



ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

k podlimitní veřejné zakázce na služby ve smyslu ust. § 53 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“ nebo „ZZVZ“), na veřejnou zakázku s názvem:

Rámcová dohoda o sběru, přepravě a zpracování odpadu pro období od 1. 1. 2025 - 31. 12. 2026 - 2024/0095
(dále jen „veřejná zakázka“)

Druh veřejné zakázky – služby

1. Údaje o zadavateli

Název zadavatele:	Univerzita Jana Evangelisty Purkyně v Ústí nad Labem
Sídlo zadavatele:	Pasteurova 1, 400 96
Pracoviště zadavatele, pro níž je VZ určena:	UJEP
Statutární zástupce	doc. RNDr. Jaroslav Koutský, Ph.D., rektor
Právní forma:	Veřejná vysoká škola
IČ:	445 55 601
DIČ:	CZ44555601

Kontaktní osoba ve věci VZ: Ing. Lukáš Potměšil
Tel.: 475 286 391

Tato zadávací dokumentace je vypracována jako souhrn údajů, požadavků, obchodních podmínek a technických podmínek zadavatele, vymezujících předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro vypracování a podání nabídky na plnění podlimitní veřejné zakázky ve smyslu zákona.

Zadávací dokumentací se rozumí zadávací dokumentace v užším smyslu, tj. veškeré písemné dokumenty obsahující zadávací podmínky, sdělované nebo zpřístupňované účastníkům zadávacího řízení při zahájení zadávacího řízení.

V souladu s § 96 odst. 1 a 2 ZZVZ je zadávací dokumentace zveřejněna na profilu zadavatele <https://ezak.ujep.cz>

Elektronický nástroj E-ZAK:

Veškeré úkony v rámci tohoto zadávacího řízení a rovněž veškerá komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem probíhá elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK. Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta písemnosti v elektronickém nástroji E-ZAK. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, případně, zda elektronický nástroj E-ZAK adresátovi odeslal na kontaktní emailovou adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji E-ZAK byla doručena nová zpráva, či nikoli.

Za řádné a včasné seznamování se s písemnostmi zasílanými zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, jakož i za správnost kontaktních údajů uvedených u dodavatele odpovídá vždy dodavatel.

Podmínky a informace týkající se elektronického nástroje E-ZAK, včetně informací o používání elektronického podpisu, jsou dostupné na:

<https://ezak.ujep.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf>



Pro přihlášení do systému E-ZAK je nutné, aby dodavatel disponoval certifikátem elektronického podpisu. V případě, že dodavatele není ještě v systému E-ZAK registrován, je nutný k dokončení registrace elektronický podpis, viz odkaz: https://ezak.ujep.cz/data/manual/QCM.Podepisovaci_applet.pdf

Zadavatel upozorňuje, že systém elektronického zadávání veřejných zakázek E-ZAK umožňuje pracovat se soubory o nejvýše 38 MB. Soubory většího rozsahu je nutno před jejich odesláním prostřednictvím E-ZAK vhodným způsobem rozdělit.

Pro odpovědi na případné otázky týkající se uživatelského ovládání elektronického nástroje E-ZAK je možné využít uživatelskou podporu EZAK (tel.: +420 538 702 719, e-mail: podpora@ezak.cz), anebo kontaktní osobu zadavatele.

Informace o zpracování údajů:

Zadavatel v postavení správce osobních údajů tímto informuje ve smyslu čl. 13 Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů (dále jen „GDPR“) účastníky zadávacího řízení o zpracování osobních údajů za účelem realizace zadávacího řízení dle ZZVZ. Zadavatel může v rámci realizace zadávacího řízení zpracovávat osobní údaje dodavatelů a jejich poddodavatelů (z řad FO podnikajících), členů statutárních orgánů a kontaktních osob dodavatelů a jejich poddodavatelů, osob, prostřednictvím kterých je dodavatelem prokazována kvalifikace, členů realizačního týmu dodavatele a skutečných majitelů dodavatele. Zadavatel bude zpracovávat osobní údaje pouze v rozsahu nezbytném pro realizaci zadávacího řízení a pouze po dobu stanovenou právními předpisy, zejména ZZVZ. Subjekty údajů jsou oprávněny uplatňovat jejich práva dle čl. 13 až 22 GDPR v písemné formě na adrese sídla zadavatele.

