



**VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY K VEŘEJNÉ ZAKÁZCE  
ZADÁVANÉ V DYNAMICKÉM NÁKUPNÍM SYSTÉMU  
NA TISKY, PUBLIKACE A PROPAGAČNÍ PŘEDMĚTY 2018 - 2026**

ve smyslu zákona č. 134/2016Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění  
pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“ nebo „zákon“)

Zadavatel:

<b>Název zadavatele</b>	Univerzita Jana Evangelisty Purkyně v Ústí nad Labem
<b>Sídlo zadavatele</b>	Pasteurova 1, 400 96 Ústí nad Labem
<b>Jméno a příjmení osoby oprávněné jednat za zadavatele</b>	doc. RNDr. Martin Balej, Ph.D. – rektor
<b>IČO zadavatele</b>	44555601
<b>Kontaktní osoba zadavatele</b>	Simona Ježková – oddělení veřejných zakázek Tel.: 475 286 392

**Propagační předměty na OVV REK v DNS - 2022/0098**

(dále jen „veřejná zakázka“)

Zadavatel veřejné zakázky v souladu s ust. § 141 zákona tímto vyzývá dodavatele zařazené v DNS k podání nabídky na uvedenou veřejnou zakázku.

**I. Zadávací dokumentace:**

Zadavatel poskytuje zadávací dokumentaci, včetně všech jejích příloh, prostřednictvím elektronického nástroje pro zadávání veřejných zakázek na profilu zadavatele.

Zadávací dokumentace, obsahující vymezení předmětu veřejné zakázky a další informace, je součástí této výzvy k podání nabídek (dále jen „zadávací dokumentace“).

Dodavatelé, kteří nebyli zařazení do DNS, nemohou podat nabídku na plnění této veřejné zakázky, mohou však po celou dobu trvání DNS podáním žádosti o účast dle § 140 ZZVZ o zařazení požádat – podmínky pro zařazení do DNS jsou uveřejněny na internetové adrese profilu zadavatele: [https://ezak.ujep.cz/dns\\_display\\_30.html](https://ezak.ujep.cz/dns_display_30.html)

**II. Elektronický nástroj E-ZAK**

Veřejné zakázky v DNS budou zadávány elektronicky pomocí elektronického nástroje E-ZAK.

Veškeré úkony v rámci tohoto zadávacího řízení a rovněž veškerá komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem probíhá elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK. Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta písemnosti v elektronickém nástroji E-ZAK. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, případně, zda elektronický nástroj E-ZAK adresátovi odeslal na kontaktní e-mailovou adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji E-ZAK byla doručena nová zpráva, či nikoli. Za řádné a včasné seznamování se s písemnostmi zasílanými zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, jakož i za správnost kontaktních údajů uvedených u dodavatele, odpovídá vždy dodavatel.



Podmínky a informace týkající se elektronického nástroje E-ZAK, včetně informací o používání elektronického podpisu, jsou dostupné na:

<https://ezak.ujep.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf>

Zadavatel upozorňuje, že systém elektronického zadávání veřejných zakázek E-ZAK umožňuje pracovat se soubory o velikosti nejvýše 38 MB. Soubory většího rozsahu je nutno před jejich odesláním prostřednictvím E-ZAK vhodným způsobem rozdělit.

Pro odpovědi na případné otázky týkající se uživatelského ovládání elektronického nástroje EZAK je možné využít uživatelskou podporu E-ZAK (tel.: +420 538 702 719, e-mail: [podpora@ezak.cz](mailto:podpora@ezak.cz)), anebo kontaktní osobu zadavatele.

### III. Předmět plnění veřejné zakázky

Zadavatel v rámci inovativního přístupu požaduje dodání propagačních předmětů.

Podrobný popis **propagačních předmětů** je obsažen v **příloze č. 1 této zadávací dokumentace – podrobná specifikace** s tím, že zadavatel požaduje, aby dodavatel ocenil a dodal veškeré položky obsažené v **příloze č. 1 této zadávací dokumentace – podrobná specifikace**.

**V případě nedodržení specifikací uvedených v příloze č. 1 této ZD bude tato skutečnost považována za nesplnění zadávacích podmínek s možným následkem vyloučení účastníka z řízení na zadání této veřejné zakázky.**

Aspekty společensky odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání a inovací jsou zohledněny v zadávacích, obchodních a jiných smluvních podmínkách.

### IV. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí **100 000,- Kč bez DPH**.

### V. Lhůta a místo plnění veřejné zakázky

Lhůta a místo plnění předmětu veřejné zakázky je uvedeno v Závazných smluvních podmínkách (Příloha č. 2 této ZD).

Předpokládané zahájení plnění předmětu veřejné zakázky je uvedeno ve smlouvě (Příloha č. 2 této ZD).

### VI. Obchodní podmínky

Zadávací dokumentace obsahuje návrh obchodních podmínek (návrh kupní smlouvy), které se mají stát obsahem smluvního ujednání s dodavatelem. Závazné obchodní podmínky jsou přílohou č. 2 této zadávací dokumentace.

