



## ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

k podlimitní veřejné zakázce na služby ve smyslu ust. § 53 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“ nebo „ZZVZ“), na veřejnou zakázku s názvem:

**Servis a opravy zdvihacích zařízení a automatických dveří II - 2023/0119**  
(dále jen „veřejná zakázka“)

### Druh veřejné zakázky – služby

#### 1. Údaje o zadavateli

|                                                 |                                                         |
|-------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|
| Název zadavatele:                               | Univerzita Jana Evangelisty Purkyně<br>v Ústí nad Labem |
| Sídlo zadavatele:                               | Pasteurova 1, 400 96                                    |
| Pracoviště zadavatele, pro<br>níž je VZ určena: | UJEP                                                    |
| Statutární zástupce                             | doc. RNDr. Jaroslav Koutský, Ph.D., rektor              |
| Právní forma:                                   | Veřejná vysoká škola                                    |
| IČ:                                             | 445 55 601                                              |
| DIČ:                                            | CZ44555601                                              |

Tato zadávací dokumentace je vypracována jako souhrn údajů, požadavků, obchodních podmínek a technických podmínek zadavatele, vymezujících předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro vypracování a podání nabídky na plnění podlimitní veřejné zakázky ve smyslu zákona.

Zadávací dokumentací se rozumí zadávací dokumentace v užším smyslu, tj. veškeré písemné dokumenty obsahující zadávací podmínky, sdělované nebo zpřístupňované účastníkům zadávacího řízení při zahájení zadávacího řízení.

V souladu s § 96 odst. 1 a 2 ZZVZ je zadávací dokumentace zveřejněna na profilu zadavatele <https://ezak.ujep.cz>

#### Elektronický nástroj E-ZAK:

Veškeré úkony v rámci tohoto zadávacího řízení a rovněž veškerá komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem probíhá elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK. Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta písemnosti v elektronickém nástroji E-ZAK. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, případně, zda elektronický nástroj E-ZAK adresátovi odeslal na kontaktní emailovou adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji E-ZAK byla doručena nová zpráva, či nikoli.

Za řádné a včasné seznamování se s písemnostmi zasílanými zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, jakož i za správnost kontaktních údajů uvedených u dodavatele odpovídá vždy dodavatel.

Podmínky a informace týkající se elektronického nástroje E-ZAK, včetně informací o používání elektronického podpisu, jsou dostupné na:

<https://ezak.ujep.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf>

Pro přihlášení do systému E-ZAK je nutné, aby dodavatel disponoval certifikátem elektronického podpisu. V případě, že dodavatele není ještě v systému E-ZAK registrován, je nutný k dokončení registrace elektronický podpis, viz odkaz: [https://ezak.ujep.cz/data/manual/QCM.Podepisovaci\\_applet.pdf](https://ezak.ujep.cz/data/manual/QCM.Podepisovaci_applet.pdf)



Zadavatel upozorňuje, že systém elektronického zadávání veřejných zakázek E-ZAK umožňuje pracovat se soubory o nejvýše 38 MB. Soubory většího rozsahu je nutno před jejich odesláním prostřednictvím E-ZAK vhodným způsobem rozdělit.

Pro odpovědi na případné otázky týkající se uživatelského ovládání elektronického nástroje E-ZAK je možné využít uživatelskou podporu EZAK (tel.: +420 538 702 719, e-mail: [podpora@ezak.cz](mailto:podpora@ezak.cz)), anebo kontaktní osobu zadavatele.

### Informace o zpracování údajů:

Zadavatel v postavení správce osobních údajů tímto informuje ve smyslu čl. 13 Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů (dále jen „GDPR“) účastníky zadávacího řízení o zpracování osobních údajů za účelem realizace zadávacího řízení dle ZZVZ. Zadavatel může v rámci realizace zadávacího řízení zpracovávat osobní údaje dodavatelů a jejich poddodavatelů (z řad FO podnikajících), členů statutárních orgánů a kontaktních osob dodavatelů a jejich poddodavatelů, osob, prostřednictvím kterých je dodavatelem prokazována kvalifikace, členů realizačního týmu dodavatele a skutečných majitelů dodavatele. Zadavatel bude zpracovávat osobní údaje pouze v rozsahu nezbytném pro realizaci zadávacího řízení a pouze po dobu stanovenou právními předpisy, zejména ZZVZ. Subjekty údajů jsou oprávněny uplatňovat jejich práva dle čl. 13 až 22 GDPR v písemné formě na adrese sídla zadavatele.

## 2. Předmět veřejné zakázky

### 2.1. Předmět veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky jsou činnosti spojené se servisem a opravou zdvihacích zařízení a automatických dveří v objektech zadavatele. Bližší podrobnosti jsou uvedeny v příloženém závazném návrhu smlouvy (Příloha č. 1 této Zadávací dokumentace, článek II. Specifikace služby).

