

Výzva k podání nabídky a k prokázání splnění kvalifikace
ve zjednodušeném podlimitním řízení

dle ust. § 53 odst. 1 zákona č. 134/2016 Sb.,
o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů
(dále jen „zákon“ nebo „ZZVZ“)

Zadavatel:

| | |
|---|---|
| Název zadavatele | Univerzita Jana Evangelisty Purkyně v Ústí nad Labem |
| Sídlo zadavatele | Pasteurova 1, 400 96 Ústí nad Labem |
| Jméno a příjmení osoby oprávněné jednat jménem zadavatele | doc. RNDr. Martin Balej, Ph.D. – rektor |
| IČ zadavatele | 44555601 |
| Kontaktní osoba zadavatele | Zbyněk Tichý oddělení veřejných zakázek tel.: 475286356 |

Název veřejné zakázky:

Pojištění majetku Univerzity Jana Evangelisty Purkyně v Ústí nad Labem - 2022/0015

(dále jen „veřejná zakázka“)

Zadavatel veřejné zakázky tímto

v y z ý v á

dodavatele v souladu s ustanovením § 53 odst. 1 zákona k podání nabídky na plnění veřejné zakázky a k prokázání splnění kvalifikace.

I. Zadávací dokumentace a přístup k ní:

Zadávací dokumentace, včetně všech jejích příloh, je volně přístupná v elektronické podobě na profilu zadavatele v systému E-ZAK v bloku Zadávací dokumentace veřejné zakázky.

Přístup do systému je na <https://ezak.ujep.cz>

Pro přihlášení do systému E-ZAK je nutné, aby účastník disponoval certifikátem elektronického podpisu.

V případě, že účastník není ještě v systému E-ZAK registrován, je nutný k dokončení registrace elektronický podpis, viz odkaz:

https://ezak.ujep.cz/data/manual/QCM.Podepisovaci_applet.pdf

Podrobné informace o ovládání systému E-ZAK nalezne účastník na: <https://ezak.ujep.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf>

II. Lhůta pro podání nabídek:



Datum: Lhůta pro podání nabídek je uvedena v příloze č. 1 (zadávací dokumentace) a začíná běžet dnem následujícím po dni uveřejnění textu výzvy na profilu zadavatele.

III. Způsob podání nabídek včetně informace o tom, v jakém jazyce mohou být podány:

Zadavatel požaduje, aby nabídka byla podána prostřednictvím systému elektronických zakázek (E-ZAK). Bližší informace a požadavky na způsob podání nabídek, včetně informace o jazyce, v němž mají být nabídky zpracovány, jsou uvedeny v zadávací dokumentaci, která tvoří přílohu č. 1 této výzvy.

IV. Vymezení požadavků zadavatele na prokázání kvalifikace včetně požadovaných dokladů:

Požadavky zadavatele na prokázání kvalifikace jsou uvedeny v zadávací dokumentaci, která tvoří přílohu č. 1 této výzvy.

V. Pravidla pro hodnocení nabídek dle § 115 zákona:

Pravidla pro hodnocení nabídek jsou uvedena v zadávací dokumentaci, která tvoří přílohu č. 1 této výzvy.

Přílohy:

Příloha č. 1 – Zadávací dokumentace

V Ústí nad Labem, dne 20-01-2022

.....
doc. RNDr. Martin Balej, Ph.D. – rektor

UNIVERZITA J. E. PURKYNĚ V ÚSTÍ NAD LABEM

1
Univerzita J. E. Purkyně
v Ústí nad Labem
400 96 Ústí nad Labem, Pasteurova 1

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

k podlimitní veřejné zakázce na službu ve smyslu ust. § 53 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“ nebo „ZZVZ“), na veřejnou zakázku:

Pojištění majetku Univerzity Jana Evangelisty Purkyně v Ústí nad Labem - 2022/0015

