



ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

k podlimitní veřejné zakázce na stavební práce ve smyslu ust. § 53 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“ nebo „ZZVZ“), na veřejnou zakázku s názvem:

Vybudování nového Environmentálního Centra UJEP - 2025/0164
(dále jen „veřejná zakázka“)

Druh veřejné zakázky – stavební práce

1. Údaje o zadavateli

Název zadavatele:	Univerzita Jana Evangelisty Purkyně v Ústí nad Labem
Sídlo zadavatele:	Pasteurova 1, 400 96
Pracoviště zadavatele, pro níž je VZ určena:	UJEP
Statutární zástupce	doc. RNDr. Jaroslav Koutský, Ph.D., rektor
Právní forma:	Veřejná vysoká škola
IČ:	44555601
DIČ:	CZ44555601

Kontaktní osoba ve věci VZ: Ing. Lukáš Potměšil
Tel.: 475 286 391

Registrační číslo projektu: CZ.10.02.01/00/22_002/0000210
Název projektu: RUR - Region univerzitě, univerzita regionu
Operační program: OP ST

Tato zadávací dokumentace je vypracována jako souhrn údajů, požadavků, obchodních podmínek a technických podmínek zadavatele, vymezujících předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro vypracování a podání nabídky na plnění podlimitní veřejné zakázky ve smyslu zákona.

Tato veřejná zakázka je zadávána v souladu s pravidly pro výběr dodavatelů z OP ST.

Účastník bere na vědomí, že zadavatel je povinen dodržet požadavky na publicitu programů strukturálních fondů stanovené Příručkou pro příjemce z projektu OP ST, a to ve všech relevantních dokumentech týkajících se daného zadávacího řízení či postupu, tj. zejména v zadávací dokumentaci, ve všech smlouvách a dalších dokumentech, vztahujících se k dané zakázce.

Zadávací dokumentací se rozumí zadávací dokumentace v užším smyslu, tj. veškeré písemné dokumenty obsahující zadávací podmínky, sdělované nebo zpřístupňované účastníkům zadávacího řízení při zahájení zadávacího řízení.

V souladu s § 96 odst. 1 a 2 ZZVZ je zadávací dokumentace zveřejněna na profilu zadavatele <https://ezak.ujep.cz>

Elektronický nástroj E-ZAK:

Veškeré úkony v rámci tohoto zadávacího řízení a rovněž veškerá komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem probíhá elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK. Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta písemnosti v elektronickém nástroji E-ZAK. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, případně, zda elektronický nástroj E-ZAK



adresátovi odeslal na kontaktní emailovou adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji E-ZAK byla doručena nová zpráva, či nikoli.

Za řádné a včasné seznamování se s písemnostmi zasílanými zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, jakož i za správnost kontaktních údajů uvedených u dodavatele odpovídá vždy dodavatel.

Podmínky a informace týkající se elektronického nástroje E-ZAK, včetně informací o používání elektronického podpisu, jsou dostupné na:

<https://ezak.ujep.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf>

Pro přihlášení do systému E-ZAK je nutné, aby dodavatel disponoval certifikátem elektronického podpisu. V případě, že dodavatele není ještě v systému E-ZAK registrován, je nutný k dokončení registrace elektronický podpis, viz odkaz: https://ezak.ujep.cz/data/manual/QCM.Podepisovaci_applet.pdf

Zadavatel upozorňuje, že systém elektronického zadávání veřejných zakázek E-ZAK umožňuje pracovat se soubory o nejvýše 38 MB. Soubory většího rozsahu je nutno před jejich odesláním prostřednictvím E-ZAK vhodným způsobem rozdělit.

Pro odpovědi na případné otázky týkající se uživatelského ovládání elektronického nástroje E-ZAK je možné využít uživatelskou podporu E-ZAK (tel.: +420 538 702 719, e-mail: podpora@ezak.cz), anebo kontaktní osobu zadavatele.