2. Předmět veřejné zakázky

2.1. Předmět veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je, ve smyslu zákona č. 541/2020 Sb., o odpadech, převzetí specifikovaných druhů odpadu kategorie O objednatel do vlastnictví poskytovatele, zajištění přepravy převzatého odpadu ze sjednaného shromažďovacího místa **objednatel do zařízení určeného k nakládání s odpady a zajištění zpracování tohoto odpadu** v souladu s platnou legislativou za podmínek specifikovaných v závazné Rámcové dohodě o sběru, přepravě a zpracování odpadu s primárním zaměřením na pravidelný sběr směsného komunálního a separovaného komunálního odpadu objednatel.

Výsledkem zadávacího řízení bude uzavření rámcové dohody s jedním dodavatelem na dobu určitou (2 roky).

V rámci inovativního a environmentálně šetrného přístupu k pravidelnému sběru složek komunálního odpadu je objednatel dle přílohy č. 3 této Výzvy bodově zvýhodněn účastník, jehož vozový park prokazatelně splňuje emisní normu Euro VI nebo vyšší.

Účastníci jsou povinni řádně ocenit všechny položky uvedené v cenové specifikaci uvedené v příloze č. 3 této Zadávací dokumentace (takto vyplněná cenová specifikace se stane přílohou rámcové dohody). Účastníci doplní výhradně k tomu určená, barevně **(modře)** označená místa v textu. V případě zadání veřejné zakázky budou takto oceněné položky pro účastníka závazné.

Žádná položka nesmí být vynechána. Vynechání položky bude mít za následek vyloučení účastníka ze zadávacího řízení.

Odůvodnění postupu dle § 6 odst. 4 ZZVZ.

Zadavatel při vytváření zadávacích podmínek v předmětném výběrovém řízení na veřejnou zakázku postupoval se zásadami odpovědného zadávání dle § 6 odst. 4 ZZVZ, do té míry, kterou považuje k povaze a smyslu zadávané veřejné zakázky za možnou a



přiměřenou i s ohledem na ostatní zásady uvedené v § 6 zákona. Dále zadavatel vycházel zejména z daných možností vyplývajících z povahy veřejné zakázky samotné, resp. předmětu plnění veřejné zakázky.

Zadavatel z důvodu výrazné specifčnosti předmětu zakázky postupoval s výše uvedenými zásadami, posoudil technickou a technologickou komplexnost předmětu zakázky a aspekty společensky odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání zohlednil v zadávací dokumentaci, obchodních a jiných smluvních podmínkách.

Pro administrativní zjednodušení při vytváření nabídek jsou dodavatelům k dispozici vzorové formuláře, tabulky k vyplnění technické specifikace apod., které jsou přílohami této zadávací dokumentace.

S ohledem na povahu a smysl veřejné zakázky zadavatel neidentifikoval žádná další možná témata odpovědného zadávání, která by byla v souladu s vymezeným účelem této veřejné zakázky, jejím předmětem, zásadami rovného přístupu a zákazů diskriminace ve vztahu k dodavatelům a principy hospodárnosti a efektivity.

Klasifikace předmětu veřejné zakázky je vymezena CPV (NIZEZ) kódy:

90500000-2 Služby související s likvidací odpadů a odpady

90510000-5 Odstraňování a čištění odpadu

90511000-2 Sběr odpadu

90512000-9 Odvoz odpadu

2.2. Obchodní podmínky, včetně platebních podmínek a objektivních podmínek, za nichž je možno překročit výši nabídkové ceny; požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny

Zadávací dokumentace obsahuje návrh obchodních podmínek (návrh rámcové dohody – příloha 1 této zadávací dokumentace), které se mají stát obsahem smluvního ujednání s dodavatelem. Závazné obchodní podmínky jsou přílohou č. 1 této zadávací dokumentace.

Nabídkovou cenou se rozumí cena v Kč za plnění předmětu této veřejné zakázky. Nabídková cena bude v nabídce uvedena v české měně v členění na cenu (bez DPH), výši DPH a cenu + DPH. Nabídková cena musí být cenou pevnou, nezávislou na změně podmínek v průběhu realizace předmětu veřejné zakázky. Nabídková cena bez DPH musí obsahovat veškeré nutné náklady k řádné realizaci předmětu veřejné zakázky, školení, včetně nákladů souvisejících (poplatky, cla, vedlejší náklady apod.)

Nabídková cena v Kč bez DPH musí být stanovena i s přihlédnutím k vývoji cen v daném oboru, včetně vývoje kurzu české měny k zahraničním měnám až do doby dokončení předmětné zakázky.

Platební podmínky předepsané zadavatelem pro tuto veřejnou zakázku jsou podrobně obsaženy v závazných obchodních podmínkách (viz příloha č. 1 zadávací dokumentace).

