



ZADÁVACÍ DOKUMENTACE – textová část

k veřejné zakázce malého rozsahu na stavební práce ve smyslu ust. § 12 odst. 3 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách ve znění pozdějších předpisů (dále jen zákon), na zakázku:

Velkoformátová tiskárna pro Fakultu umění a designu - 2015/0027

1. Údaje o zadavateli

Název zadavatele:	Univerzita Jana Evangelisty Purkyně v Ústí nad Labem
Sídlo zadavatele:	Pasteurova 1, 400 96
Pracoviště zadavatele, pro níž je VZ určena:	FUD UJEP
Statutární zástupce	doc. Mgr. A. Pavel Mrkus
Právní forma:	Veřejná vysoká škola
IČ:	44555601
DIČ:	CZ44555601
Kontaktní osoba ve věci VZ:	Ing. Lukáš Kožíšek
Tel.	+420 475 286 390
E-mail:	lukas.kozisek@ujep.cz



2. Předmět veřejné zakázky

2.1. Předmět veřejné zakázky

Předmětem zakázky je pořízení jednoho digitálního velkoformátového tiskového zařízení pro potřeby fakulty umění a designu UJEP včetně obslužného počítače. Specifikace technických požadavků tiskového zařízení:

Použitelná gramáž papíru 80 – 450 g/m²
Tiskový formát šíře minimálně 1524 mm
Min počet barev 8
Pokrytí barevných gamutů SWOP, ISO, EUROSCALE a FOGRA.
Simulace přímých barev
Vytváření výstupních ICC profilů dle typu použitého materiálu pomocí vestavěného spektrofotometru
Rychlost tisku v režimu „Koncept“ (rychlý režim) minimálně 100 m²/hod
Záruční servis minimálně 1 rok

Specifikace obslužného počítače: Procesor - benchmark min. 7586 bodů, operační paměť - 8 GB, diskový prostor – SSD min. 256 GB

FUD využívá dlouhodobě licence programů Adobe a dalších pro operační systém OS X. Systém OS X obsahuje nástroje pro profesionální správu barev, což je nezbytné pro zajištění standardní úrovně studia fotografických a grafických oborů a tím zodpovědnou přípravu studentů pro profesionální praxi. Z tohoto důvodu požaduje Zadavatel dodání obslužného PC se systémem OS X.

Klasifikace předmětu veřejné zakázky je vymezena CPV kód:

30232130-4 - Barevné grafické tiskárny

Zadávací dokumentace obsahuje v souladu s ust. § 44 odst. 4 zákona výkaz výměr požadovaných stavebních prací a dodávek v elektronické podobě. Uvedené technické parametry a projektové řešení je z technického hlediska uvedené jako závazné. V případě nedodržení technických parametrů díla bude nabídka vyřazena z dalšího hodnocení.

V případě, že některá z částí zadávací dokumentace obsahuje požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, zadavatel umožňuje pro plnění veřejné zakázky použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení.

2.2. Obchodní podmínky včetně platebních podmínek a objektivních podmínek, za nichž je možno překročit výši nabídkové ceny; požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny

Zadávací dokumentace obsahuje v souladu se Zákonem obchodní podmínky, které se mají stát obsahem smluvního ujednání s uchazečem. Obchodní podmínky stanovené Zadavatelem pro toto zadávací řízení jsou pro uchazeče **závazné a nemohou být žádným způsobem měněny**. Obchodní podmínky jsou Přílohou č. 2 této Zadávací dokumentace, kterou uchazeč použije pro zpracování své nabídky.

Nabídkovou cenou se rozumí cena za plnění předmětu této veřejné zakázky. Nabídková cena bude v nabídce uvedena v české měně v členění na cenu (bez DPH), výši DPH a cenu + DPH. Nabídková cena musí být cenou pevnou, nezávislou na změně podmínek v průběhu realizace veřejné zakázky. Nabídková cena musí obsahovat veškeré nutné náklady k řádné realizaci předmětu veřejné zakázky včetně nákladů souvisejících (poplatky, cla, vedlejší náklady apod.)