Informace o zpracování údajů:

Zadavatel v postavení správce osobních údajů tímto informuje ve smyslu čl. 13 Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů (dále jen „GDPR“) účastníky zadávacího řízení o zpracování osobních údajů za účelem realizace zadávacího řízení dle ZZVZ. Zadavatel může v rámci realizace zadávacího řízení zpracovávat osobní údaje dodavatelů a jejich poddodavatelů (z řad FO podnikajících), členů statutárních orgánů a kontaktních osob dodavatelů a jejich poddodavatelů, osob, prostřednictvím kterých je dodavatelem prokazována kvalifikace, členů realizačního týmu dodavatele a skutečných majitelů dodavatele. Zadavatel bude zpracovávat osobní údaje pouze v rozsahu nezbytném pro realizaci zadávacího řízení a pouze po dobu stanovenou právními předpisy, zejména ZZVZ. Subjekty údajů jsou oprávněny uplatňovat jejich práva dle čl. 13 až 22 GDPR v písemné formě na adrese sídla zadavatele.

Na zpracování zadávací dokumentace se podílely následující osoby:

Vizualizace architektonické studie

Atelier AVN s.r.o.

Masarykova 106/129, 400 01 Ústí nad Labem

IČ: 28700601

DIČ: CZ 28700601

zastoupený: Ing. arch. Vladimírem Novákem, jednatelem

2. Předmět veřejné zakázky

2.1. Předmět veřejné zakázky

Účelem stavby je vybudování architektonicky, technologicky a energeticky kvalitní a efektivní stavby šetrné ke svému okolí i k uživatelům – klientům, personálu, návštěvníkům s nízkými provozními náklady a využíváním obnovitelných zdrojů energie při provozu.

Vzhledem k výše uvedeným cílům bude Dílo realizováno metodou dodávky tzv. Design & Build, kdy zhotovitel stavby je zároveň odpovědný i za projekční přípravu díla. Tento postup umožňuje ponechat zhotoviteli stavby prostor pro uplatnění inovativních řešení, je odpovědný za zpracování jak architektonické studie, tak všech potřebných stupňů projektové dokumentace.



Návrh musí směřovat k minimalizaci technologických celků a následnému hospodárnému provozu, musí plnit funkci nejen Environmentálního centra svou náplní, ale i přístupem k jeho realizaci.

Bližší podrobnosti jsou uvedeny v přílohách této Zadávací dokumentace, zejména v návrhu smluvních podmínek.

Hlavní kód CPV:

45214420-0	Výstavba univerzitních objektů
71221000-3	Architektonické služby pro budovy
71242000-6	Příprava návrhů a projektů, odhad nákladů
71320000-7	Technické projektování

Odůvodnění postupu dle § 6 odst. 4 ZZVZ.

Zadavatel při vytváření zadávacích podmínek v předmětném výběrovém řízení na veřejnou zakázku postupoval se zásadami odpovědného zadávání dle § 6 odst. 4 ZZVZ, do té míry, kterou považuje k povaze a smyslu zadávané veřejné zakázky za možnou a přiměřenou i s ohledem na ostatní zásady uvedené v § 6 zákona. Dále zadavatel vycházel zejména z daných možností vyplývajících z povahy veřejné zakázky samotné, resp. předmětu plnění veřejné zakázky.

Zadavatel z důvodu výrazné specifčnosti předmětu zakázky postupoval s výše uvedenými zásadami, posoudil technickou a technologickou komplexnost předmětu zakázky a aspekty společensky odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání zohlednil v zadávací dokumentaci, obchodních a jiných smluvních podmínkách.

Pro administrativní zjednodušení při vytváření nabídek jsou dodavatelům k dispozici vzorové formuláře, tabulky k vyplnění technické specifikace apod., které jsou přílohami této zadávací dokumentace.

S ohledem na povahu a smysl veřejné zakázky zadavatel neidentifikoval žádná další možná témata odpovědného zadávání, která by byla v souladu s vymezeným účelem této veřejné zakázky, jejím předmětem, zásadami rovného přístupu a zákazu diskriminace ve vztahu k dodavatelům a principy hospodárnosti a efektivnosti.

