



## ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

k nadlimitní veřejné zakázce v jednacím řízení s uveřejněním ve smyslu ust. § 60 až § 62 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek v platném znění (dále jen „zákon“ nebo „ZZVZ“), na veřejnou zakázku:

**Poskytování energetických služeb metodou EPC v objektech UJEP  
Ústí nad Labem – 2018/0230**

Druh veřejné zakázky – služby

Zpracovatel ZD:

Univerzita Jana Evangelisty Purkyně v Ústí nad Labem

ENVIROS, s.r.o.



## Obsah zadávací dokumentace

1	ÚDAJE O ZADAVATELI .....	3
2	PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY A DALŠÍ INFORMACE .....	4
2.1	Popis předmětu veřejné zakázky.....	4
2.2	Klasifikace předmětu zakázky .....	5
2.3	Minimální technické podmínky.....	5
2.4	Vysvětlení zadávací dokumentace .....	5
2.5	Prohlídka místa plnění .....	6
2.6	Lhůta a místo plnění veřejné zakázky .....	6
3	POŽADAVKY NA KVALIFIKACI DODAVATELE.....	6
3.1	Splnění kvalifikace- způsob prokázání kvalifikace.....	6
3.2	Prokázání základní způsobilosti dle § 74 odst. 1 zákona.....	6
3.3	Prokázání profesní způsobilosti dle § 77 zákona .....	7
3.4	Prokázání technické kvalifikace.....	7
3.5	Obecná ustanovení ke kvalifikaci .....	8
3.6	Důsledek nesplnění kvalifikace.....	9
3.7	Předložení dokladů vybraným dodavatelem.....	9
4	PŘEDLOŽENÍ INFORMACE O KVALIFIKACI – PODÁNÍ ŽÁDOSTI O ÚČAST ....	10
5	PŘEDBĚŽNÉ NABÍDKY A NABÍDKY .....	10
5.1	Termín podání a obsah předběžných nabídek / nabídek.....	10
5.2	Způsob předložení předběžných nabídek a nabídek .....	11
5.3	Popis otevírání, posuzování a hodnocení žádostí o účast, předběžných nabídek a nabídek.....	11
5.4	Obchodní podmínky – smlouva a její přílohy.....	12
6	NABÍDKOVÁ CENA.....	14
7	ZPŮSOB A ZÁSADY JEDNÁNÍ S ÚČASTNÍKY O PŘEDBĚŽNÝCH NABÍDKÁCH 15	
8	HODNOCENÍ PŘEDBĚŽNÝCH NABÍDEK A NABÍDEK .....	16
8.1	Hodnotící kritéria.....	16
8.2	Výše zaručených úspor (první dílčí hodnotící kritérium) .....	17
8.3	Nabídková cena (druhé dílčí hodnotící kritérium).....	17
8.4	Kvalita návrhu (třetí dílčí hodnotící kritérium) .....	18
9	FINANCOVÁNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY .....	19
10	ZADÁVACÍ LHŮTA .....	19
11	PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA.....	19
12	POŽADAVEK NA POSKYTNUTÍ JISTOTY .....	19
12.1	Výše požadované jistoty .....	19
13	VARIANTY PŘEDBĚŽNÉ NABÍDKY/NABÍDKY .....	19
14	DALŠÍ PODMÍNKY ZADAVATELE.....	20
15	SEZNAM PŘÍLOH ZD.....	20



## 1 Údaje o zadavateli

Název zadavatele:	Univerzita Jana Evangelisty Purkyně v Ústí nad Labem
Sídlo zadavatele:	Pasteurova 1, 400 96
Pracoviště zadavatele, pro níž je VZ určena:	UJEP SKM
Statutární zástupce	doc. RNDr. Martin Balej, Ph.D., rektor
Právní forma:	Veřejná vysoká škola
IČ:	44555601
DIČ:	CZ44555601
<b>Kontaktní osoba ve věci VZ:</b>	<b>Zbyněk Tichý</b>
<b>Tel.</b>	<b>+420 475 286 356</b>
<b>E-mail:</b>	<b><u><a href="mailto:zbynek.tichy@ujep.cz">zbynek.tichy@ujep.cz</a></u></b>

### Označení osoby, která vypracovala část zadávací dokumentace

Zadavatel uvádí, že níže uvedené části zadávací dokumentace vypracovala osoba odlišná od zadavatele, a to konkrétně:

Část zadávací dokumentace vypracované odlišnou osobou	Označení osoby
Přílohy 2, 3, 5 a 7 zadávací dokumentace	ENVIROS, s. r. o., IČO 61503240, se sídlem Dykova 53/10, Vinohrady, 101 00 Praha 10
Organizačně-právní části zadávací dokumentace – asistence	ENVIROS, s. r. o., IČO 61503240, se sídlem Dykova 53/10, Vinohrady, 101 00 Praha 10
Podkladový vzor pro návrh smlouvy, tj. příloha č. 4 zadávací dokumentace	Asociace poskytovatelů energetických služeb, z.s. IČO 72545879, se sídlem U Voborníků 852/10, 190 00 Praha 9

Zadávací dokumentací se rozumí zadávací dokumentace v užším smyslu, tj. veškeré písemné dokumenty obsahující zadávací podmínky, sdělované nebo zpřístupňované účastníkům zadávacího řízení při zahájení zadávacího řízení, s výjimkou formulářů podle ust. § 212 ZZVZ a výzev uvedených v příloze č. 6 ZZVZ.

#### **Zadávací dokumentace obsahuje:**

- Zadávací dokumentace – základní textová část (pokyny pro zpracování nabídky)
- Samostatné přílohy zadávací dokumentace pro zpracování nabídky
  - Příloha č. 1 Krycí list nabídky
  - Příloha č. 2 Povinná cenová příloha
  - Příloha č. 3 Tabulka TE údajů
  - Příloha č. 4 Návrh smlouvy (text smlouvy, Přílohy)
  - Příloha č. 5 Popis výchozího stavu
  - Příloha č. 6 Technické podklady zadávací dokumentace

**V souladu s § 96 odst. 1 a 2 ZZVZ je zadávací dokumentace zveřejněna na profilu zadavatele:**



## 2 [https://ezak.ujep.cz/contract\\_edit\\_1384.html](https://ezak.ujep.cz/contract_edit_1384.html) Předmět veřejné zakázky a další informace

### 2.1 Popis předmětu veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je poskytování energetických služeb se zaručeným výsledkem (úspory provozních nákladů souvisejících s užitím energie – dále jen „služby“) v objektu kolejí SKM UJEP, kolej K1, K2 a K3. Součástí předmětu je vypracování návrhu energeticky úsporných opatření, jejich realizace a příslušný energetický management, přičemž investice bude splácena po dobu maximálně 9 let a to pouze z prokazatelně uspořených provozních nákladů. Úsporná opatření se budou týkat zejména obnovy a rekonstrukce či úprav energetických technologických zařízení v oblasti vytápění a chlazení budov, vzduchotechniky, automatizace systémů technologických zařízení, měření a regulace, úspor tepelné a elektrické energie, úspor nákladů na vodné a stočné, zpětného získávání tepla, apod.

