

**ZADÁVACÍ DOKUMENTACE – textová část**

k nadlimitní veřejné zakázce ve smyslu ust. § 28 odst. 1 písm. b) zákona
č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek v platném znění (dále jen „zákon“
nebo „ZZVZ“), na veřejnou zakázku:

Rámcová dohoda na dodávku kancelářských potřeb pro UJEP – 2020/0047

Druh veřejné zakázky – dodávky**1. Údaje o zadavateli**

Název zadavatele:	Univerzita Jana Evangelisty Purkyně v Ústí nad Labem
Sídlo zadavatele:	Pasteurova 1, 400 96
Pracoviště zadavatele, pro níž je VZ určena:	UJEP
Statutární zástupce	doc. RNDr. Martin Balej, Ph.D., rektor
Právní forma:	Veřejná vysoká škola
IČ:	44555601
DIČ:	CZ44555601
Kontaktní osoba ve věci VZ:	Ing. Lukáš Potměšil
Tel.	+420 475 286 391



2. Předmět veřejné zakázky

2.1. Předmět veřejné zakázky dle § 15 zákona

Předmětem veřejné zakázky je uzavření rámcové dohody ve smyslu § 131 a § 134 zákona s jedním dodavatelem na dodávku kancelářských potřeb specifikovaných v příloze č. 4 této zadávací dokumentace pro potřeby zadavatele. Rámcová dohoda bude s vybraným dodavatelem uzavřena na dobu určitou – ode dne uveřejnění příslušné rámcové smlouvy do registru smluv Ministerstva vnitra ČR po dobu 4 let.

Předmětem plnění jednotlivých veřejných zakázek zadávaných na základě uzavřené rámcové dohody je dodávka kancelářských potřeb (dále jen „zboží“) dle specifikace v příloze č. 4 této zadávací dokumentace, a to vždy v rozsahu specifikovaném zadavatelem podle jeho aktuálních potřeb v jednotlivých výzvách k poskytnutí plnění. Vybraný dodavatel bude předmět plnění jednotlivých veřejných zakázek realizovat podle skutečných potřeb zadavatele a následně bude i fakturace a úhrada provedena podle skutečně provedených dodávek.

Účastník přiřadí ceny všem položkám obsaženým v příloze č. 4 této dokumentace. Tento ceník bude součástí rámcové dohody a jako takový bude závazný po celou dobu plnění dle rámcové dohody, tj. jednotlivé ceny uvedené v ceníku jsou stanoveny jako maximálně možné.

Účastník žádnou položku uvedenou v příloze č. 4 nevynechá, nesloučí a neocení nulou. Každá položka musí být oceněna, v opačném případě bude Účastník z veřejné zakázky vyloučen.

Účastník je povinen dodržet technické parametry uvedené v příloze č. 4 této dokumentace a v průběhu zadávacího řízení i v rámci plnění poskytovaného na základě uzavřené rámcové dohody dodržet splnění těchto parametrů.

Dodavatel garantuje splnění zadavatelem požadovaných technických parametrů uvedených v příloze č. 4 této dokumentace v průběhu plnění rámcové dohody.

Zadavatel, resp. hodnotící komise jsou oprávněni v rámci posouzení nabídek si vyžádat vzorek určitého nabízeného zboží uvedeného v příloze č. 4 zadávací dokumentace, a to pro účely posouzení splnění požadovaných technických parametrů oceňovaného zboží, a to ve lhůtě stanovené hodnotící komisí. V případě, že nabízený vzorek zboží nebude odpovídat požadavkům zadavatele stanoveným v této zadávací dokumentaci a jejích přílohách, bude Účastník z další účasti v zadávacím řízení vyloučen.

Klasifikace předmětu veřejné zakázky je vymezena CPV (NIPEZ) kódy:

Položka	CPV
Kancelářské potřeby	30192000-1
Mazací pryž	30192100-2
Inkoustové výrobky	30192110-5
Razítkové polštářky	30192111-2
Barvící pásky	30192112-9
Inkoustové náplně	30192113-6
Kuličková pera	30192121-5
Plnicí pera	30192122-2
Pera s plstěným hrotem	30192123-9
Fixy	30192124-6
Značkovače	30192125-3
Technická pera	30192126-0
Držáky na pera	30192127-7
Tužky	30192130-1
Tužky s tuhou v pevné pochvě	30192131-8
Náhradní tuhy do tužek	30192132-5
Ořezávátka tužek	30192133-2