Účastník nepředkládá do nabídky podepsaný návrh rámcové dohody. Závazný text návrhu rámcové dohody bude vyplněn až před uzavřením rámcové dohody s vybraným dodavatelem, kdy budou doplněny veškeré údaje (zejména identifikace dodavatele, nabídková cena, jméno kontaktní osoby apod.)

Účastník je však povinen v rámci své nabídky učinit čestné prohlášení (příloha č. 2 této zadávací dokumentace) o tom, že závazný text návrhu rámcové dohody plně a bezvýhradně akceptuje.

V případě nejasností v obsahu obchodních podmínek, resp. v návrhu rámcové dohody má dodavatel možnost si tyto nejasnosti vyjasnit ještě v průběhu lhůty pro podání nabídek.

2.3. Vysvětlení/změna/doplnění zadávací dokumentace



Dodavatel je oprávněn požadovat po zadavateli vysvětlení zadávací dokumentace. Žádost o vysvětlení musí být podána **pomocí elektronického nástroje pro zadávání veřejných zakázek E-ZAK UJEP, a to ve lhůtě dle ust. § 98 odst. 3 ZZVZ s ohledem na ust. § 54 odst. 5 ZZVZ**. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí dodržet lhůtu podle § 98 odst. 1 ZZVZ ve vazbě na ust. § 54 odst. 5 ZZVZ.

Na základě žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace zadavatel poskytne písemné vysvětlení, a to nejpozději v termínech dle ZZVZ. Toto vysvětlení, včetně přesného znění žádosti, Zadavatel uveřejní na profilu zadavatele ve lhůtě pro poskytnutí vysvětlení zadávací dokumentace.

Zadavatel může v souladu s ust. § 98 odst. 1 ZZVZ poskytnout dodavatelům vysvětlení zadávací dokumentace i bez jejich předchozí žádosti. Dle ust. § 99 ZZVZ může zadavatel rovněž uveřejnit změnu nebo doplnění zadávací dokumentace a dle povahy změny nebo doplnění přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek.

3. Lhůta a místo pro plnění veřejné zakázky

Zadavatel pro plnění veřejné zakázky stanoví následující termíny:

- Předpokládané zahájení plnění zakázky je od 1. 1. 2025 – viz Příloha č. 1 této Zadávací dokumentace).
- Lhůta pro plnění veřejné zakázky je uvedena v Závazných smluvních podmínkách (Příloha č. 1 této Zadávací dokumentace).

Místo plnění je uvedeno v Závazných smluvních podmínkách (Příloha č. 1 této Zadávací dokumentace).

4. Kvalifikace dodavatele

4.1. Splnění kvalifikace

Kvalifikaci splní dodavatel, který prokáže splnění:

- základní způsobilosti podle ust. § 74 ZZVZ
- profesní způsobilosti podle ust. § 77 ZZVZ
- technické kvalifikace podle ust. § 79 ZZVZ

Neprokáže-li účastník splnění kvalifikace v plném rozsahu, může být dle § 48 odst. 2 ZZVZ vyloučen z účasti v zadávacím řízení.

Základní způsobilost dle § 74 ZZVZ (dále jako „zákon“)

Účastník prokáže základní způsobilost uvedenou v § 74 odst. 1 ZZVZ předložením, dokladů dle § 75 ZZVZ nebo v souladu se ZZVZ.

Zadavatel doporučuje při prokázání kvalifikace, využít § 45 odst. 4 ZZVZ a danou část kvalifikace prokázat odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.

Účastník je oprávněn pro prokázání splnění základní způsobilosti předložit čestné prohlášení (příloha č. 2).

Pravost a stáří dokladů se řídí ZZVZ.



Profesní způsobilost dle § 77 ZZVZ

Účastník prokáže profesní způsobilost dle § 77 zákona předložením:

- výpisu z obchodního rejstříku či výpisu z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán,
- dokladu o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci pro obor – **Podnikání v oblasti nakládání s odpady** a
- dokladu osvědčující odbornou způsobilost dodavatele nebo osoby, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje. **Dle § 21 odst. 2 zákona č. 541/2020 Sb., o odpadech, doloží účastník, že je osobou oprávněnou k převzetí druhů odpadu uvedených v příloze č. 1 rámcové dohody.**

Pravost a stáří dokladů se řídí ZZVZ.

Zadavatel doporučuje při prokázání kvalifikace, využít § 45 odst. 4 ZZVZ a danou část kvalifikace prokázat odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.