Druh veřejné zakázky – služby

1. Údaje o zadavateli

| | |
|---|---|
| Název zadavatele: | Univerzita Jana Evangelisty Purkyně v Ústí nad Labem |
| Sídlo zadavatele: | Pasteurova 1, 400 96 |
| Pracoviště zadavatele, pro níž je VZ určena: | UJEP |
| Statutární zástupce | doc. RNDr. Martin Balej, Ph.D., rektor |
| Právní forma: | Veřejná vysoká škola |
| IČ: | 44555601 |
| DIČ: | CZ44555601 |

Kontaktní osoba ve věci VZ: Zbyněk Tichý
Tel.: 475 286 356

(dále jen „veřejná zakázka“)

Tato zadávací dokumentace je vypracována jako souhrn údajů, požadavků, obchodních podmínek a technických podmínek zadavatele, vymezujících předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro vypracování a podání nabídky na plnění podlimitní veřejné zakázky ve smyslu zákona.

Tato veřejná zakázka je zadávána v souladu s pravidly pro výběr dodavatelů Operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání.

Účastník bere na vědomí, že zadavatel je povinen dodržet požadavky na publicitu programů strukturálních fondů stanovené Příručkou pro příjemce finanční podpory z Operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání, a to ve všech relevantních dokumentech týkajících se daného zadávacího řízení či postupu, tj. zejména v zadávací dokumentaci, ve všech smlouvách a dalších dokumentech, vztahujících se k dané zakázce.

Zadávací dokumentací se rozumí zadávací dokumentace v užším smyslu, tj. veškeré písemné dokumenty obsahující zadávací podmínky, sdělované nebo zpřístupňované účastníkům zadávacího řízení při zahájení zadávacího řízení.

V souladu s § 96 odst. 1 a 2 ZZVZ je zadávací dokumentace zveřejněna na profilu zadavatele <https://ezak.ujep.cz>

Elektronický nástroj E-ZAK:

Veškeré úkony v rámci tohoto zadávacího řízení a rovněž veškerá komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem probíhá elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK. Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta písemnosti v elektronickém nástroji E-ZAK. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla



písemnost jejím adresátem přečtena, případně, zda elektronický nástroj E-ZAK adresátovi odeslal na kontaktní emailovou adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji E-ZAK byla doručena nová zpráva, či nikoli.

Za řádné a včasné seznamování se s písemnostmi zasílanými zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, jakož i za správnost kontaktních údajů uvedených u dodavatele odpovídá vždy dodavatel.

Podmínky a informace týkající se elektronického nástroje E-ZAK, včetně informací o používání elektronického podpisu, jsou dostupné na:

<https://ezak.ujep.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf>

Pro přihlášení do systému E-ZAK je nutné, aby dodavatel disponoval certifikátem elektronického podpisu. V případě, že dodavatele není ještě v systému E-ZAK registrován, je nutný k dokončení registrace elektronický podpis, viz odkaz:

https://ezak.ujep.cz/data/manual/QCM.Podepisovaci_applet.pdf

Zadavatel upozorňuje, že systém elektronického zadávání veřejných zakázek E-ZAK umožňuje pracovat se soubory o nejvýše 38 MB. Soubory většího rozsahu je nutno před jejich odesláním prostřednictvím E-ZAK vhodným způsobem rozdělit.

Pro odpovědi na případné otázky týkající se uživatelského ovládání elektronického nástroje E-ZAK je možné využít uživatelskou podporu EZAK (tel.: +420 538 702 719, e-mail: podpora@ezak.cz), anebo kontaktní osobu zadavatele.

Informace o zpracování údajů:

Zadavatel v postavení správce osobních údajů tímto informuje ve smyslu čl. 13 Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů (dále jen „GDPR“) účastníky zadávacího řízení o zpracování osobních údajů za účelem realizace zadávacího řízení dle ZZVZ. Zadavatel může v rámci realizace zadávacího řízení zpracovávat osobní údaje dodavatelů a jejich poddodavatelů (z řad FO podnikajících), členů statutárních orgánů a kontaktních osob dodavatelů a jejich poddodavatelů, osob, prostřednictvím kterých je dodavatelem prokazována kvalifikace, členů realizačního týmu dodavatele a skutečných majitelů dodavatele. Zadavatel bude zpracovávat osobní údaje pouze v rozsahu nezbytném pro realizaci zadávacího řízení a pouze po dobu stanovenou právními předpisy, zejména ZZVZ. Subjekty údajů jsou oprávněny uplatňovat jejich práva dle čl. 13 až 22 GDPR v písemné formě na adrese sídla zadavatele.