Držáky na tužky	30192134-9
Nastavitelná datovací razítka	30192150-7
Pečetidla	30192151-4
Nastavitelná číselná razítka	30192152-1
Textová razítka	30192153-8
Náhradní razítkové polštářky	30192154-5
Držáky na kancelářská razítka	30192155-2
Korektory	30192160-0
Nástěnky	30192170-3
Měřicí pásma	30192200-3
Inkoustové pásky	30192300-4
Pásky do psacích strojů	30192310-7
Pásky do tiskáren	30192320-0
Pásky a kotouče do kalkulaček	30192330-3
Faxové pásky	30192340-6
Pásky do pokladen	30192350-9
Reprografické doplňky	30192400-5
Závěsné transparenty	30192500-6
Kreslicí tabule	30192600-7
Papírnické zboží	30192700-8
Samolepicí štítky	30192800-9
Korekční prostředky	30192900-0
Korekční pásky	30192910-3
Korekční tekutina	30192920-6
Korekční pera	30192930-9
Náplně do korekčních per	30192940-2
Elektrické vymazávače	30192950-5
Organizéry a příslušenství	30193000-8
Dělicí přepážky do zásuvek	30193100-9
Příhrádky na dopisy nebo organizéry	30193200-0
Závěsné organizéry	30193300-1
Zarážky na knihy	30193400-2
Stojany na tiskoviny	30193500-3
Stojánky na diáře nebo kalendáře	30193600-4
Krabice na ukládání spisů	30193700-5
Držáky na vzkazy	30193800-6
Držáky kopií	30193900-7
Rýsovací potřeby	30194000-5
Křivítka	30194100-6
Pásky, filmy a jiné pomůcky na přilepení výkresů	30194200-7
Pásky a jiné pomůcky na přilepení výkresů	30194210-0
Lepicí filmy	30194220-3
Rýsovací soupravy, sady a papíry	30194300-8
Rýsovací soupravy nebo sady	30194310-1
Rýsovací papíry	30194320-4
Kryty rýsovacích stolů	30194400-9
Pomůcky pro psaní písmen	30194500-0
Úhломěry	30194600-1
Šablony	30194700-2
Příložníky a trojúhelníky	30194800-3
Příložníky	30194810-6
Trojúhelníky	30194820-9
Ochranné kryty pracovní plochy	30194900-4
Tabule	30195000-2
Plánovací tabule a příslušenství	30195100-3
Listové tabule a příslušenství	30195300-5
Suché stírací tabule a příslušenství	30195400-6



Křídlové tabule a příslušenství	30195500-7
Vývěskové tabule a příslušenství	30195600-8
Čistící sady na tabule a příslušenství	30195700-9
Závěsné věšáky a držáky	30195800-0
Bílé a magnetické tabule	30195900-1
Bílé tabule	30195910-4
Příslušenství k bílým tabulím	30195911-1
Stojany k bílým tabulím	30195912-8
Stojany k flipchartům	30195913-5
Magnetické tabule	30195920-7
Stírací pomůcky k magnetickým tabulím	30195921-4
Plánovací systémy	30196000-9
Plánovače porad	30196100-0
Termínové kalendáře a náhradní vložky	30196200-1
Schránka na návrhy	30196300-2
Drobné kancelářské vybavení	30197000-6
Sešívací svorky, cvočky, napínáčky	30197100-7
Sponky	30197110-0
Cvočky	30197120-3
Napínáčky	30197130-6
Kroužkové vazače a kancelářské sponky	30197200-8
Kroužkové vazače	30197210-1
Sponky na papír	30197220-4
Držáky na kancelářské sponky	30197221-1
Otevírače dopisů, sešívačky a děrovačky	30197300-9
Otevírače dopisů	30197310-2
Sešívačky	30197320-5
Odstraňovače sešívacích svorek	30197321-2
Děrovačky	30197330-8
Navlhčovač známek	30197400-0
Pečetní vosk	30197500-1
Příslušenství k pečetnímu vosku	30197510-4
Zpracovaný papír a lepenka	30197600-2
Vrstvený papír a lepenka	30197610-5
Papír určený k psaní	30197620-8
Bloky k flipchartům	30197621-5
Papír určený k tisku	30197630-1
Přímopropisovací nebo jiný kopírovací papír	30197640-4
Termografický papír	30197641-1
Fotokopírovací a xerografický papír	30197642-8
Fotokopírovací papír	30197643-5
Xerografický papír	30197644-2
Karta na tisk	30197645-9
Kancelářské potřeby z papíru a ostatní zboží	30199000-0
Uhlový papír, přímopropisovací papír, papírové rozmnožovací blány a samopropisovací papír	30199100-1
Uhlový papír	30199110-4
Přímopropisovací papír	30199120-7
Samopropisovací papír	30199130-0
Papírové rozmnožovací blány	30199140-3
Obálky, dopisnice a korespondenční lístky	30199200-2
Dopisnice	30199210-5
Korespondenční lístky	30199220-8
Obálky	30199230-1
Dopisní sady	30199240-4
Ražený nebo perforovaný papír	30199300-3
Ražený nebo perforovaný papír určený k tisku	30199310-6