2.2. Obchodní podmínky, včetně platebních podmínek a objektivních podmínek, za nichž je možno překročit výši nabídkové ceny; požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny

Aspekty společensky odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání a inovací jsou zohledněny v zadávacích, obchodních a jiných smluvních podmínkách.

Zadávací dokumentace obsahuje návrh obchodních podmínek (návrh smlouvy o dílo), které se mají stát obsahem smluvního ujednání s dodavatelem. Závazné obchodní podmínky jsou přílohou č. 3 této zadávací dokumentace.

Nabídkovou cenou se rozumí cena v Kč za plnění předmětu této veřejné zakázky. Nabídková cena bude v nabídce uvedena v české měně v členění na cenu (bez DPH), výši DPH a cenu + DPH. Nabídková cena musí být cenou pevnou, nezávislou na změně podmínek v průběhu realizace předmětu veřejné zakázky. Nabídková cena bez DPH musí obsahovat veškeré nutné náklady k řádné realizaci předmětu veřejné zakázky, školení, včetně nákladů souvisejících (poplatky, cla, vedlejší náklady apod.).

Nabídková cena musí být stanovena i s přihlédnutím k vývoji cen v daném oboru, včetně vývoje kurzu české měny k zahraničním měnám až do doby dokončení předmětné zakázky.



Platební podmínky předepsané zadavatelem pro tuto veřejnou zakázku jsou podrobně obsaženy v závazných obchodních podmínkách (viz příloha č. 3 zadávací dokumentace).

Účastník nepředkládá do nabídky návrh smlouvy o dílo. Závazný text návrhu smlouvy bude vyplněn až před uzavřením smlouvy s vybraným dodavatelem, kdy budou doplněny veškeré údaje (zejména identifikace dodavatele, nabídková cena, jméno kontaktní osoby apod.).

Účastník je však povinen v rámci své nabídky učinit čestné prohlášení (příloha č. 4 této zadávací dokumentace) o tom, že závazný text návrhu smlouvy plně a bezvýhradně akceptuje.

V případě nejasností v obsahu obchodních podmínek, resp. v návrhu smlouvy má dodavatel možnost si tyto nejasnosti vyjasnit ještě v průběhu lhůty pro podání nabídek.

2.3. Vysvětlení/změna/doplnění zadávací dokumentace

Dodavatel je oprávněn požadovat po zadavateli vysvětlení zadávací dokumentace. Žádost o vysvětlení musí být podána **pomocí elektronického nástroje pro zadávání veřejných zakázek E-ZAK UJEP, a to ve lhůtě dle ust. § 98 odst. 3 ZZVZ s ohledem na ust. § 54 odst. 5 ZZVZ.** Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí dodržet lhůty podle § 98 odst. 1 ZZVZ ve vazbě na ust. § 54 odst. 5 ZZVZ.

Na základě žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace zadavatel poskytne písemné vysvětlení, a to nejpozději v termínech dle ZZVZ. Toto vysvětlení, včetně přesného znění žádosti, Zadavatel uveřejní na profilu zadavatele ve lhůtě pro poskytnutí vysvětlení zadávací dokumentace.

Zadavatel může v souladu s ust. § 98 odst. 1 ZZVZ poskytnout dodavatelům vysvětlení zadávací dokumentace i bez jejich předchozí žádosti. Dle ust. § 99 ZZVZ může zadavatel rovněž uveřejnit změnu nebo doplnění zadávací dokumentace a dle povahy změny nebo doplnění přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek.

2.4. Prohlídka místa plnění

Prohlídka místa plnění veřejné zakázky proběhne dne **6. ledna 2026 v 10:00 hod.** Sraz účastníků je u recepcie budovy MFC, kontaktní osoba Ing. František Podrápský, tel: +420 475 285 842, e-mail frantisek.podrapsky@ujep.cz.

Každý účastník je povinen se před podáním nabídky informovat o poloze a povaze budoucího místa plnění a jiných místních zvláštnostech a vyjasnit si všechny nejasnosti. Každý účastník zároveň bere na vědomí, že nedostatečná informovanost nebo mylné chápání ustanovení a údajů ho neopravňují požadovat dodatečnou úhradu nákladů nebo zvýšení ceny plnění.