Výsledkem zadávacího řízení bude uzavření smlouvy s dodavatelem na dobu neurčitou.

Účastníci jsou povinni řádně ocenit všechny položky uvedené v cenovém modelu (příloha č. 3 této Zadávací dokumentace). Takto vyplněná cenová specifikace se stane přílohou smlouvy (příloha č. 1 návrhu smlouvy). Účastníci doplní výhradně k tomu určená, barevně (žlutě) označená místa v textu a v cenovém modelu. Účastníci nejsou oprávněni provádět žádné jiné zásahy do cenového modelu (za tím účelem jsou všechny buňky cenového modelu uzamknuty vyjma žlutě označených buněk).

V případě zadání veřejné zakázky budou takto oceněné položky pro účastníka závazné. Žádná položka nesmí být vynechána. Zadavatel může vyloučit uchazeče, který vynechá žlutě označené položky.

**List Opravy cenového modelu stanovuje nabídkovou cenu za 1 hodinu servisního zásahu a stanovuje rovněž cenu výjezdu k takovému servisnímu zásahu v pracovní dny a hodiny (doprava). Dodavatelé jsou povinni obě tyto položky vyplnit.**

Klasifikace předmětu veřejné zakázky je vymezena CPV (NIPEZ) kódy:  
**50750000-7 Údržba výtahů**

### 2.2. Obchodní podmínky, včetně platebních podmínek a objektivních podmínek, za nichž je možno překročit výši nabídkové ceny; požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny

Zadávací dokumentace obsahuje návrh obchodních podmínek (návrh smlouvy), které se mají stát obsahem smluvního ujednání s dodavatelem. Závazné obchodní podmínky jsou přílohou č. 1 této zadávací dokumentace.

Nabídkovou cenou se rozumí cena v Kč za plnění předmětu této veřejné zakázky. Nabídková cena bude v nabídce uvedena v české měně v členění na cenu (bez DPH),



výši DPH a cenu + DPH. Nabídková cena musí být cenou pevnou, nezávislou na změně podmínek v průběhu realizace předmětu veřejné zakázky. Nabídková cena bez DPH musí obsahovat veškeré nutné náklady k řádné realizaci předmětu veřejné zakázky, včetně nákladů souvisejících (dopravné, poplatky, cla, vedlejší náklady apod.).

Nabídková cena musí být stanovena i s přihlédnutím k vývoji cen v daném oboru, včetně vývoje kurzu české měny k zahraničním měnám až do doby dokončení předmětné zakázky.

Platební podmínky předepsané zadavatelem pro tuto veřejnou zakázku jsou podrobně obsaženy v závazných obchodních podmínkách (viz příloha č. 1 zadávací dokumentace).

**Účastník nepředkládá do nabídky návrh smlouvy.** Závazný text návrhu smlouvy bude vyplněn až před uzavřením smlouvy s vybraným dodavatelem, kdy budou doplněny veškeré údaje (zejména identifikace dodavatele, nabídková cena, jméno kontaktní osoby apod.).

**Účastník je však povinen v rámci své nabídky učinit čestné prohlášení (příloha č. 2 této zadávací dokumentace) o tom, že závazný text návrhu smlouvy plně a bezvýhradně akceptuje.**

V případě nejasností v obsahu obchodních podmínek, resp. v návrhu smlouvy má dodavatel možnost si tyto nejasnosti vyjasnit ještě v průběhu lhůty pro podání nabídek.

### 2.3. Vysvětlení/změna/doplnění zadávací dokumentace

Dodavatel je oprávněn požadovat po zadavateli vysvětlení zadávací dokumentace. Žádost o vysvětlení musí být podána **pomocí elektronického nástroje pro zadávání veřejných zakázek E-ZAK UJEP, a to ve lhůtě dle ust. § 98 odst. 3 ZZVZ s ohledem na ust. § 54 odst. 5 ZZVZ.** Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí dodržet lhůtu podle § 98 odst. 1 ZZVZ ve vazbě na ust. § 54 odst. 5 ZZVZ.

Na základě žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace zadavatel poskytne písemné vysvětlení, a to nejpozději v termínech dle ZZVZ. Toto vysvětlení, včetně přesného znění žádosti, Zadavatel uveřejní na profilu zadavatele ve lhůtě pro poskytnutí vysvětlení zadávací dokumentace.

Zadavatel může v souladu s ust. § 98 odst. 1 ZZVZ poskytnout dodavatelům vysvětlení zadávací dokumentace i bez jejich předchozí žádosti. Dle ust. § 99 ZZVZ může zadavatel rovněž uveřejnit změnu nebo doplnění zadávací dokumentace a dle povahy změny nebo doplnění přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek.