Ražený nebo perforovaný papír určený k psaní	30199320-9
Papír pro počítačové tiskárny v kontinuální formě	30199330-2
Papír v kontinuální formě	30199340-5
Gumovaný nebo lepicí papír	30199400-4
Samolepicí papír	30199410-7
Pořadače, přihrádky na dopisy a dokumenty a podobné výrobky	30199500-5
Přihrádky na kancelářské potřeby	30199600-6
Tištěné papírnické výrobky jiné než tiskopisy	30199700-7
Tištěné obálky	30199710-0
Tištěné obálky s oknem	30199711-7
Tištěné obálky bez okna	30199712-4
Tištěné rentgenové obálky	30199713-1
Poznámkový papír	30199720-3
Držáky navštívenek	30199731-3
Děkovné karty	30199740-9
Kupóny	30199750-2
Štítky	30199760-5
Psací podložky	30199780-1
Rozvrhy	30199790-4
Nástěnné plánovače	30199791-1
Kalendáře	30199792-8
Podstavce na diáře	30199793-5

Díličí objednávky:

Jednotlivé díličí objednávky budou zadávány podle potřeb zadavatele a budou vždy co do druhu a množství specifikovány v písemné výzvě k poskytnutí plnění na základě uzavřené rámcové dohody s vítězným dodavatelem. Zadavatel je oprávněn objednat pouze zboží specifikované v příloze č. 4 této dokumentace.

2.2. Obchodní podmínky včetně platebních podmínek a objektivních podmínek, za nichž je možno překročit výši nabídkové ceny; požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny

Zadávací dokumentace obsahuje návrh obchodních podmínek, které se mají stát obsahem smluvního ujednání s dodavatelem. Závazné obchodní podmínky jsou přílohou č. 2 této Zadávací dokumentace, kterou Účastník použije pro zpracování své nabídky.

Nabídkovou cenou se rozumí cena za plnění předmětu této veřejné zakázky. Nabídková cena bude v nabídce uvedena v české měně v členění na cenu (bez DPH), výši DPH a cenu + DPH. Nabídková cena musí být cenou pevnou, nezávislou na změně podmínek v průběhu realizace veřejné zakázky. Nabídková cena musí obsahovat veškeré nutné náklady k řádné realizaci předmětu veřejné zakázky včetně nákladů souvisejících (poplatky, cla, vedlejší náklady apod.)

Nabídková cena musí být stanovena i s přihlédnutím k vývoji cen v daném oboru včetně vývoje kurzu české měny k zahraničním měnám až do doby dokončení předmětné zakázky.

Platební podmínky předepsané Zadavatelem pro tuto veřejnou zakázku jsou podrobně obsaženy v závazných obchodních podmínkách (viz příloha č. 2).

Zadavatel nebude poskytovat zálohy.

Účastník nepředkládá do nabídky návrh smlouvy. Závazný text návrhu smlouvy bude vyplněn až před uzavřením smlouvy s vybraným dodavatelem, kdy budou doplněny veškeré údaje (zejména identifikace dodavatele, jméno kontaktní osoby, oceněná příloha smlouvy apod.)



Účastník je však povinen v rámci své nabídky **učinít čestné prohlášení** (příloha č. 3 této zadávací dokumentace) o tom, že závazný text návrhu smlouvy plně a bezvýhradně akceptuje.

V případě nejasností v obsahu obchodních podmínek, resp. v návrhu smlouvy má dodavatel možnost si tyto nejasnosti vyjasnit ještě v průběhu lhůty pro podání nabídek.