Při prohlídce mohou dodavatelé vznášet dotazy a připomínky, odpovědi na ně však budou mít pouze informativní charakter a nebudou pro zadání veřejné zakázky, jakkoliv závazné.

Pokud na základě prohlídky vzniknou nejasnosti nebo dotazy vztahující se k obsahu zadávacích podmínek, je dodavatel oprávněn vznést tento dotaz písemně na zadavatele analogicky v souladu s § 98 ZZVZ a pouze písemná odpověď zadavatele má závazný charakter.

3. Lhůta a místo pro plnění veřejné zakázky

Zadavatel pro plnění veřejné zakázky stanoví následující termíny:



- Předpokládané zahájení plnění předmětu veřejné zakázky je ihned po uveřejnění smlouvy v registru smluv.
- Lhůta a místo plnění předmětu veřejné zakázky je uvedeno v Závazných smluvních podmínkách (Příloha č. 3 této ZD).

4. Kvalifikace dodavatele

4.1. Splnění kvalifikace

Kvalifikaci splní dodavatel, který prokáže splnění:

- základní způsobilosti podle ust. § 74 ZZVZ
- profesní způsobilosti podle ust. § 77 ZZVZ
- technické kvalifikace podle ust. § 79 ZZVZ

Neprokáže-li účastník splnění kvalifikace v plném rozsahu, může být dle § 48 odst. 2 ZZVZ vyloučen z účasti v zadávacím řízení.

Základní způsobilost dle § 74 ZZVZ (dále jako „zákon“)

Účastník prokáže základní způsobilost uvedenou v § 74 odst. 1 ZZVZ předložením, dokladů dle § 75 ZZVZ nebo v souladu se ZZVZ.

Zadavatel doporučuje při prokázání kvalifikace, využít § 45 odst. 4 ZZVZ a danou část kvalifikace prokázat odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.

Účastník je oprávněn pro prokázání základní způsobilosti předložit čestné prohlášení (příloha č. 4).

Pravost a stáří dokladů se řídí ZZVZ.

Zadavatel si vyhrazuje právo před uzavřením smlouvy požadovat předložení dokladů k prokázání splnění základní způsobilosti vybraného účastníka.

Profesní způsobilost dle § 77 ZZVZ

Účastník prokáže profesní způsobilost dle § 77 zákona předložením:

- výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje,
- dokladu o oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují; takovým dokladem se rozumí zejména výpis ze živnostenského rejstříku s předmětem podnikání „*Provádění staveb, jejich změn a odstraňování*“, či jeho ekvivalent.

Zadavatel doporučuje při prokázání kvalifikace, využít § 45 odst. 4 ZZVZ a danou část kvalifikace prokázat odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.

Účastník je oprávněn pro prokázání profesní způsobilosti předložit čestné prohlášení (příloha č. 4).



Pravost a stáří dokladů se řídí ZZVZ.

Zadavatel si vyhrazuje právo před uzavřením smlouvy požadovat předložení dokladů k prokázání splnění základní způsobilosti vybraného účastníka.

Prokázání technické kvalifikace dle § 79 ZZVZ

Splnění technické kvalifikace prokáže dodavatel předložením:

Technická kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. c) ZZVZ

Zadavatel požaduje splnění technické kvalifikace uvedené v ustanovení § 79 odst. 2 písm. c) ZZVZ. Splnění tohoto kritéria technické kvalifikace se prokazuje doložením seznamu osob, které se budou podílet na realizaci předmětu veřejné zakázky (realizační tým). Seznam musí obsahovat identifikační údaje realizačního týmu.