Veřejná zakázka bude realizována metodou Energy Performance Contracting (EPC). Jedná se o komplexní zakázku zahrnující přípravu, realizaci a následné dlouhodobé sledování a vyhodnocování výsledků zavedených energeticky úsporných opatření, přičemž poskytovatel energetických služeb poskytne zadavateli záruku za dosažení očekávaných ekonomických přínosů. Energeticky úsporná opatření budou realizována na náklady poskytovatele energetických služeb, které bude zadavatel postupně hradit z dosažených úspor. Poskytovatel energetických služeb nese příslušné riziko neúspěchu jím navržených a realizovaných opatření.

Podstatou této metody je poskytnutí takových služeb dodavatele, které povedou ke snížení nákladů na provoz objektu zadavatele. V rámci těchto služeb jsou předpokládány zejména, nikoli výlučně, následující činnosti:

- a) Návrh energeticky úsporných opatření
- b) Ověření a analýza skutečného stavu objektu
- c) Zpracování projektové dokumentace na realizaci úsporných opatření
- d) Komplexní administrace náležitostí spojených se získáním stavebního povolení, ohlášení, apod. (bude-li pro realizaci předmětu plnění této veřejné zakázky aktuální)
- e) Zajištění financování navržených úsporných opatření
- f) Kompletní dodávka, montáž a uvedení do provozu dodavatelem navržených úsporných opatření
- g) Provedení komplexních zkoušek veškerých dodávek a montáží základních opatření
- h) Vypracování provozního řádu a zaškolení obsluhy, včetně předání provedených opatření zadavateli
- i) Poskytnutí záruky na dosažení předpokládaných úspor sloužících ke splácení celkových nákladů
- j) Provádění servisních činností po dobu trvání smlouvy, a to včetně pravidelných kontrol instalovaného zařízení
- k) Sledování, vyhodnocování a analýza dosažených výsledků – úspor, a to po celou dobu trvání smlouvy – energetický management

Zadavatel upozorňuje dodavatele, že realizace úsporných opatření bude prováděna bez přerušení provozu kolejí (případné krátkodobé odstávky budou dohodnuty dle potřeby).

Bližší specifikaci předmětu plnění veřejné zakázky obsahují přílohy této zadávací dokumentace. Minimální technické podmínky podle ust. § 61 odst. 4 ZZVZ tvoří podmínky stanovené v čl. 2.3 této zadávací dokumentace (povinná opatření). Účastník, který prokáže splnění kvalifikace a bude následně vyzván k podání



předběžné nabídky podle ust. § 61 odst. 5 a 6 ZZVZ, je povinen uvedené minimální technické podmínky zohlednit a respektovat v jím podané předběžné nabídce a nabídce. Je však oprávněn navrhnout další energeticky úsporná opatření nad rámec uvedených povinných opatření. Zadavatel uvádí, že bližší podrobnosti ohledně podmínek plnění mohou být s kvalifikovanými účastníky, kteří podají předběžné nabídky a nabídky, dále projednány v další fázi zadávacího řízení, přičemž zadavatel bude oprávněn v souladu s ust. § 61 odst. 10 ZZVZ v průběhu jednání stanovit i další závazné zadávací podmínky, které musí účastníci ve svých nabídkách respektovat.

## 2.2 Klasifikace předmětu zakázky

Klasifikace předmětu veřejné zakázky je vymezena CPV (NIPEZ) kódy:

**71314000-2 Energetické a související služby**

**39715210-2 Zařízení pro ústřední vytápění**

**42500000-1 Chlazení a ventilace**

**45316000-5 Instalace a montáž osvětlovacích a signalizačních systémů**

## 2.3 Minimální technické podmínky

Účastník, který prokáže splnění kvalifikace a bude následně vyzván k podání předběžné nabídky podle ust. § 61 odst. 5 a 6 ZZVZ, je povinen uvedené minimální technické podmínky zohlednit a respektovat v jím podané předběžné nabídce.

Minimální technické podmínky podle ust. § 61 odst. 4 ZZVZ tvoří:

Technicko-ekonomické podmínky realizace projektu:

- Zadavatel požaduje poskytnutí smluvních záruk za dosažení předpokládaných úspor. Dosažené úspory budou v každém roce vyhodnoceny vyšší než splátka úvěru a jistiny a ceny energetického managementu za rok.
- Instalace úpravny vody - Voda v této oblasti je velmi tvrdá a způsobuje zanášení technických systémů instalovaných v areálu, týká se to zejména zanášení výměníků na přípravu TV a vodovodních rozvodů. Ve výměňkové stanici je instalována úpravna vody s katexovým filtrem, která je cca 10 let stará. Stávající úpravna bude nahrazena novou moderní úpravnou vody (změkčovací stanicí), bude navržena kapacita nové úpravy, která bude splňovat požadavky na kvalitu vody dané legislativou ((zejména vyhlášky č. 252/04 Sb. ve znění pozdějších předpisů)
- Zadavatel nepřipouští úplné odpojení objektů kolejí od SZTE
- Zadavatel požaduje energetický management (služby zahrnující mj. trvalé sledování a vyhodnocování dosahovaných úspor energie v souladu s požadavky IPMVP) po dobu trvání smluvního vztahu, včetně kontroly instalovaného zařízení.
- Zadavatel nepřipouští výměnu žárovek v objektech kolejí.

## 2.4 Vysvětlení zadávací dokumentace

Dodavatel je oprávněn požadovat po Zadavateli dodatečné informace k zadávacím podmínkám. Zadavatel doporučuje, aby žádost o dodatečné informace byla podána **pomocí elektronického nástroje pro zadávání veřejných zakázek E-ZAK UJEP a to ve lhůtě dle ust. § 98 odst. 3 ZZVZ nejpozději 8 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání žádosti o účast, předběžných nabídek a nabídek.** (

Na základě žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace Zadavatel poskytne dodavatelům vysvětlení **pomocí elektronického nástroje pro zadávání veřejných zakázek E-ZAK UJEP**, a to nejpozději do 3 pracovních dnů ode dne doručení žádosti dodavatele.

Zadavatel může v souladu s § 98 odst. 1 Zákona poskytnout dodavatelům vysvětlení k zadávacím podmínkám i bez jejich předchozí žádosti. Dle § 99 může takto rovněž



uveřejnit změnu nebo doplnění zadávací dokumentace a dle povahy změny nebo doplnění přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek.