### 3. Lhůta a místo pro plnění veřejné zakázky

Zadavatel pro plnění veřejné zakázky stanoví následující termíny:

- Předpokládané zahájení plnění předmětu veřejné zakázky je ihned po uveřejnění smlouvy v registru smluv Ministerstva vnitra ČR.
- Lhůta a místo plnění předmětu veřejné zakázky je uvedeno v Závazných smluvních podmínkách (Příloha č. 1 této ZD).

### 4. Kvalifikace dodavatele

#### 4.1. Splnění kvalifikace

**Kvalifikaci splní dodavatel, který prokáže splnění:**

- základní způsobilosti podle ust. § 74 ZZVZ
- profesní způsobilosti podle ust. § 77 ZZVZ



Neprokáže-li účastník splnění kvalifikace v plném rozsahu, může být dle § 48 odst. 2 ZZVZ vyloučen z účasti v zadávacím řízení.

#### **Základní způsobilost dle § 74 ZZVZ (dále jako „zákon“)**

Účastník prokáže základní způsobilost uvedenou v § 74 odst. 1 ZZVZ předložením, dokladů dle § 75 ZZVZ nebo v souladu se ZZVZ.

Zadavatel doporučuje při prokázání kvalifikace, využít § 45 odst. 4 ZZVZ a danou část kvalifikace prokázat odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.

Účastník je oprávněn pro prokázání splnění veškeré kvalifikace předložit čestné prohlášení (příloha č. 2).

Pravost a stáří dokladů se řídí ZZVZ.

#### **Profesní způsobilost dle § 77 ZZVZ**

Účastník prokáže profesní způsobilost dle § 77 zákona předložením:

- výpisu z obchodního rejstříku či výpisu z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán.
- dokladu o tom, že disponuje osobou, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje, a to v rozsahu kvalifikace revizního technika dle § 9 vyhlášky č. 50/1978 Sb., o odborné způsobilosti v elektrotechnice (vyhláška Českého úřadu bezpečnosti práce a Českého báňského úřadu ze dne 19. května 1978).

Pravost a stáří dokladů se řídí ZZVZ.

Zadavatel doporučuje při prokázání kvalifikace, využít § 45 odst. 4 ZZVZ a danou část kvalifikace prokázat odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.

Účastník je oprávněn pro prokázání splnění veškeré kvalifikace předložit čestné prohlášení (příloha č. 2).

### **5. Pokyny pro zpracování nabídky**

Účastník předloží úplnou **elektronickou verzi nabídky**, a to s využitím elektronického nástroje dle bodu 6. této zadávací dokumentace.

Nabídka bude zpracována v českém či slovenském jazyce (výjimku tvoří odborné názvy a údaje a úplná technická dokumentace, který může být předložena rovněž v anglickém jazyce). Doklady v cizím jazyce účastník zadávacího řízení předkládá s překladem do českého jazyka. Doklady ve slovenském jazyce, doklady o vzdělání v latinském jazyce a úplná technická dokumentace v anglickém jazyce se předkládají bez překladu.

Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.

Účastník použije pořadí dokumentů specifikované v následujících bodech těchto pokynů pro zpracování nabídky (doporučení zadavatele):



- Cenová nabídka účastníka, včetně podrobné technické specifikace předmětu plnění.
- Doklady prokazující splnění kvalifikace dle čl. 4 této zadávací dokumentace (s možným využitím přílohy č. 2 zadávací dokumentace).
- Ostatní dokumenty.

## 6. Lhůta, místo a způsob podání nabídek

Zadavatel nepřijímá nabídky podané v listinné podobě.

Účastník je povinen podat nabídku v elektronické podobě do konce lhůty pro podání nabídek, a to prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na uvedené elektronické adrese (profilu zadavatele):

Bližší informace nezbytné pro podání elektronické nabídky jsou uvedeny na adrese <https://ezak.ujep.cz/> v uživatelské příručce a manuálu appletu elektronického podpisu.

Nabídka musí být podepsána v souladu s obecně závaznými právními předpisy.

**Lhůta pro podání nabídek:**

**18 -01- 2024**

**Datum:** .....

**Hodina: 10:00**

## 7. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí 2 999 000,- Kč bez DPH.

## 8. Ostatní podmínky zadávacího řízení

### 8.1. Varianty nabídky

Zadavatel předem vylučuje variantní řešení nabídky.

### 8.2. Popis otevírání, posuzování a hodnocení nabídek

Otevírání elektronických nabídek

Zadavatel oznamuje, že vzhledem k podání nabídek pouze elektronickou formou se nekoná otevírání obálek dle ust. § 110 odst. 1 zákona.