Účastník je oprávněn pro prokázání splnění profesní způsobilosti předložit čestné prohlášení (příloha č. 2).

Před podpisem rámcové dohody s vybraným účastníkem bude zadavatel požadovat předložení dokladu osvědčující odbornou způsobilost dodavatele.

Technická kvalifikace dle § 79 ZZVZ

Splnění technické kvalifikace prokáže účastník předložením:

- a) Seznamu významných služeb dle § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ realizovaných účastníkem v posledních 3 letech před zahájením zadávacího řízení.**

Minimální požadovanou úroveň seznamu významných služeb jsou:

- Dvě (2) zakázky s minimálním ročním objemem sběru, přepravy a zpracování odpadu, přičemž každá taková zakázka musí obsahovat plnění:
 - Směsného komunálního odpadu 20 03 01 – min. 90 t/rok a
 - Plastových obalů 20 01 39 min. 5 t/rok a
 - Papírových a lepenkových obalů 20 01 01 min. 5 t/rok.

Zadavatel doporučuje Dodavatelům uvedení jen takových referencí, které mají přímou souvislost se seznamem významných služeb.

Zadavatel doporučuje účastníkům, aby uváděné referenční významné služby ke splnění technické kvalifikace obsahovaly tyto náležitosti:

- identifikace objednatele
- popis
- cenu
- dobu plnění

Účastník je oprávněn pro prokázání splnění technické kvalifikace předložit čestné prohlášení (příloha č. 2).



Před podpisem rámcové dohody s vybraným účastníkem bude zadavatel požadovat předložení seznamu významných služeb.

5. Pokyny pro zpracování nabídky

Účastník předloží úplnou **elektronickou verzi nabídky**, a to s využitím elektronického nástroje dle bodu 6. této zadávací dokumentace.

Nabídka bude zpracována v českém či slovenském jazyce (výjimku tvoří odborné názvy a údaje a úplná technická dokumentace, který může být předložena rovněž v anglickém jazyce). Doklady v cizím jazyce účastník zadávacího řízení předkládá s překladem do českého jazyka. Doklady ve slovenském jazyce, doklady o vzdělání v latinském jazyce a úplná technická dokumentace v anglickém jazyce se předkládají bez překladu.

Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.

Účastník použije pořadí dokumentů specifikované v následujících bodech těchto pokynů pro zpracování nabídky (doporučení zadavatele):

- **Cenová nabídka účastníka, včetně akceptace technické specifikace předmětu plnění,**
- **Doklady prokazující splnění kvalifikace dle čl. 4 této zadávací dokumentace** (s možným využitím přílohy č. 2 zadávací dokumentace),
- **Akceptace návrhu rámcové dohody** (s možným využitím přílohy č. 2 zadávací dokumentace),
- **Ostatní dokumenty.**

6. Lhůta, místo a způsob podání nabídek

Zadavatel nepřijímá nabídky podané v listinné podobě.

Účastník je povinen podat nabídku v elektronické podobě do konce lhůty pro podání nabídek, a to prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na uvedené elektronické adrese (profilu zadavatele):

Bližší informace nezbytné pro podání elektronické nabídky jsou uvedeny na adrese <https://ezak.ujep.cz/> v uživatelské příručce a manuálu appletu elektronického podpisu.

Nabídka musí být podepsána v souladu s obecně závaznými právními předpisy.

Lhůta pro podání nabídek:

Datum: - 2 -10- 2024

Hodina: 10:00

7. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí 4 500 000,- Kč bez DPH.

8. Ostatní podmínky zadávacího řízení

8.1. Varianty nabídky

Zadavatel předem vylučuje variantní řešení nabídky.



8.2. Popis otevírání, posuzování a hodnocení nabídek

Otevírání elektronických nabídek

Zadavatel oznamuje, že vzhledem k podání nabídek pouze elektronickou formou se nekoná otevírání obálek dle ust. § 110 odst. 1 zákona.

Nabídky v elektronické podobě otevírá zadavatel po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Zadavatel kontroluje při otevírání elektronických nabídek, zda nabídka byla doručena ve stanovené lhůtě, zda je autentická a zda s datovou zprávou obsahující nabídku nebylo před jejím otevřením manipulováno.

Hodnocení nabídek

Hodnocení nabídek bude provedeno podle ekonomického kritéria výhodnosti nabídek na základě níže uvedených dílčích hodnotících kritérií.