## 2.5 Prohlídka místa plnění

**Termín bude stanoven ve výzvě k podání předběžné nabídky.**

Účast na prohlídce bude umožněna pouze dodavatelům, kteří prokáží splnění kvalifikace.

## 2.6 Lhůta a místo plnění veřejné zakázky

Zadavatel pro plnění veřejné zakázky stanoví následující termíny:

- Předpokládané zahájení plnění zakázky je ihned po uveřejnění smlouvy v registru smluv Ministerstva vnitra ČR
- Předpokládaný termín ukončení plnění: do 10 let od podpisu smlouvy.

Místem plnění je Univerzita Jana Evangelisty Purkyně v Ústí nad Labem, Koleje SKM UJEP K1, K2 a K3, Klíšská 979/129, Ústí nad Labem.

## 3 Požadavky na kvalifikaci dodavatele

### 3.1 Splnění kvalifikace- způsob prokázání kvalifikace

**Kvalifikaci splní dodavatel, který prokáže splnění:**

- základní způsobilosti podle ustanovení § 75 ZZVZ
- profesní způsobilosti podle § 77 ZZVZ
- technické kvalifikace podle § 79 ZZVZ

### 3.2 Prokázání základní způsobilosti dle § 74 odst. 1 zákona

Způsobilým je dodavatel, který:

- a) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) nemá v České republice ani v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) nemá v České republice ani v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) nemá v České republice ani v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Způsob prokázání splnění způsobem dle § 75

- a) Výpis z evidence Rejstříku trestů pro každou fyzickou a právnickou osobu, pro niž je dle ZZVZ a zadávacích podmínek vyžadován.
- b) Potvrzení příslušného finančního úřadu a ve vztahu ke spotřební dani čestné prohlášení dodavatele, z něhož jednoznačně vyplývá splnění této způsobilosti.
- c) Čestné prohlášení.



- d) Potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení.
- e) Výpis z obchodního rejstříku, nebo čestné prohlášení v případě, že dodavatel není v obchodním rejstříku zapsán.

### 3.3 Prokázání profesní způsobilosti dle § 77 zákona

Dodavatel dle § 77 odst. 1 zákona prokazuje splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

Dodavatel dále doloží dle § 77 odst. 2 písm. c) zákona, že je odborně způsobilý nebo disponuje osobou, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje, je-li pro plnění veřejné zakázky odborná způsobilost jinými právními předpisy vyžadována.

Dodavatel prokáže § 77 odst. 2 písm. c) zákona předložením seznamu osob, které mohou poskytovat služby vztahující se k předmětu plnění této veřejné zakázky, a to včetně osvědčení. Dodavatel musí doložit alespoň jednu osobu, která disponuje osvědčením o odborné způsobilosti dle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů, a to v alespoň jednom z následujících oborů:

- „technologická zařízení staveb“ nebo
- „technik prostředí staveb – specializace technická zařízení“ nebo
- „technik prostředí staveb – specializace vytápění a vzduchotechnika“.

### 3.4 Prokázání technické kvalifikace

Splnění technické kvalifikace prokáže Dodavatel předložením:

- a) **Seznamu významných služeb dle § 79 odst. 2 písm. b) zákona** realizovaných Dodavatelem v posledních 3 letech před zahájením zadávacího řízení s uvedením ceny a doby plnění včetně identifikace objednatele.

Minimální požadovanou úroveň seznamu významných služeb je:

- Ze seznamu významných služeb musí jednoznačně vyplývat, že dodavatel v uvedeném období (tj. v posledních 3 letech před zahájením zadávacího řízení) realizoval alespoň 2 projekty v oblasti poskytování energetických služeb se zaručeným výsledkem ve finanční hodnotě realizovaných opatření minimálně 7,5 mil. Kč bez DPH za každý takový projekt. Zadavatel požaduje, aby v případě alespoň jednoho z referenčních projektů bylo v uvedeném období 3 let ukončeno řádné plnění smlouvy a současně aby byly uvedeny pouze ty referenční projekty, u nichž došlo k dosažení objednateli garantovaných úspor.
- Všechny uvedené informace musí vyplývat z předloženého seznamu, jehož součástí bude i:
  - název objednatele či objednatelů referenční zakázky/zakázek,
  - předmět významné služby a její rozsah včetně ceny a doby realizace,
  - kontaktní osoba objednatele/ů, u které bude možné realizaci významné služby ověřit, včetně uvedení kontaktů.

- b) **Seznamu techniků nebo technických útvarů dle § 79 odst. 2 písm. c) zákona**



Dodavatel předloží **seznam techniků nebo technických útvarů** Dodavatele - oprávněných osob dodavatele, které dle přílohy č. 8 Smlouvy o energetických službách odpovídají za jednotlivé fáze projektu EPC a za projekt jako celek.

Zadavatel doloží organizační strukturu realizačního týmu s uvedením jednotlivých funkčních vazeb mezi členy týmu a označením rolí v týmu. U všech oprávněných osob dodavatele, které dle přílohy č. 8 Smlouvy odpovídají za jednotlivé fáze projektu EPC a za projekt jako celek, předloží Dodavatel:

- **profesní životopis**, ve kterém bude uvedeno minimálně:
  - jméno, příjmení a titul,
  - dosažené vzdělání,
  - zkušenosti/praxe v oblasti bezprostředně související s úlohou v realizačním týmu v souladu s požadavky na členy realizačního týmu – alespoň 3 let zkušeností s realizací projektů EPC
  - znalost úřední řeči ČR
  - další údaje podstatné pro plnění svěřené role.

Zadavatel připouští, aby jedna osoba plnila v týmu i více než jednu roli. Zadavatel si vyhrazuje právo na ověření uváděných informací.

### 3.5 Obecná ustanovení ke kvalifikaci

1. Dodavatel je povinen prokázat splnění kvalifikace ve lhůtě pro podání žádostí o účast.
2. Doklady, které je dodavatel povinen předložit k prokázání splnění kvalifikace, mohou být předloženy v prosté kopii. Zadavatel nepřipouští prokázání celé kvalifikace prostřednictvím čestného prohlášení.
3. Zadavatel může pro účely zajištění řádného průběhu zadávacího řízení postupem podle ust. § 46 odst. 1 ZZVZ požadovat předložení originálu nebo ověřené kopie dokladu.
4. Doklady prokazující základní způsobilost musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.
5. Dodavatelé mohou k prokázání základní způsobilosti dle § 74 zákona a profesní způsobilosti dle § 77 zákona využít za podmínek stanovených v § 228 zákona výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů ne staršího než 3 měsíce k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace.
6. Dodavatelé mohou k prokázání kvalifikace využít za podmínek stanovených v § 233 zákona certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů. Předloží-li dodavatel veřejnému zadavateli certifikát vydaný v rámci systému certifikovaných dodavatelů, který obsahuje náležitosti stanovené v § 239 zákona, ve lhůtě pro prokázání splnění kvalifikace a údaje v certifikátu jsou platné nejméně k poslednímu dni lhůty pro prokázání splnění kvalifikace, nahrazuje tento certifikát v rozsahu v něm uvedených údajů prokázání splnění kvalifikace dodavatelem.
7. Pokud za dodavatele jedná zmocněnec na základě plné moci, musí být v žádosti předložena plná moc.
8. **Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob dle § 83 zákona** - Dodavatel může prokázat určitou část ekonomické kvalifikace, technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 zákona požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:
  - a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 jinou osobou,





- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
  - c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 jinou osobou a
  - d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.
9. **Prokázání kvalifikace získané v zahraničí dle § 81 zákona** - V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

#### 10. **Společné prokazování kvalifikace**

Má-li být předmět veřejné zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podávají společnou **žádost o účast**, je každý z dodavatelů povinen prokázat splnění základní způsobilosti a profesní způsobilosti podle ust. § 77 odst. 1 ZZVZ v plném rozsahu. Splnění kvalifikace podle ust. § 79 ZZVZ musí prokázat všichni dodavatelé společně.

Zadavatel vyžaduje, aby odpovědnost nesli všichni dodavatelé podávající společnou žádost o účast společně a nerozdílně; v takovém případě dodavatelé **do žádosti o účast** doloží písemný závazek o společné a nerozdílné odpovědnosti (případně i ve formě smlouvy) v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou.

Pokud dodavatelé hodlají podat společnou nabídku, musí podat již společnou žádost o účast.

### 3.6 **Důsledek nesplnění kvalifikace**

Dodavatel, který nesplní kvalifikaci v požadovaném rozsahu podle ZZVZ a této zadávací dokumentace požadovaným nebo dovoleným způsobem, může být zadavatelem z účasti v zadávacím řízení vyloučen.

Zadavatel se zavazuje při nakládání s informacemi, kterými dodavatel prokazuje splnění kvalifikace, postupovat tak, aby nedošlo k porušení práv a oprávněných zájmů dodavatele, pokud se týká ochrany jejich duševního vlastnictví nebo obchodního tajemství.

### 3.7 **Předložení dokladů vybraným dodavatelem**

Před uzavřením smlouvy si zadavatel od vybraného dodavatele vyžádá:

- předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci v elektronické podobě, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy, a
- doklady a informace o skutečném majiteli (fyzické osobě) dodavatele – právnické osoby v rozsahu dle § 122 odst. 5 ZZVZ.

#### **Zjišťování údajů o skutečném majiteli vybraného dodavatele**

Dle § 122 odst. 4 ZZVZ u vybraného dodavatele, je-li právnickou osobou, zadavatel zjistí údaje o jeho skutečném majiteli podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu z evidence údajů o skutečných majitelích podle zákona upravujícího veřejné rejstříky právnických a fyzických osob.

Nelze-li zjistit údaje o skutečném majiteli postupem uvedeným v odst. 4 § 122 ZZVZ, zadavatel ve výzvě podle odst. 3 § 122 ZZVZ vyzve vybraného dodavatele rovněž k předložení výpisu z evidence obdobné evidenci údajů o skutečných majitelích nebo

- a) ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a



b) k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písm. a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména

1. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
2. seznam akcionářů,
3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovky.

#### 4 Předložení Informace o kvalifikaci – podání žádosti o účast

Zadavatel požaduje, aby žádosti o účast, obsahující všechny požadované dokumenty ve formě požadované touto zadávací dokumentací byly podány prostřednictvím systému elektronických zakázek (E-ZAK) <https://ezak.ujep.cz/>., naskenované soubory (podepsané a orazítkované, pokud je tak požadováno) mohou být ve formátu pdf, bmp, jpeg.

Pro přihlášení do systému E-ZAK je nutné, aby účastník disponoval certifikátem elektronického podpisu.

V případě, že účastník není ještě v systému E-ZAK registrován, je nutný k dokončení registrace elektronický podpis, viz odkaz: [https://ezak.ujep.cz/data/manual/QCM.Podepisovaci\\_applet.pdf](https://ezak.ujep.cz/data/manual/QCM.Podepisovaci_applet.pdf)

Podrobné informace o ovládní systému E-ZAK nalezne účastník na: <https://ezak.ujep.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf>

Lhůta pro podání žádostí o účast je nejpozději do.....**04 -03- 2019** o 10:00 hod.

#### 5 Předběžné nabídky a nabídky

##### 5.1 Termín podání a obsah předběžných nabídek / nabídek

Doba podání předběžných nabídek a (finálních) nabídek bude uvedena v další fázi zadávacího řízení, tj. ve výzvě k podání předběžných nabídek / nabídek ve smyslu ust. § 61 odst. 5 ZZVZ.

Účastník, který prokáže splnění kvalifikace a bude vyzván k podání předběžné nabídky podle ust. § 61 odst. 5 a 6 ZZVZ, je povinen požadavky zadávací dokumentace zohlednit v jím podané předběžné nabídce i (finální) nabídce. Bližší podrobnosti ohledně podmínek plnění mohou být s kvalifikovanými účastníky, kteří podají předběžné nabídky, dále projednány v další fázi zadávacího řízení, přičemž zadavatel bude oprávněn v souladu s ust. § 61 odst. 10 ZZVZ v průběhu jednání stanovit i další závazné zadávací podmínky, které musí účastníci ve svých nabídkách respektovat.

Předběžná nabídka a nabídka bude předložena minimálně s následujícím obsahem v následující struktuře:

- vyplněný krycí list předběžné nabídky/nabídky
- obsah předběžné nabídky/nabídky, včetně seznamu příloh;
- zpracování nabídkové ceny v souladu s požadavky zadavatele uvedenými v Příloze 2 Zadávací dokumentace;
- návrh smlouvy podepsaný oprávněnou osobou, **včetně všech vyplněných příloh** dle článku 5.3 této zadávací dokumentace. Zadavatel požaduje, aby veškeré úpravy a doplnění v textu smlouvy (nikoliv příloh smlouvy) byla vyznačena revizemi.



- Tabulka TE údajů, vyplněná účastníkem
- veškeré další údaje nezbytné pro posouzení a hodnocení nabídek (pokud nebudou předloženy v rámci dokumentů uvedených shora).

## 5.2 Způsob předložení předběžných nabídek a nabídek

Zadavatel požaduje, aby předběžná nabídka i nabídka byly podány prostřednictvím systému elektronických zakázek (E-ZAK) <https://ezak.ujep.cz/>., naskenované soubory (podepsané a orazítkované) mohou být ve formátu pdf, bmp, jpeg. Tabulka TE údajů bude předložena také ve formátu \*.xls, smlouva bude předložena rovněž ve formátu WORD.