2. Předmět veřejné zakázky

2.1. Předmět veřejné zakázky

Předmětem plnění této veřejné zakázky je uzavření rámcové smlouvy **s jedním účastníkem** po dobu 4 let na pojištění majetku Univerzity Jana Evangelisty Purkyně v Ústí nad Labem (dále jen „smlouva“) v rozsahu a za podmínek stanovených obchodními a technickými podmínkami zadávací dokumentace. Účastník vyplní **přílohu č. 4** Kalkulace nabídkové ceny, kdy žádná z položek nesmí být oceněna nulou „0“.

Zadavatel nepřipouští podmiňovat nabídku jakýmikoli jinými podmínkami, než jsou stanoveny v této zadávací dokumentaci a jejich přílohách

Klasifikace předmětu veřejné zakázky je vymezena CPV (NIPEZ) kódy:

66515200-5 Pojištění majetku

Dodavatel v nabídce uvede nabízené parametry, požadované v technické specifikaci. Nabízené parametry musí minimálně splňovat požadavky zadavatele.



Odůvodnění postupu dle § 6 odst. 4 ZZVZ.

Zadavatel při vytváření zadávacích podmínek v předmětném výběrovém řízení na veřejnou zakázku postupoval se zásadami odpovědného zadávání dle § 6 odst. 4 ZZVZ, do té míry, kterou považuje k povaze a smyslu zadávané veřejné zakázky za možnou a přiměřenou i s ohledem na ostatní zásady uvedené v § 6 zákona. Dále zadavatel vycházel zejména z daných možností vyplývajících z povahy veřejné zakázky samotné, resp. předmětu plnění veřejné zakázky.

Zadavatel z důvodu výrazné specifčnosti předmětu zakázky postupoval s výše uvedenými zásadami, posoudil danou komplexnost předmětu zakázky a aspekty společensky odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání zohlednil v zadávací dokumentaci.

Pro administrativní zjednodušení při vytváření nabídek jsou dodavatelům k dispozici vzorové formuláře, tabulky k vyplnění technické specifikace apod., které jsou přílohami této zadávací dokumentace.

S ohledem na povahu a smysl veřejné zakázky zadavatel neidentifikoval žádná další možná témata odpovědného zadávání, která by byla v souladu s vymezeným účelem této veřejné zakázky, jejím předmětem, zásadami rovného přístupu a zákazu diskriminace ve vztahu k dodavatelům a principy hospodárnosti a efektivnosti.

2.2. Obchodní podmínky, včetně platebních podmínek a objektivních podmínek, za nichž je možno překročit výši nabídkové ceny; požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny

Zadavatel požaduje, aby účastníci předložili v nabídce návrh smlouvy. Návrh smlouvy musí být vypracován v souladu s obchodními podmínkami a platebními podmínkami stanovenými touto zadávací dokumentací. Návrh smlouvy musí být dále vypracován v souladu s **přílohou č. 1** zadávací dokumentace. Smlouva musí obsahovat veškeré požadavky uvedené v této zadávací dokumentaci.

V návrhu smlouvy bude roční pojistné splatné v roční splátce s termínem splatnosti 30 dnů před předmětným pojistným obdobím. Zadavatel předpokládá, že pojistné smlouvy budou s vybraným účastníkem uzavřeny s účinností od 15. 3. 2022. Údaje uvedené v návrhu smlouvy se nesmí lišit od údajů uvedených v jiné části nabídky účastníka. Smlouva musí být vypracována a předložena v českém jazyce s tím, že práva a povinnosti smluvních stran se musí řídit českým právním řádem. Smlouva bude s vybraným účastníkem uzavřena na dobu určitou v trvání čtyř let a s šesti týdenní výpovědní lhůtou k výrocí.