Technická kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. d) ZZVZ

Zadavatel požaduje splnění technické kvalifikace uvedené v ustanovení § 79 odst. 2 písm. d) ZZVZ. Splnění tohoto kritéria technické kvalifikace se prokazuje předložením osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci členů realizačního týmu vztahující se k požadovaným stavebním pracím. Minimální požadavky na členy realizačního týmu jsou následující:

a) Hlavní projektant (zodpovědný za celkový návrh stavby)

- **Požadovaná kvalifikace:**
Autorizovaný architekt v oboru *architektura* (ČKA)
nebo autorizovaný inženýr v oboru *pozemní stavby* (ČKAIT).
- **Požadovaná praxe:** min. 3 roky zkušeností s projektováním obdobných staveb.
- **Prokázání kvalifikace:**
 - kopie platného osvědčení o autorizaci,
 - profesní životopis,
 - seznam vybraných projektů obdobného charakteru (min. 3 referenční zakázky).

(Odůvodnění: Autorizace ČKA v oboru „architektura“ zahrnuje oprávnění k projektování všech druhů pozemních staveb dle § 17 zákona č. 360/1992 Sb.; uvedené požadavky zaručují kvalifikovanost osoby odpovědné za návrh stavby.)

b) Odpovědný stavbyvedoucí (hlavní osoba odpovědná za realizaci stavby)

- **Požadovaná kvalifikace:**
Autorizovaný inženýr nebo autorizovaný technik v oboru *pozemní stavby* (ČKAIT).
- **Požadovaná praxe:** min. 5 let zkušeností s řízením obdobných staveb.
- **Prokázání kvalifikace:**
 - kopie platného osvědčení o autorizaci,
 - profesní životopis,
 - seznam realizovaných staveb obdobného charakteru.



Doplňující ustanovení:

V souladu s § 105 odst. 2 ZZVZ musí být funkce hlavního stavbyvedoucího plněna přímo vybraným dodavatelem (nikoli subdodavatelem).

c) Specialista na technologické části stavby (technika prostředí staveb)

- **Odpovědnost:** návrh, koordinace a integrace technických systémů budovy (vytápění, chlazení, vzduchotechnika, zdravotní technika, elektroinstalace, řízení technologií, hospodaření s vodou a energií) v souladu s pasivním standardem a požadavky PENB A.
- **Požadovaná kvalifikace:**
Autorizovaný inženýr nebo technik v oboru *technika prostředí staveb* (ČKAIT) – se specializací např.
 - technická zařízení
 - vytápění a vzduchotechnika,
 - zdravotní technika
 - elektrotechnická zařízení.
- **Požadovaná praxe:** min. 3 roky zkušeností s návrhem nebo koordinací technických zařízení budov.
- **Prokázání kvalifikace:**
 - kopie platného osvědčení o autorizaci ČKAIT,
 - profesní životopis,
 - přehled realizovaných projektů obdobného charakteru.

(Odůvodnění: Termín „TZB“ je souhrnným odborným označením používaným ČKAIT pro obor technika prostředí staveb dle § 5 odst. 3 písm. e) a f) zákona č. 360/1992 Sb.).

Změny ve složení realizačního týmu v průběhu plnění předmětu veřejné zakázky

Členové realizačního týmu uvedení v nabídce účastníka se musí aktivně podílet na plnění předmětu veřejné zakázky po uzavření smlouvy. V případě potřeby změny člena realizačního týmu oproti osobám uvedeným v nabídce účastníka je tato možná pouze se souhlasem zadavatele. Zadavatel tento souhlas neudělí v případě, že by po takové změně nový člen realizačního týmu nesplňoval veškeré požadavky zadavatele pro danou pozici člena realizačního týmu.

Zadavatel doporučuje při prokázání kvalifikace, využít § 45 odst. 4 ZZVZ a danou část kvalifikace prokázat odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.

Pravost a stáří dokladů se řídí ZZVZ.

5. Pokyny pro zpracování nabídky

Účastník předloží úplnou **elektronickou verzi nabídky**, a to s využitím elektronického nástroje dle bodu 6. této zadávací dokumentace.



Nabídka bude zpracována v českém či slovenském jazyce (výjimku tvoří odborné názvy a údaje a úplná technická dokumentace, který může být předložena rovněž v anglickém jazyce). Doklady v cizím jazyce účastník zadávacího řízení předkládá s překladem do českého jazyka. Doklady ve slovenském jazyce, doklady o vzdělání v latinském jazyce a úplná technická dokumentace v anglickém jazyce se předkládají bez překladu.

Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.

Účastník použije pořadí dokumentů specifikované v následujících bodech těchto pokynů pro zpracování nabídky (doporučení zadavatele):

- **Doklady prokazující splnění kvalifikace**, pro základní a profesní způsobilost s možným využitím přílohy č. 4 Zadávací dokumentace, pro splnění technické kvalifikace doklady prokazující splnění technické kvalifikace,
- **Nabídková cena na plnění veřejné zakázky v členění dle přílohy č. 3 návrhu smlouvy o dílo – Podrobná kalkulace ceny Díla** (následně bude vloženo jako příloha smlouvy o dílo),
- **Akceptace smluvních a obchodních podmínek** (příloha č. 4 této Zadávací dokumentace),
- **Obsah nabídky dle bodu 10 této Zadávací dokumentace**,
- **Ostatní dokumenty.**

6. Lhůta, místo a způsob podání nabídek

Zadavatel nepřijímá nabídky podané v listinné podobě.

Účastník je povinen podat nabídku v elektronické podobě do konce lhůty pro podání nabídek, a to prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na uvedené elektronické adrese (profilu zadavatele):

Bližší informace nezbytné pro podání elektronické nabídky jsou uvedeny na adrese <https://ezak.ujep.cz/> v uživatelské příručce a manuálu appletu elektronického podpisu.

Nabídka musí být podepsána v souladu s obecně závaznými právními předpisy.

Lhůta pro podání nabídek:

Datum: 15 -01- 2026

Hodina: 10:00

7. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky, která je zároveň cenou maximální, činí 25 450 818,- Kč bez DPH.

Nabídka dodavatele, která překročí výše uvedenou maximální cenu, bude ze zadávacího řízení vyřazena.

8. Ostatní podmínky zadávacího řízení

8.1. Varianty nabídky

Zadavatel předem vylučuje variantní řešení nabídky.

8.2. Popis otevírání, posuzování a hodnocení nabídek

Otevírání elektronických nabídek



Zadavatel oznamuje, že vzhledem k podání nabídek pouze elektronickou formou se nekoná otevírání obálek dle ust. § 110 odst. 1 zákona.

Nabídky v elektronické podobě otevírá zadavatel po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Zadavatel kontroluje při otevírání elektronických nabídek, zda nabídka byla doručena ve stanovené lhůtě, zda je autentická a zda s datovou zprávou obsahující nabídku nebylo před jejím otevřením manipulováno.

Hodnocení nabídek

Hodnocení nabídek bude provedeno podle kritéria ekonomické výhodnosti nabídek na základě kritéria hodnocení **nejnižší nabídkové ceny v Kč bez DPH**.

Způsob hodnocení:

Zadavatel stanoví pořadí nabídek podle výše nabídkové ceny v Kč bez DPH od nejnižší (1. v pořadí) po nejvyšší.

Nejvýhodnější nabídkou je nabídka obsahující nejnižší nabídkovou cenu v Kč bez DPH ze všech nabídek.

Hodnocen bude údaj, který dodavatel musí přímo vložit do systému E-ZAK.

9. Zrušení zadávacího řízení

Zadavatel je oprávněn zrušit zadávací řízení pouze v souladu s podmínkami uvedenými v ZZVZ.

Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení do doby uzavření smlouvy, pokud zadavateli nebude schválena dotace na předmět plnění (dle § 127 odst. 2 písm. e) zákona).

10. Obsah nabídky

Cílem zadavatele je získat návrh koncepčního řešení stavby Environmentálního centra UJEP a jeho okolí. Účastník předloží návrh, který ukáže jejich přístup k architektonickému, urbanistickému a environmentálnímu řešení projektu s důrazem na respektování specifik svažitého pozemku a architektonického rázu Kampusu UJEP.