Pro přihlášení do systému E-ZAK je nutné, aby účastník disponoval certifikátem elektronického podpisu.

V případě, že účastník není ještě v systému E-ZAK registrován, je nutný k dokončení registrace elektronický podpis, viz odkaz: [https://ezak.ujep.cz/data/manual/QCM.Podepisovaci\\_applet.pdf](https://ezak.ujep.cz/data/manual/QCM.Podepisovaci_applet.pdf)

Podrobné informace o ovládání systému E-ZAK nalezne účastník na: <https://ezak.ujep.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf>

**Zadavatel požaduje předkládání předběžných nabídek i nabídek výhradně v elektronické podobě.**

Nabídky musí být zpracovány v českém jazyce.

## 5.3 Popis otevírání, posuzování a hodnocení žádostí o účast, předběžných nabídek a nabídek

### Otevírání elektronických žádostí o účast, předběžných nabídek a nabídek

Zadavatel oznamuje, že vzhledem k podání žádostí o účast, předběžných nabídek i nabídek pouze elektronickou formou dle § 109 odst. 1 ZZVZ se nekoná otevírání obálek dle § 110 odst. 1 zákona.

Žádosti o účast, předběžné nabídky a nabídky v elektronické podobě otevírá zadavatel po uplynutí lhůty. Zadavatel kontroluje při otevírání elektronických nabídek, zda nabídka byla doručena ve stanovené lhůtě, zda je autentická a zda s datovou zprávou obsahující nabídku nebylo před jejím otevřením manipulováno.

### Posouzení žádostí o účast, předběžných nabídek a nabídek

Po skončení lhůty pro podání žádostí o účast, provede zadavatel posouzení splnění požadavků zákona a zadavatele na požadovanou kvalifikaci.

Po skončení lhůty pro podání předběžných nabídek, provede zadavatel posouzení splnění požadavků zadavatele. Předběžné nabídky účastníků, které nesplní zadané minimální technické podmínky, vyloučí zadavatel. v souladu s ustanovením § 48 odstavec (2) Zákona. Každý účastník, jehož předběžná nabídka splní veškeré požadavky stanovené v zadávacích podmínkách, může být zadavatelem písemně vyzván k účasti na jednání o jeho předběžné nabídce. **Zadavatel si vyhrazuje právo o předběžných nabídkách již nejednat a zadat zakázku na základě předběžné nabídky.**Hodnocení předběžných nabídek a nabídek

Hodnocení žádostí o účast není prováděno.

Hodnocení předběžných nabídek bude prováděno na základě hodnotících kritérií dle čl. 8 této ZD..

Hodnocení nabídek bude prováděno na základě hodnotících kritérií dle čl. 8 této ZD.



#### 5.4 Obchodní podmínky – smlouva a její přílohy

Zadávací dokumentace obsahuje návrh obchodních podmínek ve formě návrhu smlouvy (Smlouva o energetických službách určených veřejnému zadavateli), která tvoří Přílohu 4 Zadávací dokumentace.

**Návrh smlouvy** bude součástí předběžné nabídky i nabídky dodavatele, přičemž dodavatel je povinen smlouvu na požadovaných místech doplnit. Jkakékoliv další úpravy ustanovení smlouvy a všechna doplnění základního textu smlouvy je účastník povinen v předběžné nabídce vyznačit v revizích. Sjednané úpravy v obsahu smlouvy v průběhu jednání s účastníkem jsou závazné pro podání nabídky.

Před podpisem smlouvy bude vybraný dodavatel vyzván k doručení doplněné smlouvy včetně příloh v elektronické podobě ve strojově čitelném formátu (např. word, excel). Smlouva k podpisu bude předložena v elektronické podobě podepsaná oprávněným zástupcem za dodavatele.

##### ***Příloha 1 Smlouvy: Popis výchozího stavu včetně referenční spotřeby a referenčních nákladů***

Tato příloha bude obsahovat popis výchozího neboli referenčního stavu (tj. stavu před realizací opatření) objektů a zařízení, která jsou předmětem plnění smlouvy o poskytování energetických služeb se zaručeným výsledkem a referenční spotřeby a náklady na energii v objektu v referenčním roce. Referenčním rokem je v souladu se zadávací dokumentací rok 2016. Závazné referenční spotřeby a náklady za rok 2016 jsou uvedeny mj. v tabulce TE údajů, která tvoří závaznou přílohu č. 3 ZD.

Obsah přílohy bude vypracován účastníkem ze zadávací dokumentace a dodatečných informací, podkladů a dokumentů, poskytnutých zadavatelem.

##### ***Příloha č. 2 Smlouvy: Popis základních opatření***

Účastník v nabídce uvede podrobné informace o navrhovaných základních opatřeních po jednotlivých objektech samostatně – dle požadavků Přílohy č. 2 Smlouvy. Při formulaci návrhu opatření bude vycházet z podrobných podkladů (které jsou obsaženy v technické části zadávací dokumentace), z tabulky TE údajů, která stanovuje závazné referenční spotřeby a náklady pro výpočet úspor, z prohlídky objektů a z případných dodatečných informací.

Budou popsána:

- Jednotlivě navrhovaná základní opatření v každém z objektů s uvedením podrobného popisu jejich instalace a realizace, **včetně předpokladaných použitých typů (dodavatelů) navrhovaných technologií**; z těchto technologií bude závazně proveden výběr při dodávce,
- Výše investic (v Kč) = cena navržených základních opatření v každém z objektů a po jednotlivých opatřeních;
- Roční úspora jednotlivých forem energie v technických jednotkách v důsledku nově navrhovaných úsporných opatření; v každém z objektů a po jednotlivých opatřeních;
- Roční úspora nákladů na energii v důsledku nově navrhovaných úsporných opatření (Kč/rok);
- Roční úspora nákladů na vodu v důsledku nově navrhovaných úsporných opatření (Kč/rok) - účastník uvede výši těchto úspor, popíše podrobně, o jaké úspory se jedná a jak vypočetl výši těchto úspor;
- Roční úspora ostatních provozních nákladů v Kč/rok; účastník uvede výši těchto úspor, popíše podrobně, o jaké úspory se jedná a jak byly navrženy.

**Všechny ekonomické údaje budou uvedeny bez DPH.**

#### **Požadavky na výpočet úspory**



Úspora ve spotřebě paliv a energie a úspora nákladů budou v souladu s Přílohou č. 6 smlouvy vypočteny jako „nerealizovaná spotřeba“ a nerealizované náklady“.

U všech úspor, které jsou při jejich vyhodnocení podle Přílohy 6 neměřitelné, budou uvedeny výpočty a vstupní proměnné, ze kterých dodavatel vycházel - v souladu s IPMVP (Mezinárodním protokolem k měření a verifikaci úspor) a návrh na způsob jejich ověření v průběhu verifikace..