Nabídkovou cenou se rozumí cena v Kč za plnění předmětu této veřejné zakázky. Nabídková cena bude v nabídce uvedena v české měně v členění na cenu (bez DPH), výši DPH a cenu + DPH. Nabídková cena musí být cenou pevnou, nezávislou na změně podmínek v průběhu realizace předmětu veřejné zakázky. Nabídková cena musí obsahovat veškeré nutné náklady k řádné realizaci předmětu veřejné zakázky, včetně nákladů souvisejících (poplatky, cla, vedlejší náklady apod.)

Nabídková cena musí být stanovena i s přihlédnutím k vývoji cen v daném oboru, včetně vývoje kurzu české měny k zahraničním měnám až do doby dokončení předmětné zakázky.

Platební podmínky předepsané zadavatelem pro tuto veřejnou zakázku jsou podrobně obsaženy v závazných obchodních podmínkách (viz příloha zadávací dokumentace).

Zadavatel nebude poskytovat zálohy.





Účastník **nepředkládá** do nabídky návrh smlouvy. Závazný text návrhu smlouvy bude vyplněn až před uzavřením smlouvy s vybraným dodavatelem, kdy budou doplněny veškeré údaje (zejména identifikace dodavatele, nabídková cena, jméno kontaktní osoby apod.)

Účastník je však povinen v rámci své nabídky učinit čestné prohlášení (viz příloha - krycí list, této zadávací dokumentace) o tom, že závazný text návrhu smlouvy plně a bezvýhradně akceptuje.

V případě nejasností v obsahu obchodních podmínek, resp. v návrhu smlouvy má dodavatel možnost si tyto nejasnosti vyjasnit ještě v průběhu lhůty pro podání nabídek.

#### VII. Požadavky na zpracování nabídkové ceny

Nabídkovou cenou se rozumí cena za plnění předmětu této veřejné zakázky. Nabídková cena bude v nabídce (v krycím listu) uvedena v české měně v členění na cenu (bez DPH), výši DPH a cenu + DPH. Nabídková cena musí být cenou pevnou, nezávislou na změně podmínek v průběhu realizace veřejné zakázky. **Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady nezbytné k řádné realizaci předmětu veřejné zakázky, včetně nákladů souvisejících (poplatky, cla, vedlejší náklady apod.)** Nabídková cena musí být stanovena i s přihlédnutím k vývoji cen v daném oboru, včetně vývoje kurzu české měny k zahraničním měnám až do doby dokončení předmětné veřejné zakázky. Nabídkovou cenu je dodavatel povinen stanovit vyplněním přílohy č. 1 (položkového rozpočtu), v němž uvede zadavatelem požadované údaje jak o ceně, tak konkretizuje nabízené zboží uvedením konkrétních označení (typů modelů) nabízených výrobků / zařízení.

**Zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení, který překročí zadavatelem stanovenou maximální cenu 100 000,- Kč bez DPH.**

#### VIII. Podání nabídek

Nabídky je možné podat pouze v elektronické podobě. Elektronické nabídky se podávají prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na adrese (<https://ezak.ujep.cz/>).

Nabídka musí být zpracována ve všech částech v českém jazyce (výjimku tvoří odborné názvy a údaje či technická dokumentace, kterou zadavatel umožňuje předložit v anglickém jazyce). V případě cizojazyčných dokumentů připojí dodavatel k dokumentům překlad do českého jazyka. Povinnost připojit k dokladům překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce a na doklady o dosaženém vzdělání v latinském jazyce.

Zadavatel doporučuje, aby nabídka byla předložena v následující struktuře:

- **Podrobná specifikace nabízeného zboží (příloha č. 1 této zadávací dokumentace)**
- **Krycí list (příloha č. 3 této zadávací dokumentace)**
- **Ostatní dokumenty**

#### IX. Lhůta pro podání nabídek:

**Konec běhu lhůty pro podání nabídek: ..... v 10:00 hod.**

Zadavatel informuje dodavatele o tom, že otevírání nabídek podaných v elektronické podobě není veřejné.

#### X. Hodnocení:

##### Způsob hodnocení:

Hodnocení bude provedeno podle těchto dílčích hodnotících kritérií:

**Dílčí hodnotící kritéria a jejich váha při hodnocení**



Název dílčího hodnotícího kritéria	Váha kritéria (%)
1. Nabídková cena v Kč bez DPH	95 %
2. Opatření v oblasti řízení z hlediska ochrany životního prostředí	5 %

### Hodnotící kritérium č. 1

Pro hodnocení nabídek pro cenová dílčí hodnotící kritéria se použije bodovací stupnice v rozsahu 0 až 100 bodů. Nabídka s nejnižší nabídkovou cenou v Kč bez DPH u dílčího hodnotícího kritéria získá 100 bodů. Ostatní hodnocené nabídky získají poměrný počet bodů vůči nabídce s nejnižší nabídkovou cenou podle vzorečku:

$$\text{Počet bodů} = 100 \times \frac{\text{Nejvhodnější nabídka (s nejnižší nabídkovou cenou)}}{\text{Hodnocená nabídka (cena hodnocené nabídky)}}$$

Získaný počet bodů každé nabídky bude poté násoben váhou v daném dílčím hodnotícím kritériu.