Požadavky na nabídku:

- Zjednodušená vizuální studie,
- Návrh uspořádání budovy, venkovní učebny, výukové zahrady, sadu a výukového jezírka s molem,
- Vyhodnocení vhodného využití svažitého terénu s ohledem na bezbariérový přístup a uživatelský komfort,
- Návrh řešení dopravního napojení a parkovacích míst pro automobily a kola,
- Základní environmentální a energetická koncepce,
- Předběžný návrh opatření k dosažení zařazení budovy do energetické třídy A podle průkazu energetické náročnosti budovy (PENB),
- Stručný popis architektonického, technického a provozního řešení,
- Nabídková cena dle přílohy č. 3 návrhu smlouvy.

11. Využití poddodavatele dle § 105

Zadavatel bude požadovat před podpisem smlouvy s vybraným účastníkem předložení seznamu poddodavatelů, pokud jsou účastníkovi zadávacího řízení známi.

Podrobný rozsah seznamu poddodavatelů musí obsahovat identifikační údaje poddodavatele (Název, IČO, sídlo), rozsah plnění na díle a stručný popis plnění.

12. Bankovní záruka



Zadavatel bude požadovat před podpisem smlouvy s vybraným účastníkem předložení První bankovní záruky: bližší podrobnosti k bankovní záruce jsou uvedeny v článku IX, odstavec 1 a 2 návrhu smlouvy o dílo.

13. Pojistné smlouvy

Zadavatel bude požadovat před podpisem smlouvy s vybraným účastníkem předložení pojistných smluv: bližší podrobnosti k pojistným smlouvám jsou uvedeny v článku XIII návrhu smlouvy o dílo.

14. Časový harmonogram

Časový harmonogram předloží Zhotovitel Objednateli k odsouhlasení do jednoho týdne od účinnosti podepsané smlouvy o dílo; Objednatelům odsouhlasený časový harmonogram bude připojen k této smlouvě jako příloha č. 2.

15. Další podmínky zadavatele

- V případě, že některý účastník nesplní zadávací podmínky, má zadavatel právo jej vyloučit z další účasti v zadávacím řízení.
- V případě, že účastník podá nabídku na základě výzvy, má se za to, že souhlasí s podmínkami zadavatele uvedenými ve výzvě, v zadávací dokumentaci a jejich přílohách.
- Náklady na zpracování nabídek ani jakékoliv jiné náklady, které by vznikly účastníkům v souvislosti s podáním nabídky, zadavatel účastníkům nehradí. Účastníci předkládají své nabídky bezplatně a nemohou vůči zadavateli uplatňovat žádné nároky.
- Zadavatel v rámci sociálně odpovědného a inovativního zadávání umožňuje ostatním zadavatelům použít tuto zadávací dokumentaci včetně příloh jako vzor. Tento článek se však netýká práv třetích osob (např. autorské právo k PD).
- Zadavatel si na základě ust. § 53 odst. 5 zákona vyhrazuje právo oznámit rozhodnutí o vyloučení účastníka zadávacího řízení uveřejněním rozhodnutí na profilu zadavatele.
- Podáním nabídky dodavatel přijímá podmínky zadávací dokumentace.
- Zadavatel si na základě ust. § 53 odst. 5 zákona vyhrazuje právo uveřejnit oznámení o výběru dodavatele na profilu zadavatele.
- Pokud jsou v dokumentaci uvedeny obchodní názvy výrobců nebo výrobků, a jejich přímé či nepřímé odkazy nebo fotografie výrobků, jsou uváděny pouze jako ilustrativní příklad daného standardu pro větší informovanost dodavatelů.
- Technické parametry technické specifikace jsou uváděny jako minimální požadavky, dodavatel může nabídnout dodávku s lepšími parametry při respektování účelu a smyslu použití.

16. Seznam příloh:

- | | |
|--------------|---|
| Příloha č. 1 | Vizualizace architektonické studie |
| Příloha č. 2 | Kniha standardů |
| Příloha č. 3 | Závazné smluvní podmínky – návrh smlouvy o dílo vč. příloh |
| Příloha č. 4 | Vzor čestného prohlášení ke splnění kvalifikace a akceptace návrhu smlouvy o dílo |
| Příloha č. 5 | Minimální parametry |

V Ústí nad Labem, dne **17. 12. 2025**

.....
doc. RNDr. Jaroslav Koutský, Ph.D., rektor