### **Příloha č. 3 Smlouvy: Cena nabídky**

Cena bude uvedena v souladu s Přílohou č. 2 – Cenová příloha a v souladu s následujícími pokyny:

- a) Cena za provedení základních opatření:
  - Cena za provedení základních opatření bude uvedena po jednotlivých objektech a v objektech dále podle jednotlivých opatření jako hrubý položkový rozpočet.
  - Cena bude uvedena jako cena **bez DPH**.
- b) Finanční náklady
  - Finanční náklady vznikají v důsledku odložené postupné úhrady ceny za provedení opatření, která je zadavatelem uhrazena ve splátkách.
  - Finanční náklady budou uvedeny bez DPH pouze (jedná se o osvobozené plnění o DPH).
- c) Cena za energetický management
  - Cena za energetický management bude uvedena jako roční a celková. Popis a obsah energetického managementu bude uveden v Příloze č. 7.
  - Cena bude uvedena jako cena bez DPH.
- d) Účastníci zahrnou do finančního plnění také částku 200 000,- Kč bez DPH za služby související s technickým a organizačním zajištěním výkonu zadavatelských činností pro výběr poskytovatele energetických služeb připravovaného projektu řešeného metodou EPC. Příslušný daňový doklad (faktura) bude vybranému účastníkovi vystaven zadavatelem do 30 dnů po uzavření smlouvy o poskytování energetických služeb se zaručeným výsledkem.
- e) Splátkový kalendář

Bude předložen splátkový kalendář - termíny a výše splátek ceny za provedení základních opatření a finančních nákladů (úroků) a platby energetického managementu. Dobu splácení realizovaných energeticky úsporných opatření navrhne dodavatel, bude činit maximálně 9 let od zahájení prvního zúčtovacího období.

### **Příloha č. 4 Smlouvy: Harmonogram realizace projektu**

Bude uveden hrubý harmonogram (časový postup realizace celého projektu) provádění základních investičních opatření - základní harmonogram poskytování služeb minimálně v členění na:

- zahájení předběžných činností
- vlastní realizace opatření – projektování, stavba, montáž
- zahájení sledování úspor – výkon energetického managementu

### **Příloha č. 5 Smlouvy: Výše garantované úspory**

Příloha bude obsahovat:



- a) Garantované úspory nákladů projektu EPC celkem dosažené realizací opatření dle Přílohy č. 2 Smlouvy - budou uvedeny roční a kumulované úspory nákladů. Úspory budou garantovány ve stálých cenách referenčního roku (roku 2016) bez DPH.
- b) Způsob výpočtu sankce a výše sankce za nedosažení garantované úspory - - ESCO se zavazuje za příslušné zúčtovací období uhradit Klientovi sankci ve výši rozdílu mezi garantovanou a skutečně dosaženou úsporou nákladů v příslušném zúčtovacím období v rozsahu specifikovaném v příloze č. 5, bod a).

ESCO je povinno zaslat Klientovi na bankovní účet Klienta částku ve výši rozdílu mezi garantovanou a skutečně dosaženou úsporou nákladů do 30 dnů od podpisu protokolu dle Článek 15.2. Smlouvy.

Smluvní strany se dohodly, pro případ prodlení s úhradou peněžitého závazku dle smlouvy ze strany ESCO, na závazku uhradit Klientovi úrok z prodlení ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý den prodlení, požádá-li Klient o tuto úhradu.

- c) Způsob výpočtu prémie a výše prémie - Celková velikost prémie pro ESCO **bude stanovena jako dodavatelem navržené % rozdílu** mezi skutečně dosaženou úsporou nákladů v příslušném zúčtovacím období a garantovanou úsporou za toto zúčtovací období v rozsahu specifikovaném v příloze č. 5 návrhu smlouvy, bod a).

#### ***Příloha č. 6 Smlouvy: Vyhodnocování dosažených úspor***

V této příloze bude popsán podrobně způsob vyhodnocování úspor v jednotlivých zúčtovacích obdobích. Úspora bude vyhodnocována jako nerealizovaná spotřeba /nerealizované náklady oproti spotřebě / níkladům referenčního roku

Pokud jsou součástí úspor nákladů ostatní náklady, bude stanoven způsob jejich vyhodnocení.

Úspory ve vodě, tepelné a elektrické energii budou popsány podle jednotlivých opatření a jednotlivého druhu paliva a energie. Bude uvedeno, kterých objektů se výpočet týká a referenční hodnoty všech výpočtů.

Bude uvedena varianta IPMVP-způsob vyhodnocení úspory, kterou ESCO použije. Ostatní požadavky uvádí Příloha č. 6 návrhu smlouvy, která je součástí ZD.

#### ***Příloha č. 7 Smlouvy: Energetický management***

Účastník bude v této příloze definovat:

- Energetický management - činnosti a povinnosti ESCO;
- Energetický management - činnosti a povinnosti Klienta.

#### ***Příloha č. 8 Smlouvy: Oprávněné osoby***

Dodavatel/účastník VŘ uvede oprávněné osoby, které budou odpovědné za jednotlivé fáze projektu EPC a za projekt jako celek. Tuto přílohu vyplní účastník v nabídce pouze pro své pověřené osoby vč. uvedení tel. a e-mail. kontaktu.

#### ***Příloha č. 9 Smlouvy: Seznam poddodavatelů***

V této příloze uvede účastník informace o subdodavatelích s předpokládaným podílem 10% a vyšším na celkové hodnotě zakázky a:

- a) určí části veřejné zakázky, které hodlá plnit prostřednictvím poddodavatelů, nebo
- b) předloží seznam poddodavatelů, pokud jsou účastníkovi zadávacího řízení známi a uvede, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit.

## **6 Nabídková cena**

Nabídkovou cenou se rozumí celková cena za plnění předmětu této veřejné zakázky. Nabídková cena bude v nabídce uvedena v české měně jako cena **bez DPH**. Nabídková cena musí být cenou pevnou.



Nabídková cena zpracovaná v souladu s Přílohou č. 2 ZD zahrne veškeré náklady plnění – náklady na realizaci základních opatření, finanční náklady a náklady na energetický management. Nabídková cena musí obsahovat veškeré nutné náklady k řádné realizaci předmětu veřejné zakázky včetně nákladů souvisejících (poplatky, cla, vedlejší náklady apod.)

Nabídková cena musí být stanovena i s přihlédnutím k vývoji cen v daném oboru včetně vývoje kurzu české měny k zahraničním měnám až do doby dokončení předmětné zakázky.

**Dodavatelé zahrnou do finančního plnění také částku 200 000,- Kč bez DPH za technické a organizační zajištění výkonu zadavatelských činností pro výběr poskytovatele energetických služeb.** Příslušný daňový doklad (faktura) bude vybranému dodavateli vystaven zadavatelem neprodleně po uzavření smlouvy o poskytování energetických služeb se zaručeným výsledkem.