Nabídková cena musí být stanovena i s přihlédnutím k vývoji cen v daném oboru včetně vývoje kurzu české měny k zahraničním měnám až do doby dokončení předmětné zakázky.

Platební podmínky předepsané Zadavatelem pro tuto veřejnou zakázku jsou podrobně obsaženy v obchodních podmínkách (viz Příloha č. 2) a uchazeč ve své nabídce musí ustanovení uvedená v obchodních podmínkách plně respektovat.

Zadavatel nebude poskytovat zálohy.

2.3. Dodatečné informace k zadávacím podmínkám

Uchazeč je oprávněn požadovat po Zadavateli dodatečné informace k zadávacím podmínkám. Zadavatel doporučuje, aby žádost o dodatečné informace byla podána **pomocí elektronického nástroje pro zadávání veřejných zakázek E-ZAK UJEP**. Zadavatel však poskytne dodatečné informace i na základě jinak podaných žádostí (pošta, e-mail apod.).

Na základě žádosti o dodatečné informace k zadávacím podmínkám Zadavatel poskytne uchazeči dodatečné informace, a to nejpozději do 4 dnů ode dne doručení žádosti uchazeče. Tyto dodatečné informace včetně přesného znění žádosti poskytne Zadavatel i všem ostatním uchazečům, kteří požádali o poskytnutí Zadávací dokumentace nebo kterým byla Zadávací dokumentace poskytnuta. Písemná žádost musí být dle § 49 odst. 1 doručena Zadavateli nejpozději 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Zadavatel může v souladu s § 49 odst. 4 Zákona poskytnout uchazečům dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez jejich předchozí žádosti.

3. Lhůta a místo pro plnění veřejné zakázky

Zadavatel pro plnění veřejné zakázky stanoví následující termíny:

Termín dodání nejpozději do: **60 dnů od podpisu smlouvy**

Místem plnění je Ústí nad Labem, budova FUD.

4. Kvalifikace uchazeče

4.1. Splnění kvalifikace

Kvalifikaci splní dodavatel, který prokáže splnění:

- předloží čestné prohlášení o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku,
- základních kvalifikačních předpokladů podle § 53,
- profesních kvalifikačních předpokladů podle § 54,

Doklady, které je dodavatel povinen předložit k prokázání splnění kvalifikace, mohou být předloženy v prosté kopii.

Zadavatel se zavazuje při nakládání s informacemi, kterými uchazeč prokazuje splnění kvalifikačních předpokladů postupovat tak, aby nedošlo k porušení práv a oprávněných zájmů uchazeče, pokud se týká ochrany jejich duševního vlastnictví nebo obchodního tajemství.

Uchazeči mohou k prokázání základních kvalifikačních předpokladů dle § 53 odst. 1 zákona a profesních kvalifikačních předpokladů dle § 54 zákona využít za podmínek stanovených v § 127 zákona výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů ne staršího než 3 měsíce k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace.

Uchazeči mohou k prokázání kvalifikačních předpokladů využít za podmínek stanovených v § 134 zákona certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů ne staršího než 1 rok. Předloží-li dodavatel veřejnému zadavateli certifikát



vydaný v rámci systému certifikovaných dodavatelů, který obsahuje náležitosti stanovené v § 139 zákona, ve lhůtě pro prokázání splnění kvalifikace a údaje v certifikátu jsou platné nejméně k poslednímu dni lhůty pro prokázání splnění kvalifikace, nahrazuje tento certifikát v rozsahu v něm uvedených údajů prokázání splnění kvalifikace dodavatelem.

Všechny doklady prokazující splnění kvalifikace předkládá uchazeč v souladu s ustanovením § 57 odst. 1. Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů a výpis z obchodního rejstříku nesmějí být v souladu s ustanovením § 57 odst. 2 zákona ke dni podání nabídky, ke kterému uchazeč prokazuje splnění kvalifikace, starší 90 kalendářních dnů.

Pokud za uchazeče jedná zmocněnec na základě plné moci, musí být v nabídce předložena plná moc v originále nebo v úředně ověřené kopii podepsaná osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče.