Dílčí hodnotící kritéria:

Dílčí hodnotící kritérium	Váha
a) Cena za Pravidelné svozy separovaného a směsného komunálního odpadu	80 %
b) Cena za Individuální svozy odpadu	10 %
c) Cena za Dopravné služby individuálních svozů	5 %
d) Emise vozového parku dodavatele (<i>kritérium sociálně odpovědného zadávání</i>)	5 %

Způsob hodnocení:

Účastník vyplní všechny položky v tabulce v Příloze č. 3 této Výzvy. V každé jednotlivé položce dílčího hodnotícího kritéria získá nabídka s nejnižší nabídkovou cenou počet bodů odpovídající váze příslušné položky. Ostatní nabídky získají poměrný počet bodů podle vzorce (nejnižší nabídková cena/hodnocená nabídková cena) * 100 násobeno váhou příslušné položky. Součet bodů nabídky ve všech položkách bude násobena vahou dílčího hodnotícího kritéria.

Ad d) Emise vozového parku dodavatele (*kritérium sociálně odpovědného zadávání*)

Účastník veřejné zakázky, který doloží plnění emisní normy EURO VI a vyšší kopíemi "Osvědčení o registraci vozidla, část II." (velký technický průkaz) pro veškerá svozová vozidla ke sběru směsného komunálního a separovaného komunálního odpadu uvedená v povolení k provozování mobilního zařízení ke sběru a výkupu odpadu vydaném Krajským úřadem, získá v tomto kritériu 100 bodů, které budou následně násobeny vahou tohoto kritéria (5 %) pro potřeby hodnocení.

Hodnotící komise seřadí nabídky dle počtu bodů dosažených v součtu za všechna dílčí hodnotící kritéria v sestupném pořadí s tím, že nabídka s nejvyšším počtem dosažených celkových bodů je nabídkou nejvýhodnější. Rozdělení jednotlivých vah a postup výpočtu je uveden v příloze č. 3 této Výzvy (cenová specifikace k nacenění).

9. Zrušení zadávacího řízení

Zadavatel je oprávněn zrušit zadávací řízení pouze v souladu s podmínkami § 127 ZZVZ.

10. Další podmínky zadavatele

- V případě, že některý účastník nesplní zadávací podmínky, má zadavatel právo jej vyloučit z další účasti v zadávacím řízení.
- V případě, že účastník podá nabídku na základě výzvy, má se za to, že souhlasí s podmínkami zadavatele uvedenými ve výzvě, v zadávací dokumentaci a jejich přílohách.



- Náklady na zpracování nabídek ani jakékoliv jiné náklady, které by vznikly účastníkům v souvislosti s podáním nabídky, zadavatel účastníkům nehradí. Účastníci předkládají své nabídky bezplatně a nemohou vůči zadavateli uplatňovat žádné nároky.
- Zadavatel v rámci sociálně odpovědného a inovativního zadávání umožňuje ostatním zadavatelům použít tuto zadávací dokumentaci včetně příloh jako vzor. Tento článek se však netýká práv třetích osob (např. autorské právo k PD).
- Zadavatel si na základě ust. § 53 odst. 5 zákona vyhrazuje právo oznámit rozhodnutí o vyloučení účastníka zadávacího řízení uveřejněním rozhodnutí na profilu zadavatele.
- Podáním nabídky dodavatel přijímá podmínky zadávací dokumentace.
- Zadavatel si na základě ust. § 53 odst. 5 zákona vyhrazuje právo uveřejnit oznámení o výběru dodavatele na profilu zadavatele.
- Pokud jsou v dokumentaci uvedeny obchodní názvy výrobců nebo výrobků, a jejich přímé či nepřímé odkazy nebo fotografie výrobků, jsou uváděny pouze jako ilustrativní příklad daného standardu pro větší informovanost dodavatelů.
- Technické parametry technické specifikace jsou uváděny jako minimální požadavky, dodavatel může nabídnout dodávku s lepšími parametry při respektování účelu a smyslu použití.

11. Seznam příloh:

- Příloha č. 1 Závazné smluvní podmínky – návrh rámcové dohody
 Příloha č. 2 Vzor čestného prohlášení ke splnění kvalifikace a akceptace smluvních podmínek
 Příloha č. 3 Cenová specifikace

V Ústí nad Labem, dne **12. 09. 2024**

.....
 doc. RNDr. Jaroslav Koutský, Ph.D., rektor

UNIVERZITA J. E. PURKYNĚ V ÚSTÍ NAD LABEM

1 **Univerzita J. E. Purkyně**
 v Ústí nad Labem
 400 96 Ústí nad Labem, Pasteurova 1