## 7 Způsob a zásady jednání s účastníky o předběžných nabídkách

- ♦ Zadavatel může o předběžných nabídkách jednat s účastníky se záměrem upřesnění a doplnění podmínek plnění veřejné zakázky a s cílem dosažení zlepšení předběžných nabídek a nabídky ve prospěch zadavatele.
- ♦ Účastník bude na každé jednání řádně pozván nejméně 5 dnů předem, nebude-li termín dalšího jednání dohodnut v rámci jednání. Na každé jednání bude účastník pozván formou výzvy (pozvánky), ve které bude uvedeno datum a místo konání jednání a vymezen předmět jednání. Pozvánka může obsahovat pozvání i na více jednání současně. Povinnost pozvání účastníka na jednání formou výzvy (pozvánky) se neuplatní, vzal-li účastník termín a místo dalšího jednání na vědomí při předchozím jednání. Zadavatel si vyhrazuje právo změny termínu jednání. Jedno jednání může být zadavatelem rozděleno i do více kol.
- ♦ Jednání se může účastnit až 5 zástupců účastníka, z nichž alespoň jeden se prokáže oprávněním zastupovat účastníka na jednání (např. na základě plné moci).
- ♦ Zadavatel je oprávněn nejpozději 5 pracovních dnů (nedohodne-li s účastníkem jinou lhůtu) před každým dalším jednáním uvést, že následující jednání je jednáním posledním. Po posledním jednání zadavatel zašle účastníkům výzvu k podání (finálních) nabídek.
- ♦ Zadavatel bude jednat s účastníky odděleně či společně dle svého uvážení.
- ♦ Předmětem jednání mohou být veškeré aspekty plnění veřejné zakázky, a to na základě rozhodnutí zadavatele s přihlédnutím k účelu jednání dle bodu a).
- ♦ Zadavatel je oprávněn v průběhu jednání změnit nebo doplnit zadávací podmínky, vyjma minimálních technických podmínek podle odst. 2.3. zadávací dokumentace. O takové změně nebo doplnění zadávacích podmínek bude zadavatel účastníky zadávacího řízení písemně informovat (v rámci jednání formou protokolu anebo jiným vhodným způsobem) a účastníkům poskytne přiměřenou dobu pro úpravu předběžných nabídek (pokud je bude požadovat). Pokud zadavatel nebude požadovat podání upravené předběžné nabídky, změněné či doplněné zadávací podmínky musí účastník zohlednit ve své (finální) nabídce podané po skončení jednání na základě výzvy k podání (finálních) nabídek.
- ♦ O každém jednání s účastníkem zadavatel pořídí záznam či protokol, který bude obsahovat všechna ujednání učiněná v rámci jednání, datum jednání, předmět jednání a jeho výsledek. Přílohou protokolu bude seznam účastníků jednání. Protokol z jednání bude zadavatelem sepsán na místě jednání, nejpozději však do 5 pracovních dnů po uskutečnění jednání. Účastník je oprávněn nahlížet do protokolu z jednání a pořizovat z něj výpisy či opisy; účastník je oprávněn požadovat kopii protokolu o jednání.
- ♦ Kromě jednání v místě plnění se mohou na základě rozhodnutí zadavatele konat také jednání formou e-mailové komunikace odesílané z e-mailové adresy



**zadavatele na e-mailovou adresu určenou účastníkem v žádosti o účast nebo v předběžné nabídce.**

- ♦ V případě e-mailové komunikace bude písemně vyhotovená (vytištěná) elektronická komunikace mezi účastníkem a zadavatelem z e-mailové adresy [vladislav.srajbr@ujep.cz](mailto:vladislav.srajbr@ujep.cz) sloužit jako záznam o průběhu jednání, mající charakter dokumentace ve smyslu ust. § 216 ZZVZ, k jehož platnosti se již nevyžaduje jakákoliv další autorizace.

## 8 Hodnocení předběžných nabídek a nabídek

### 8.1 Hodnotící kritéria

Hodnocení předběžných nabídek a nabídek bude provedeno podle jejich ekonomické výhodnosti. Nabídky účastníků budou v příslušné fázi zadávacího řízení hodnoceny dle následujících dílčích hodnotících kritérií (s využitím bodovací metody):

	Dílčí hodnotící kritérium	Váha
A.	<b>Výše zaručených úspor (Kč bez DPH) kumulovaně za 9 let</b> <i>Hodnocení bude provedeno ve prospěch nejvyšších zaručených úspor v Kč bez DPH.</i>	50 %
B.	<b>Nabídková cena (Kč bez DPH)</b> <i>Hodnocení bude provedeno ve prospěch nejnižší nabídkové ceny v Kč bez DPH.</i>	40 %
C.	<b>Kvalita návrhu</b>	10 %

### Způsob hodnocení nabídek

Celkové bodové ohodnocení jednotlivých nabídek vznikne součtem převážených bodových hodnot dosažených v jednotlivých dílčích hodnotících kritériích, tj. součtem bodových ohodnocení v daných dílčích hodnotících kritériích převážených vahou příslušného dílčího hodnotícího kritéria. Zaokrouhlování bude prováděno na dvě desetinná místa.

Pro číselně vyjádřitelná kritéria, pro která má nejvhodnější nabídka maximální hodnotu kritéria (například výše garantovaných úspor) získá hodnocená nabídka bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nabídky k hodnotě nejvhodnější nabídky. Jednotlivým dílčím kritériím jsou zadavatelem stanoveny váhy v procentech podle jejich důležitosti tak, že jejich součet je celkem 100.

U nekvantifikovaných kritérií/sub-kritérií bude hodnocení provedeno na stupnici od 1-100 a násobeno vahou.

Hodnocení podle bodovací metody provede hodnotící komise tak, že jednotlivá bodová ohodnocení nabídek dle dílčích kritérií vynásobí příslušnou vahou daného kritéria. Na základě součtu výsledných hodnot u jednotlivých nabídek hodnotící komise stanoví pořadí úspěšnosti jednotlivých nabídek tak, že jako nejúspěšnější je stanovena nabídka, která dosáhla nejvyšší bodové hodnoty.





### Obecné vzorce pro výpočet bodových hodnot

a) kritérium, pro které má nejvhodnější nabídka maximální hodnotu kritéria:

$$\text{Počet bodů kritéria} = 100 * \frac{\text{Hodnota nabídky}}{\text{Hodnota nejvhodnější nabídky}}$$

b) kritérium, pro které má nejvhodnější nabídka minimální hodnotu kritéria (např. výše ceny)

$$\text{Počet bodů kritéria} = 100 * \frac{\text{Hodnota nejvhodnější nabídky}}{\text{Hodnota nabídky}}$$

c) celkové hodnocení = počet bodů získaných v rámci kritéria \* váha kritéria v %.