Návrh smlouvy nesmí vyloučit či žádným způsobem omezovat práva zadavatele, uvedená v této zadávací dokumentaci, smlouva bude obsahovat všechny zadávací podmínky včetně poptávaného rozsahu a požadovaného listu zabezpečení pro rizika odcizení uvedené **v příloze č. 1** zadávací dokumentace. V opačném případě nabídka účastníka nesplní zadávací podmínky a zadavatel může vyloučit účastníka ze zadávacího řízení.

V případě nejasností v obsahu obchodních podmínek, resp. v návrhu smlouvy má dodavatel možnost si tyto nejasnosti vyjasnit ještě v průběhu lhůty pro podání nabídek.

2.3. Vysvětlení/změna/doplnění zadávací dokumentace

Dodavatel je oprávněn požadovat po zadavateli vysvětlení zadávací dokumentace. Žádost o vysvětlení musí být podána **pomocí elektronického nástroje pro zadávání veřejných zakázek E-ZAK UJEP, a to ve lhůtě dle ust. § 98 odst. 3 ZZVZ s ohledem na ust. § 54 odst. 5 ZZVZ**. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí dodržet lhůty podle § 98 odst. 1 ZZVZ ve vazbě na ust. § 54 odst. 5 ZZVZ.



Na základě žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace zadavatel poskytne písemné vysvětlení, a to nejpozději v termínech dle ZZVZ. Toto vysvětlení, včetně přesného znění žádosti, Zadavatel uveřejní na profilu zadavatele ve lhůtě pro poskytnutí vysvětlení zadávací dokumentace.

Zadavatel může v souladu s ust. § 98 odst. 1 ZZVZ poskytnout dodavatelům vysvětlení zadávací dokumentace i bez jejich předchozí žádosti. Dle ust. § 99 ZZVZ může zadavatel rovněž uveřejnit změnu nebo doplnění zadávací dokumentace a dle povahy změny nebo doplnění přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek.

3. Lhůta a místo pro plnění veřejné zakázky

Zadavatel pro plnění veřejné zakázky stanoví následující termíny:

- Předpokládané zahájení plnění předmětu veřejné zakázky je ihned po uveřejnění smlouvy v registru smluv Ministerstva vnitra ČR
- Lhůta pro plnění veřejné zakázky je stanovena na 48 měsíců

4. Kvalifikace dodavatele

4.1. Splnění kvalifikace

Kvalifikaci splní dodavatel, který prokáže splnění:

- základní způsobilosti podle ust. § 74 ZZVZ
- profesní způsobilosti podle ust. § 77 ZZVZ

Neprokáže-li účastník splnění kvalifikace v plném rozsahu, může být dle § 48 odst. 2 ZZVZ vyloučen z účasti v zadávacím řízení.

Základní způsobilost dle § 74 ZZVZ (dále jako „zákon“)

Účastník prokáže základní způsobilost uvedenou v § 74 odst. 1 ZZVZ předložením, dokladů dle § 75 ZZVZ nebo v souladu se ZZVZ.

Zadavatel doporučuje při prokázání kvalifikace, využít § 45 odst. 4 ZZVZ a danou část kvalifikace prokázat odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.

Účastník je oprávněn pro prokázání splnění veškeré kvalifikace předložit čestné prohlášení (příloha č. 6)

Pravost a stáří dokladů se řídí ZZVZ.

Profesní způsobilost dle § 77 ZZVZ

Účastník prokáže profesní způsobilost dle § 77 zákona předložením:

- výpisu z obchodního rejstříku či výpisu z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán.

Pravost a stáří dokladů se řídí ZZVZ.

Zadavatel doporučuje při prokázání kvalifikace, využít § 45 odst. 4 ZZVZ a danou část kvalifikace prokázat odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou



adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.

Účastník je oprávněn pro prokázání splnění veškeré kvalifikace předložit čestné prohlášení (příloha č. 6)

5. Pokyny pro zpracování nabídky

Účastník předloží úplnou **elektronickou verzi nabídky**, a to s využitím elektronického nástroje dle bodu 6. této zadávací dokumentace.