2.3. Vysvětlení zadávací dokumentace dle § 98 zákona

Dodavatel je oprávněn požadovat po Zadavateli dodatečné informace k zadávacím podmínkám. Zadavatel požaduje, aby žádost o dodatečné informace byla podána **pomocí elektronického nástroje pro zadávání veřejných zakázek E-ZAK UJEP a to ve lhůtě dle ust. § 98 odst. 3 ZZVZ nejpozději 8 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.**

Na základě žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace Zadavatel poskytne dodavateli vysvětlení, a to nejpozději do 3 pracovních dnů ode dne doručení žádosti dodavatele. Toto vysvětlení včetně přesného znění žádosti poskytne Zadavatel i všem ostatním dodavatelům, kteří požádali o poskytnutí Zadávací dokumentace nebo kterým byla Zadávací dokumentace poskytnuta.

Zadavatel může v souladu s § 98 odst. 1 Zákona poskytnout dodavatelům vysvětlení k zadávacím podmínkám i bez jejich předchozí žádosti. Dle § 99 může takto rovněž uveřejnit změnu nebo doplnění zadávací dokumentace a dle povahy změny nebo doplnění přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek.

3. Lhůta a místo pro plnění veřejné zakázky

Zadavatel pro plnění veřejné zakázky stanoví následující termíny:

Předpokládané zahájení plnění zakázky je ihned po uveřejnění smlouvy v registru smluv Ministerstva vnitra ČR.

Lhůta pro plnění veřejné zakázky je stanovena na 48 měsíců s tím, že pokud zadavatel vyčerpá částku 8 000 000,- Kč bez DPH dříve, končí mu tím smluvní vztah. Dodavatel je povinen neprodleně informovat zadavatele v případě vyčerpání finančního limitu do výše 7 500 000,- Kč bez DPH.

Místem plnění jednotlivých veřejných zakázek je Univerzita Jana Evangelisty Purkyně v Ústí nad Labem, její jednotlivá pracoviště. Přesná adresa místa plnění bude zadavatelem konkrétně určena v jednotlivých objednávkách.

4. Kvalifikace dodavatele

4.1. Splnění kvalifikace

Kvalifikaci splní dodavatel, který prokáže splnění:

- základní způsobilosti podle § 74
- profesní způsobilosti podle § 77
- technické kvalifikace podle § 79

Doklady, které je dodavatel povinen předložit k prokázání splnění kvalifikace, mohou být předloženy v prosté kopii.

Zadavatel se zavazuje při nakládání s informacemi, kterými Účastník prokazuje splnění kvalifikace postupovat tak, aby nedošlo k porušení práv a oprávněných zájmů Účastníka, pokud se týká ochrany jejich duševního vlastnictví nebo obchodního tajemství.



Účastníci mohou k prokázání základní způsobilosti dle § 74 zákona a profesní způsobilosti dle § 77 zákona využít za podmínek stanovených v § 228 zákona výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů ne staršího než 3 měsíce k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace.

Účastníci mohou k prokázání kvalifikace využít za podmínek stanovených v § 233 zákona certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů ne staršího než 1 rok. Předloží-li dodavatel veřejnému zadavateli certifikát vydaný v rámci systému certifikovaných dodavatelů, který obsahuje náležitosti stanovené v § 239 zákona, ve lhůtě pro prokázání splnění kvalifikace a údaje v certifikátu jsou platné nejméně k poslednímu dni lhůty pro prokázání splnění kvalifikace, nahrazuje tento certifikát v rozsahu v něm uvedených údajů prokázání splnění kvalifikace dodavatelem.

Pokud za dodavatele jedná zmocněnec na základě plné moci, musí být v nabídce předložena plná moc v originále nebo v úředně ověřené kopii podepsaná osobou oprávněnou jednat jménem či za Účastníka.

Dodavatel je povinen prokázat splnění kvalifikace ve lhůtě pro podání nabídek. Doklady, jimiž dodavatel prokazuje splnění kvalifikace, předkládá v nabídce jako její součást.

Zadavatel umožňuje dle § 86 odst. 2 ZZVZ předložení dokladů o kvalifikaci v nabídce čestným prohlášením (příloha č. 2 této zadávací dokumentace). Před rozhodnutím o výběru nejvhodnějšího dodavatele si zadavatel vyžádá dle § 86 odst. 3 od vybraného dodavatele předložení elektronických originálů nebo konverzí listinných dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy.

4.2. Kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost podle § 74 zákona a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona každý dodavatel samostatně.

4.3. Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob dle § 83 zákona

Dodavatel může prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 zákona požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob.