### Hodnotící kritérium č. 2

Hodnotící kritérium „Opatření v oblasti řízení z hlediska ochrany životního prostředí“ účastník prokáže - předložením dokladu o zavedení opatření systému řízení z hlediska ochrany životního prostředí, vydaného podle českých technických norem akreditovanou osobou, nebo jiného dokladu rovnocenného požadavku zadavatele vydaného v členském státě Evropské unie. Zadavatel uzná pouze takový doklad, který nade všechnu pochybnost prokáže shodu systému řízení.

Pro hodnocení nabídek pro necenová dílčí hodnotící kritéria se použije bodovací stupnice v rozsahu 0 a 100 bodů. Nabídka, jejíž součástí bude předložení požadovaného dokumentu získá 100 bodů, nabídka, jejíž součástí nebude předložení požadovaného dokumentu získá 0 bodů. Získaný počet bodů každé nabídky bude poté násoben váhou v daném dílčím hodnotícím kritériu, jak je popsáno výše.

Nabídky budou seřazeny dle počtu bodů dosažených v součtu za všechna dílčí kritéria hodnocení v sestupném pořadí s tím, že nabídka s nejvyšším počtem dosažených celkových bodů je nabídkou nejvýhodnější. Pro vyloučení pochybností se uvádí, že všechny hodnoty budou při výpočtech hodnocení zaokrouhlovány vždy na 2 desetinná místa.

V případě rovnosti získaných bodů rozhodne o výběru dodavatele termín doručení nabídky. Nabídka, která byla přijata do systému E-ZAK dříve se stane vítěznou.

## **XI. Vysvětlení, změna nebo doplnění zadávací dokumentace**

Přestože tato zadávací dokumentace vymezuje požadavky zadavatele v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídek, mohou dodavatelé požadovat vysvětlení zadávacích podmínek. Žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace ze strany dodavatele musí být doručeny písemně prostřednictvím E-ZAKu 4 pracovní dny před skončením lhůty pro podání nabídek. Zadavatel odpoví na dodatečný dotaz ve lhůtě 2 pracovních dnů od jeho obdržení.

Zadavatel je oprávněn uveřejnit na profilu zadavatele vysvětlení zadávací dokumentace i z vlastního podnětu. Takto může rovněž uveřejnit změnu nebo doplnění zadávací dokumentace.

## **XII. Ostatní podmínky a výhrady zadavatele**



Veškeré náklady účasti v zadávacím řízení nese dodavatel.

Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávání veřejné zakázky v dynamickém nákupním systému kdykoliv do uzavření smlouvy. Zadavatel oznámí zrušení zadávání veřejné zakázky v dynamickém nákupním systému všem dodavatelům zařazeným do dynamického nákupního systému včetně uvedení důvodu svého postupu.

Zadavatel může ověřovat věrohodnost poskytnutých údajů a dokladů a může si je opatřovat také sám, a to například u třetích osob či z veřejně dostupných zdrojů. Dodavatel je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.

Zadavatel předem vylučuje variantní řešení nabídky.

Jeden dodavatel může podat pouze jednu nabídku. Dodavatel rovněž nesmí participovat v zadávacím řízení vícekrát než jednou, např. při společné nabídce více dodavatelů předkládajících jinou nabídku či jako poddodavatel jiného dodavatele.

Před uzavřením smlouvy si zadavatel dle § 86 odst. 3 ZZVZ od vybraného dodavatele vyžádá předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, pokud je již nemá k dispozici. Tyto dokumenty tak předkládá konkrétní dodavatel pouze jednou, v případě, kdy se poprvé stane vybraným dodavatelem konkrétní veřejné zakázky zadávané v rámci DNS.

Zadavatel v rámci sociálně odpovědného a inovativního zadávání umožňuje ostatním zadavatelům použít tuto zadávací dokumentaci včetně příloh jako vzor. Tento článek se však netýká práv třetích osob (např. autorské právo k PD).

Zadavatel si vyhrazuje právo domáhat se po vybraném dodavateli, jež neposkytl řádnou součinnost k uzavření smlouvy, náhrady škody, a to soudní cestou. Ustanovení § 124 odst. 1 ZZVZ se použije přiměřeně.

### XIII. Seznam příloh:

- Příloha č. 1 Podrobná specifikace předmětu VZ  
 Příloha č. 2 Závazné smluvní podmínky  
 Příloha č. 3 Krycí list nabídky

V Ústí nad Labem, dne ..... 30 -06- 2022

UNIVERZITA J. E. PURKYNĚ V ÚSTÍ NAD LABEM



1

Univerzita J. E. Purkyně  
 v Ústí nad Labem

400 96 Ústí nad Labem, Pasteurova 1

.....  
 doc. RNDr. Martin Balej, Ph.D. – rektor