Nabídky v elektronické podobě otevírá zadavatel po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Zadavatel kontroluje při otevírání elektronických nabídek, zda nabídka byla doručena ve stanovené lhůtě, zda je autentická a zda s datovou zprávou obsahující nabídku nebylo před jejím otevřením manipulováno.

## Hodnocení nabídek

Hodnocení nabídek

Hodnotící komise provede hodnocení nabídek účastníků podle stanoveného základního hodnotícího kritéria: **Nejnižší nabídková cena v Kč bez DPH.**

Za nabídkovou cenu se považuje částka v Kč bez DPH uvedená v příloze č. 3 této Zadávací dokumentace (cenový model), list SOUHRN, pole O5, které je součtem jednotlivých položek za Rektorát, SKM, FUD, FF, FSI, CPTO a Opravy.

Hodnotící komise seřadí nabídky dle nabídkových cen v Kč bez DPH s tím, že nabídka s nejnižší nabídkovou cenou je nabídkou nejvýhodnější.

## 9. Další podmínky zadavatele

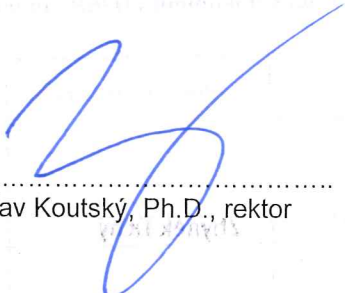


- Zadavatel upozorňuje dodavatele, kteří podají nabídku na tuto veřejnou zakázku, že podle novely ZZVZ dochází ke změně v evidenci a posuzování skutečných majitelů v souvislosti se přijetím novely zákona č. 253/2018 Sb., o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu a přijetí nového zákona o evidenci skutečných majitelů. Tato změna bude účinná od 1. 6. 2021. V důsledku předmětné změny již nebude možné uzavřít smlouvu s vybraným dodavatelem, který je českou právnickou osobou, pokud nepůjde zjistit jeho skutečné majitele z evidence skutečných majitelů. Zadavatel tak bude povinen takového vybraného dodavatele vyloučit ze zadávacího řízení. V případě zahraničních dodavatelů bude zadavatel postupovat jako doposud a zahraničního vybraného dodavatele vyzve k předložení výpisu ze zahraniční evidence obdobné evidenci skutečných majitelů nebo, není-li takové evidence, k identifikaci skutečných majitelů a k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah skutečných majitelů k vybranému dodavateli.
- V případě, že některý účastník nesplní zadávací podmínky, má zadavatel právo jej vyloučit z další účasti v zadávacím řízení.
- V případě, že účastník podá nabídku na základě výzvy, má se za to, že souhlasí s podmínkami zadavatele uvedenými ve výzvě, v zadávací dokumentaci a jejích přílohách.
- Náklady na zpracování nabídek ani jakékoliv jiné náklady, které by vznikly účastníkům v souvislosti s podáním nabídky, zadavatel účastníkům nehradí. Účastníci předkládají své nabídky bezplatně a nemohou vůči zadavateli uplatňovat žádné nároky.
- Zadavatel v rámci sociálně odpovědného a inovativního zadávání umožňuje ostatním zadavatelům použít tuto zadávací dokumentaci včetně příloh jako vzor. Tento článek se však netýká práv třetích osob (např. autorské právo k PD).
- Zadavatel si na základě ust. § 53 odst. 5 zákona vyhrazuje právo oznámit rozhodnutí o vyloučení účastníka zadávacího řízení uveřejněním rozhodnutí na profilu zadavatele.
- Podáním nabídky dodavatel přijímá podmínky zadávací dokumentace.
- Zadavatel si na základě ust. § 53 odst. 5 zákona vyhrazuje právo uveřejnit oznámení o výběru dodavatele na profilu zadavatele.
- Pokud jsou v dokumentaci uvedeny obchodní názvy výrobců nebo výrobků, a jejich přímé či nepřímé odkazy nebo fotografie výrobků, jsou uváděny pouze jako ilustrativní příklad daného standardu pro větší informovanost dodavatelů.
- Technické parametry technické specifikace jsou uváděny jako minimální požadavky, dodavatel může nabídnout dodávku s lepšími parametry při respektování účelu a smyslu použití.

## 10. Seznam příloh:

- |              |                                                                     |
|--------------|---------------------------------------------------------------------|
| Příloha č. 1 | Závazné smluvní podmínky vč. příloh                                 |
| Příloha č. 2 | Vzor čestného prohlášení ke splnění kvalifikace a akceptace smlouvy |
| Příloha č. 3 | Cenový model k nacenění                                             |

V Ústí nad Labem, dne **21-12-2023**

  
.....  
doc. RNDr. Jaroslav Koutský, Ph.D., rektor