4.4. Prokázání kvalifikace získané v zahraničí dle § 81 zákona

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

4.5. Prokázání základní způsobilosti dle § 74 odst. 1 zákona

Způsobilým je dodavatel, který:

- a) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlázeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) nemá v České republice ani v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) nemá v České republice ani v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) nemá v České republice ani v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.



Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice dle § 75 odst. 1 zákona předložením:

- výpis z evidence Rejstříku trestů za všechny statutární orgány a právnickou osobu a osobu zastupující právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a),
- potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b),
- písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b),
- písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c),
- potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d),
- výpis z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e).

4.6. Prokázání profesní způsobilosti dle § 77 zákona

Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

Pokud dodavatel není zapsán v obchodním rejstříku, předloží doklad, že je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují (Živnostenský list, nebo výpis z živnostenského rejstříku).

4.7. Prokázání technické kvalifikace

Splnění technické kvalifikace prokáže dodavatel předložením:

Seznamu významných dodávek dle § 79 odst. 2 písm. b) zákona realizovaných Dodavatelem v posledních 3 letech před zahájením zadávacího řízení formou čestného prohlášení s uvedením ceny, doby a předmětu plnění včetně identifikace objednatele.

Minimální požadovanou úroveň seznamu významných dodávek je realizace:

- alespoň **2 významných dodávek** poskytnutých Dodavatelem spočívajících v dodání kancelářských potřeb ve výši 500 000,- Kč bez DPH za rok jednomu kupujícímu (lze doložit významnou dodávkou skládající se z dílčích objednávek tak, aby byl splněn minimální finanční limit 500 000,- Kč bez za rok pro každého kupujícího).

4.8. Vybraný dodavatel, který je právnickou osobou před uzavřením smlouvy předloží následující dokumenty:

- a) Identifikační údaje všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu,
- b) Doklady, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména:
 - 1. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence



2. seznam akcionářů
3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku
4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy

5. Nabídková cena

5.1. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

Nabídková cena bude zpracována za celé plnění veřejné zakázky včetně cla, pojištění a dopravy a bude uvedena jako „**nejvýše přípustná**“. Nabídková cena bude obsahovat veškeré náklady na splnění zakázky.

Součástí cenové kalkulace bude rekapitulace ceny v členění zakázky dle specifikace.

Veškeré cenové údaje budou uváděny v Kč. Zadavatel požaduje uvést položkovou specifikaci jednotlivých částí /sestav včetně jejich ocenění.

Nabídka bude obsahovat:

- **Krycí list (příloha č. 1 této ZD),**
- **Doklady prokazující kvalifikace dle čl. 4 této ZD nebo čestné prohlášení o splnění kvalifikace,**
- **Doklad o oprávnění osoby jednat jménem Účastníka,**
- **Akceptaci návrhu rámcové dohody uvedenou jako přílohu č. 2 této zadávací dokumentace formou čestného prohlášení (příloha č. 3 této ZD),**
- **Oceněného spotřebního koše (příloha č. 4 této zadávací dokumentace),**
- **Ostatní dokumenty.**

6. Předložení informace o kvalifikaci a podání nabídky

Zadavatel požaduje, aby nabídka byla podána prostřednictvím systému elektronických zakázek (E-ZAK) <https://ezak.ujep.cz/>., naskenované soubory (podepsané a orazítkované) můžou být ve formátu pdf, bmp, jpeg.

Pro přihlášení do systému E-ZAK je nutné, aby Účastník disponoval certifikátem elektronického podpisu.

V případě, že Účastník není ještě v systému E-ZAK registrován, je nutný k dokončení registrace elektronický podpis, viz odkaz: https://ezak.ujep.cz/data/manual/QCM.Podepisovaci_applet.pdf

Podrobné informace o ovládání systému E-ZAK nalezne Účastník na: <https://ezak.ujep.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf>

Zadavatel požaduje předkládání nabídek výhradně v elektronické podobě.

Nabídka musí být zpracována v českém či slovenském jazyce.

Lhůta pro podání nabídek:

Datum: - 3 -08- 2020
.....

Hodina: 10:00

7. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky dle § 16 zákona

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí 8 000 000,- Kč bez DPH.

8. Ostatní podmínky zadávacího řízení



8.1. Varianty dle § 102 zákona

Zadavatel předem vylučuje variantní řešení nabídky.

8.2. Popis otevírání, posuzování a hodnocení nabídek

Otevírání elektronických nabídek

Zadavatel oznamuje, že vzhledem k podání nabídek pouze elektronickou formou se nekoná otevírání obálek dle § 110 odst. 1 zákona.