Dodavatel je povinen prokázat splnění kvalifikace ve lhůtě pro podání nabídek. Doklady, jimiž dodavatel prokazuje splnění kvalifikace, předkládá v nabídce jako její součást.

4.2. Čestné prohlášení o finanční a ekonomické schopnosti dodavatele

V souladu s ustanovením § 50 odst. 1 písm. c) zákona uchazeč doloží čestné prohlášení o finanční a ekonomické schopnosti dodavatele splnit předmět veřejné zakázky.

4.3. Prokázání základních kvalifikačních předpokladů dle § 53 odst. 3 zákona

Uchazeč doloží splnění základních kvalifikačních předpokladů způsobem uvedeným v § 53 odst. 1 zákona (čestné prohlášení – je přílohou ZD)

4.4. Prokázání profesních kvalifikačních předpokladů dle § 54 zákona

K prokázání profesních kvalifikačních předpokladů doloží uchazeč:

Dle § 54 písm. a) zákona

výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán, Výpis z obchodního rejstříku či obdobné evidence nebude starší 90ti kalendářních dnů ke dni, ke kterému uchazeč prokazuje splnění kvalifikace.

Dle § 54 písm. b) zákona

doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejnou zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci.

5. Nabídková cena

5.1. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

Nabídková cena bude zpracována za celé plnění veřejné zakázky včetně cla, pojištění a dopravy a bude uvedena jako „**nejvýše přípustná**“. Nabídková cena bude obsahovat veškeré náklady na splnění zakázky.

Součástí cenové kalkulace bude rekapitulace ceny v členění zakázky dle specifikace.

Veškeré cenové údaje budou uváděny v Kč. Zadavatel požaduje uvést položkovou specifikaci jednotlivých částí /sestav včetně jejich ocenění.

Uchazeči jsou povinni řádně ocenit všechny položky, v případě zadání veřejné zakázky budou takto oceněné položky pro uchazeče závazné. Žádná položka nesmí být vynechána.

Za řádné ocenění všech položek a správné provedení jejich součtu uchazeč plně odpovídá.

Nabídka bude zpracována a řazena do jednotlivých oddílů v tomto členění:



1. Krycí list – příloha č. 1
2. Doklady prokazující splnění kvalifikačních, profesních a technických předpokladů dle článku 4 této zadávací dokumentace.
3. Návrh smlouvy o dílo, který tvoří přílohu č. 2 této zadávací dokumentace včetně příloh.
4. Závazný vzor servisní smlouvy předložené uchazečem.
5. Nabídka včetně veškerých požadovaných dokladů bude u fyzických osob potvrzena uchazečem a u právnických osob bude potvrzena statutárním zástupcem uchazeče nebo osobou pověřenou zastupováním statutárního orgánu. V případě potvrzení nabídky pověřenou osobou doloží uchazeč v nabídce plné moci, popřípadě platný pověřovací dokument.
6. Smlouva dle § 51 odst. 6 zákona v případě, že nabídka bude podána společně několika dodavateli (tato smlouva musí být opatřena podpisy oprávněných osob všech účastníků společné nabídky).

6. Předložení informace o podání nabídky

Zadavatel požaduje, aby nabídka byla podána prostřednictvím systému elektronických zakázek (E-ZAK), naskenované soubory (podepsané a orazítkované) mohou být ve formátu pdf, bmp, jpeg.

Pro přihlášení do systému E-ZAK je nutné, aby uchazeč disponoval certifikátem elektronického podpisu.

V případě, že uchazeč není ještě v systému E-ZAK registrován, je nutný k dokončení registrace elektronický podpis, viz odkaz: https://ezak.ujep.cz/data/manual/QCM.Podepisovaci_applet.pdf

Požadavek na předkládání nabídek výhradně v elektronické podobě je zadavatelem vyhrazen v souladu s ust. § 44 odst. 3 písm. i) zákona

Nabídka musí být zpracována v českém jazyce.

Nabídky budou podávány prostřednictvím systému veřejných zakázek E-ZAK (<https://ezak.ujep.cz/>).

