podklady, podle kterých se připravuje realizace stavby, obzvláště s projektem, s obsahem smluv a s obsahem stavebního povolení
- protokolární odevzdání staveniště zhotoviteli stavby, včetně pořízení zápisu do stavebního deníku
- protokolární odevzdání základního směrového a výškového vytýčení
- odpovědnost za dodržení podmínek pravomocných rozhodnutí orgánů státní správy a opatření státního stavebního dohledu po dobu realizace stavby
- kontrola doplňování dokumentace, podle které se stavba realizuje a evidence dokončených částí stavby
- technické projednání případných dodatků a změn projektu, příprava podkladů pro rozhodnutí investora
- povinnost o všech závažných okolnostech v průběhu stavby informovat investora - mandanta
- kontrola věcné a cenové správnosti a úplnosti oceňovacích podkladů a faktur, jejich soulad s podmínkami uvedenými ve smlouvách a jejich předkládání k úhradě stavebníkovi
- kontrola těch částí stavby, které budou v dalším postupu zakryté nebo se stanou nepřístupnými, zapsání výsledku kontroly do stavebního deníku
- kontrola provádění všech předepsaných a dohodnutých zkoušek, kontrola jejich souladu s projektovými předpoklady, zápis výsledků zkoušek do SD
- spolupráce s pracovníky projektanta zabezpečujícími autorský dozor stavby
- spolupráce se subjektem provádějícím činnost koordinátora BOZP
- kontrola vedení stavebního deníku v souladu s podmínkami SOD, zápisy do SD
- kontrola postupu prací podle harmonogramu stavby a ustanoveními smluv, upozornění zhotovitele na nedodržení termínů, včetně přípravy podkladů pro případné uplatnění sankcí dle uzavřené smlouvy o dílo se zhotovitelem
- kontrola řádného uskladnění materiálu, strojů a konstrukcí
- hlášení archeologických nálezů
- kontrola dodržování podmínek ochrany životního prostředí před škodlivými účinky stavby
- příprava podkladů pro odevzdání a převzetí stavby a účast na jednání o odevzdání a převzetí stavby nebo jejích částí



evropský
sociální
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



OP Vzdělávání
pro konkurenceschopnost

UNIVERZITA J. E. PURKYNĚ V ÚSTÍ NAD LABEM

INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

- kontrola úplnosti a správnosti dokladů doložených zhotovitelem k odevzdání a převzetí dokončené stavby
- zajištění dokladů a potřebných vyjádření dotčených orgánů státní správy
- obstarání pravomocného kolaudačního souhlasu u staveb, které to vyžadují.
- kontrola odstraňování vad a nedodělků zjištěných při převímce stavby v dohodnutých termínech
- kontrola vyklizení staveniště zhotovitelem po ukončení stavby
- fotodokumentace průběhu stavby včetně dokumentace zakrývaných částí stavby, vedení instalací, detailů řešení apod.
- organizace a řízení kontrolních dnů stavby včetně distribuce pozvánek, zápisů