Nabídka bude zpracována v českém či slovenském jazyce (výjimku tvoří odborné názvy a údaje a úplná technická dokumentace, který může být předložena rovněž v anglickém jazyce). Doklady v cizím jazyce účastník zadávacího řízení předkládá s překladem do českého jazyka. Doklady ve slovenském jazyce, doklady o vzdělání v latinském jazyce a úplná technická dokumentace v anglickém jazyce se předkládají bez překladu.

Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.

Veškeré cenové údaje budou uváděny v Kč. Zadavatel požaduje uvést položkovou specifikaci jednotlivých částí /sestav včetně jejich ocenění.

Zadavatel si vyhrazuje právo vyřadit z dalšího hodnocení nabídku, která překročí finanční objem ve výši 5 599 996 ,- Kč bez DPH za celou dobu plnění.

Účastník použije pořadí dokumentů specifikované v následujících bodech těchto pokynů pro zpracování nabídky (doporučení zadavatele):

- **Cenová nabídka účastníka, včetně podrobné technické specifikace předmětu plnění.**
- **Doklady prokazující splnění kvalifikace dle čl. 4 této zadávací dokumentace (s možným využitím přílohy č. 6 zadávací dokumentace)**
- **Ostatní dokumenty**

6. Lhůta, místo a způsob podání nabídek

Zadavatel nepřijímá nabídky podané v listinné podobě.

Účastník je povinen podat nabídku v elektronické podobě do konce lhůty pro podání nabídek, a to prostřednictvím elektronického nástroje EZAK na uvedené elektronické adrese (profilu zadavatele):

Bližší informace nezbytné pro podání elektronické nabídky jsou uvedeny na adrese <https://ezak.ujep.cz/> v uživatelské příručce a manuálu appletu elektronického podpisu.

Nabídka musí být podepsána v souladu s obecně závaznými právními předpisy.

Lhůta pro podání nabídek:

Datum:

.....**8.2.2022**.....

Hodina: 10:00

7. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky, činí 4 500 000 bez DPH.

7.1. Varianty nabídky



Zadavatel předem vylučuje variantní řešení nabídky.

7.2. Popis otevírání, posuzování a hodnocení nabídek

Otevírání elektronických nabídek

Zadavatel oznamuje, že vzhledem k podání nabídek pouze elektronickou formou se nekoná otevírání obálek dle ust. § 110 odst. 1 zákona.

Nabídky v elektronické podobě otevírá zadavatel po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Zadavatel kontroluje při otevírání elektronických nabídek, zda nabídka byla doručena ve stanovené lhůtě, zda je autentická a zda s datovou zprávou obsahující nabídku nebylo před jejím otevřením manipulováno.

Hodnocení nabídek

| Název dílčího hodnotícího kritéria | Váha kritéria (%) |
|---|-------------------|
| 1. Nabídková cena v Kč bez DPH | 80% |
| 2. Sazba výše bonifikace (vyjádřená v %) za dobrý škodní průběh za uplynulý pojistný rok v případě, že nebude výše škodního průběhu vyšší, než 30% z ročního placeného pojistného. | 20 % |

1. Pro hodnocení nabídek pro cenová dílčí hodnotící kritéria se použije bodovací stupnice v rozsahu 0 až 100 bodů. Nabídka s nejnižší nabídkovou cenou v Kč bez DPH u dílčího hodnotícího kritéria získá 100 bodů. Ostatní hodnocené nabídky získají poměrný počet bodů vůči nabídce s nejnižší nabídkovou cenou podle vzorečku:

$$\text{Počet bodů} = 100 \times \frac{\text{Nejvhodnější nabídka (s nejnižší nabídkovou cenou)}}{\text{Hodnocená nabídka (cena hodnocené nabídky)}}$$

Získaný počet bodů každé nabídky bude poté násoben váhou v daném dílčím hodnotícím kritériu.