Nabídky v elektronické podobě otevírá zadavatel po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Zadavatel kontroluje při otevírání elektronických nabídek, zda nabídka byla doručena ve stanovené lhůtě, zda je autentická a zda s datovou zprávou obsahující nabídku nebylo před jejím otevřením manipulováno.

Posouzení nabídek

Posuzování a hodnocení nabídek provede komise pro posouzení a hodnocení nabídek (dále jen „komise“).

Komise posoudí splnění požadavků na kvalifikaci Účastníků podle kvalifikačních předpokladů a požadavků zadavatele stanovených v zadávacích podmínkách této výzvy k prokázání kvalifikace a podání nabídek.

Účastníka, jehož nabídka při posuzování nabídek nesplní výše uvedená hlediska, Zadavatel ze zadávacího řízení bezodkladně vyloučí. Vyloučení, včetně uvedení důvodů, Zadavatel vyloučeným Účastníkům bezodkladně písemně oznámí.

Hodnocení nabídek

Hodnocení nabídek bude provedeno podle ekonomického kritéria výhodnosti nabídek na základě kritéria **celková nejnižší nabídková cena v Kč bez DPH**, tj. součet nabídkových cen v Kč bez DPH u všech položek uvedených v Příloze č. 4 této Dokumentace (buňka H817 sešitu Excel).

Způsob hodnocení:

Zadavatel stanoví pořadí nabídek podle výše nabídkové ceny v Kč bez DPH od nejvyšší (1. v pořadí) po nejvyšší.

Nejvýhodnější nabídkou je nabídka obsahující nejvyšší nabídkovou cenu v Kč bez DPH ze všech nabídek.

8.3. Změna nebo doplnění zadávací dokumentace dle § 99

Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo doplnění zadávacích podmínek stanovených zadávací dokumentací, a to buď na základě žádosti Účastníků o vysvětlení zadávací dokumentace, nebo z vlastního podnětu. Pokud zadavatel změní či doplní zadávací podmínky, přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek.

8.4. Zrušení zadávacího řízení dle § 127

Zadavatel je oprávněn zrušit zadávací řízení z důvodů stanovených Zákonem.

9. Využití poddodavatele dle § 105

Zadavatel požaduje, aby účastník zadávacího řízení v nabídce předložil seznam poddodavatelů, pokud jsou účastníkovi zadávacího řízení známi a uvedl, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit.

10. Další podmínky zadavatele

- Zadavatel je oprávněn zrušit zadávací řízení z důvodů stanovených Zákonem.
- V průběhu soutěžní lhůty měnit, upřesnit nebo doplnit podmínky zadání, a to písemně shodně všem Účastníkům,



- Nevracet Účastníkům předložené nabídky.
- Každý Účastník je povinen se před podáním nabídky informovat o poloze a povaze budoucího místa plnění a jiných místních zvláštnostech a vyjasnit si všechny nejasnosti. Bere zároveň na vědomí, že nedostatečná informovanost nebo mylné chápání ustanovení a údajů ho neopravňují požadovat dodatečnou úhradu nákladů nebo zvýšení ceny plnění.
- V případě, že některý Účastník nedodrží podmínky zadávací dokumentace, má zadavatel právo ho vyřadit z další účasti bez dalšího posuzování.
- V případě, že Účastník podá nabídku, má se za to, že souhlasí s podmínkami zadavatele uvedenými ve výzvě a v zadávací dokumentaci.
- Náklady na zpracování nabídek ani jakékoliv jiné náklady, které by Účastníkům v souvislosti s touto výzvou vznikly, zadavatel Účastníkům nehradí. Účastníci předkládají své nabídky bezplatně a nemohou vůči zadavateli uplatňovat žádné nároky.
- Zadavatel předpokládá využití rámcové dohody také pro potřeby projektů z operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání.

11. Seznam příloh:

- Příloha č. 1 Krycí list nabídky
Příloha č. 2 Závazné smluvní podmínky
Příloha č. 3 Vzor čestného prohlášení
Příloha č. 4 Specifikace zboží k nacenění (spotřební koš)

V Ústí nad Labem dne 24-06-2020

.....
doc. RNDr. Martin Balej, Ph.D., rektor

UNIVERZITA J. E. PURKYNĚ V ÚSTÍ NAD LABEM



1

Univerzita J. E. Purkyně
v Ústí nad Labem
400 96 Ústí nad Labem, Pasteurova 1