Lhůta pro podání nabídek, která je zároveň lhůtou pro prokázání splnění kvalifikace, skončí dne **11. 3. 2015 v 10:00 hodin**.

7. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí 498 000,- Kč bez DPH.

8. Zadávací lhůta

Zadávací lhůta (lhůta, po kterou jsou uchazeči svou nabídkou vázáni) činí 90 dnů (§ 43 zákona) a začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídky.

9. Ostatní podmínky zadávacího řízení

9.1. Vyloučení variantních řešení

Zadavatel předem vylučuje variantní řešení nabídky. Nabídku nelze podat pouze na dílčí část.

9.2. Otevírání obálek

Zadavatel oznamuje, že vzhledem k podání nabídek pouze elektronickou formou (§ 72 odst. 4. zákona 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách) se nekoná otevírání obálek.

Nekona-li se otevírání obálek podle § 72 odst. 4, je zadavatel povinen uchazečům bezodkladně zpřístupnit protokol o otevírání obálek elektronickými prostředky



9.3. Zadavatel stanovil jako hodnotící kritérium nejnižší nabídkovou cenu

Hodnotící komise provede hodnocení nabídek uchazečů, kteří prokázali splnění kvalifikace a jejichž nabídky splnily všechny zákonné požadavky a požadavky zadavatele uvedené v zadávacích podmínkách, nebyly nepřijatelné ve smyslu § 22 odst. 1 písm. d) Zákona a neobsahovaly mimořádně nízkou nabídkovou cenu, podle uvedeného kritéria.

Hodnotící kritéria:

Nejnižší nabídková cena bez DPH Váha: 100 %

9.4. Postup hodnocení

Hodnotící komise seřadí nabídky podle výše nabídkové ceny, s tím že nabídka s nejnižší nabídkovou cenou je nabídkou nejvýhodnější.

9.5. Úpravy, zrušení zadávacího řízení

Zadavatel si vyhrazuje právo na úpravu zadávacích podmínek. Provedení úpravy oznámí Zadavatel písemně všem dodavatelům, kterým byla Zadávací dokumentace poskytnuta, a to nejpozději do 5 dnů ode dne odeslání úpravy k uveřejnění.

9.6. Další podmínky zadavatele


Zadavatel je oprávněn zrušit zadávací řízení z důvodů stanovených Zákonem. Za důvod hodný zvláštního zřetele ve smyslu § 84 odst. 2 písm. e) Zákona, pro který nelze na Zadavateli požadovat, aby v zadávacím řízení pokračoval.

- V průběhu soutěžní lhůty měnit, upřesnit nebo doplnit podmínky zadání, a to písemně shodně všem uchazečům,
- Každý uchazeč je povinen se před podáním nabídky informovat o poloze a povaze budoucího místa plnění a jiných místních zvláštnostech a vyjasnit si všechny nejasnosti. Bere zároveň na vědomí, že nedostatečná informovanost nebo mylné chápání ustanovení a údajů ho neopravňují požadovat dodatečnou úhradu nákladů nebo zvýšení ceny plnění.
- V případě, že některý uchazeč nedodrží podmínky výzvy nebo zadávací dokumentace, má zadavatel právo ho vyřadit z další účasti bez dalšího posuzování.
- V případě, že uchazeč podá nabídku na základě výzvy, má se za to, že souhlasí s podmínkami zadavatele uvedenými ve výzvě a v zadávací dokumentaci.
- Náklady na zpracování nabídek ani jakékoliv jiné náklady, které by uchazečům v souvislosti s touto výzvou vznikly, zadavatel uchazečům nehradí. Uchazeči předkládají své nabídky bezplatně a nemohou vůči zadavateli uplatňovat žádné nároky.

10. Seznam příloh:

- Příloha č. 1 Krycí list nabídky
- Příloha č. 2 Závazné smluvní podmínky
- Příloha č. 3 Vzor čestného prohlášení

V Ústí nad Labem dne 23. 2. 2015


.....
doc. Mgr. A. Pavel Mrkus - děkan