2. Pro hodnocení nabídek pro hodnotící kritérium č. 2 (*Sazba výše bonifikace za dobrý škodní průběh za uplynulý pojistný rok v případě, že nebude výše škodního průběhu vyšší, než 30% z ročního placeného pojistného*) se použije bodovací stupnice v rozsahu 0 až 100 bodů. Nabídka s nejvyšší hodnotou v % dílčího hodnotícího kritéria získá 100 bodů. Ostatní hodnocené nabídky získají poměrný počet bodů vůči nabídce s nejvyšší hodnotou.

$$\text{Počet bodů} = 100 \times \frac{\text{Hodnocená nabídka (hodnota hodnocené nabídky)}}{\text{Nejvhodnější nabídka (s nejvyšší hodnotou)}}$$

Získaný počet bodů každé nabídky bude poté násoben váhou v daném dílčím hodnotícím kritériu.



Hodnotící komise seřadí nabídky dle počtu bodů dosažených v součtu za všechna dílčí kritéria hodnocení v sestupném pořadí s tím, že nabídka s nejvyšším počtem dosažených celkových bodů je nabídkou nejvýhodnější.

8. Další podmínky zadavatele

- Zadavatel upozorňuje dodavatele, kteří podají nabídku na tuto veřejnou zakázku, že podle novely ZZVZ dochází ke změně v evidenci a posuzování skutečných majitelů v souvislosti se přijetím novely zákona č. 253/2018 Sb., o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu a přijetí nového zákona o evidenci skutečných majitelů. Tato změna je účinná od 1. 6. 2021. V důsledku předmětné změny již nebude možné uzavřít smlouvu s vybraným dodavatelem, který je českou právnickou osobou, pokud nepůjde zjistit jeho skutečné majitele z evidence skutečných majitelů. Zadavatel tak bude povinen takového vybraného dodavatele vyloučit ze zadávacího řízení. V případě zahraničních dodavatelů bude zadavatel postupovat jako doposud a zahraničního vybraného dodavatele vyzve k předložení výpisu ze zahraniční evidence obdobné evidenci skutečných majitelů nebo, není-li takové evidence, k identifikaci skutečných majitelů a k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah skutečných majitelů k vybranému dodavateli.
- V případě, že některý účastník nesplní zadávací podmínky, má zadavatel právo jej vyloučit z další účasti v zadávacím řízení.
- V případě, že účastník podá nabídku na základě výzvy, má se za to, že souhlasí s podmínkami zadavatele uvedenými ve výzvě, v zadávací dokumentaci a jejích přílohách.
- Náklady na zpracování nabídek ani jakékoliv jiné náklady, které by vznikly účastníkům v souvislosti s podáním nabídky, zadavatel účastníkům nehradí. Účastníci předkládají své nabídky bezplatně a nemohou vůči zadavateli uplatňovat žádné nároky.
- Zadavatel v rámci sociálně odpovědného a inovativního zadávání umožňuje ostatním zadavatelům použít tuto zadávací dokumentaci včetně příloh jako vzor. Tento článek se však netýká práv třetích osob (např. autorské právo k PD apod.)
- Zadavatel si na základě ust. § 53 odst. 5 zákona vyhrazuje právo oznámit rozhodnutí o vyloučení účastníka zadávacího řízení uveřejněním rozhodnutí na profilu zadavatele.
- Podáním nabídky dodavatel přijímá podmínky zadávací dokumentace.
- Zadavatel si na základě ust. § 53 odst. 5 zákona vyhrazuje právo uveřejnit oznámení o výběru dodavatele na profilu zadavatele.

9. Seznam příloh:

| | |
|--------------|---|
| Příloha č. 1 | Požadavky na vypracování pojistné nabídky |
| Příloha č. 2 | Přílohy požadavků na vypracování pojistné nabídky |
| Příloha č. 3 | Zpráva o rizikové prohlídce |
| Příloha č. 4 | Kalkulace nabídkové ceny |
| Příloha č. 5 | Plná moc pro zpracování pojistného zájmu |
| Příloha č. 6 | Čestná prohlášení – vzor |
| Příloha č. 7 | Škodní průběh |



20-01-2022

V Ústí nad Labem, dne

.....
 doc. RNDr. Martin Balej, Ph.D., rektor