### 8.2 Výše zaručených úspor (první dílčí hodnotící kritérium)

V rámci tohoto kritéria bude vyčíslena finanční výše zaručených úspor všech forem energie za celou dobu plnění veřejné zakázky, a to oproti spotřebám a nákladům v referenčním roce 2016 (viz příloha č. 3 zadávací dokumentace) při použití stálých cen všech médií referenčního roku 2016.

V návrhu smlouvy musí být jednoznačně specifikovaná výše garantované úspory v každém roce trvání smluvního vztahu v cenách bez DPH a způsob, jakým účastník tuto úsporu garantuje, tj. jaké budou peněžité sankce účastníka v případě, že dosažená úspora bude nižší, než garantovaná úspora (příloha č. 5 návrhu smlouvy).

**Specifikace roční i kumulované výše zaručených úspor energie v technických jednotkách a úspor provozních nákladů ve finančních jednotkách bez DPH bude uvedena v samostatné příloze, kterou je soubor v MS Excel s názvem „Tabulka TE údajů“, který tvoří přílohu č. 3 zadávací dokumentace. Úspory budou vypočteny jako nerealizovaná spotřeba a nerealizované náklady, kde je to možné dle rovnice 1b) Mezinárodního protokolu k měření a verifikaci úspor energie.**

V případě dílčího kritéria „Výše zaručených úspor“ se jedná o výnosové kvantitativní kritérium, u něhož jsou preferovány vyšší hodnoty před nižšími. Hodnocená nabídka získá v každém subkritériu bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty hodnocené nabídky k nejvhodnější nabídce.

### 8.3 Nabídková cena (druhé dílčí hodnotící kritérium)

V rámci dílčího hodnotícího kritéria „Nabídková cena“ bude zadavatel hodnotit celkovou výši nabídkové ceny v Kč bez DPH, kterou zadavatel uhradí vybranému dodavateli za dobu plnění smlouvy. Pro výpočet nabídkové ceny bude použit model uvedený v příloze č. 2 zadávací dokumentace (Cenová příloha), kterou je účastník povinen vyplnit.

Ceny za realizaci úsporných a dalších opatření (tj. dodávka a montáž zařízení včetně souvisejících stavebních prací) budou doloženy kalkulací (soutpisem prací a dodávek nebo rozpočtem členěným dle dílčích agregovaných cenových ukazatelů pro jednotlivé funkční celky), kterou účastníci vytvoří sami podle struktury navrhovaných opatření a která bude součástí přílohy č. 3 Smlouvy.

**Dodavatelé zahrnou do finančního plnění také částku 200 000,- Kč bez DPH za technické a organizační zajištění výkonu zadavatelských činností pro výběr poskytovatele energetických služeb. Příslušný daňový doklad (faktura) bude vybranému dodavateli vystaven zadavatelem neprodleně po uzavření smlouvy o poskytování energetických služeb se zaručeným výsledkem.**



Nabídková cena bude stanovena pro celý rozsah předmětu plnění veřejné zakázky při dodržení nabídnuté lhůty plnění dle podmínek zadávací dokumentace. Účastník odpovídá za to, že jeho nabídková cena zahrnuje všechny práce a dodávky vymezené v těchto podmínkách a v zadávací dokumentaci, a to po celou dobu trvání projektu.

Pro hodnocení nabídek v rámci tohoto dílčího hodnotícího kritéria bude každé jednotlivé nabídce bude přidělena bodová hodnota, která odráží úspěšnost předmětné nabídky v rámci dílčího hodnotícího kritéria. V případě dílčího kritéria „Nabídková cena“ se jedná o nákladové kvantitativní kritérium, u něhož jsou preferovány nižší hodnoty před vyššími; hodnocená nabídka získá bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejhodnější nabídky k hodnocené nabídce. Následně bude přidělená bodová hodnota převážena vahou dílčího kritéria.

#### **8.4 Kvalita návrhu (třetí dílčí hodnotící kritérium)**

Účastníkem navržená energeticky úsporná zařízení a technologie musí být vysoce účinné, efektivní svým provozováním, být souladu se současnými požadavky a trendy kladenými na tato zařízení a technologie, musí být zajištěna vysoká míra kvality vyhodnocování a ověřování úspor energie. V rámci tohoto dílčího hodnotícího kritéria zadavatel stanovil následující subkritéria.

##### **a) Podíl zadavatele na více-úspoře (dosažené nad garantovanou úsporu) – váha 20 %**

Hodnocen bude smlouvou stanovený podíl zadavatele na více-úspoře, tj. úspoře dosažené nad garantovanou úsporu. Hodnocení bude provedeno ve prospěch vyššího podílu zadavatele.

##### **b) Kvalita a komplexnost navrhovaného technického řešení (váha 50 %)**

Za účelem hodnocení dle tohoto dílčího hodnotícího subkritéria účastník v příloze č. 2 návrhu smlouvy uvede komplexní návrh technického řešení, který bude obsahovat jím navrhovaný soubor energeticky úsporných opatření v rámci plnění předmětu veřejné zakázky, a to včetně detailního popisu (technických dat, garantovaných typů a výrobců) jednotlivých zařízení. Zadavatel bude hodnotit výhodnost takového řešení pro předmětné objekty:

Zadavatel preferuje takové technické řešení, které bude nejlépe uzpůsobeno potřebám daných objektů, bude vyžadovat minimální nároky na součinnost objednatele při plnění, zajistí co nejvyšší provozní spolehlivost a umožní kvalitativně (ekonomicky i technicky) nejhodnější energetické řízení (energetický management) v objektech zadavatele. Za tímto účelem bude hodnoceno, nakolik je návrh řešení přizpůsoben podmínkám provozu v dotčených objektech a jejich parametrům, jakož i míra kompatibility navrženého řešení (nových zařízení) se stávajícím technickým vybavením (jeho umístěním, výkonovými parametry, stářím, apod.), které má být dle návrhu určeno k zachování i po realizaci úsporných opatření (důrazem na kompatibilitu bude zajištěna bezpečnost provozu, minimalizováno riziko případných vícenákladů a rovněž minimalizováno riziko zmaření již učiněných investic zadavatelem do pořízených zařízení), a též nakolik toto technické řešení umožňuje dostatečný sběr dat a kvalitní vyhodnocení dosahovaných úspor, jaká je kvalita navrhovaného energetického managementu,

##### **c) Kvalita návrhu zajištění vyhodnocení a ověřování úspor energie (váha 30 %)**

Za účelem hodnocení dle tohoto dílčího hodnotícího subkritéria účastník v příloze č. 6 podrobně určí způsob stanovení úspor pro jednotlivé formy energie, včetně výpočtů a způsobu vykazování úspor, přičemž zadavatel preferuje návrh vyhodnocení a ověřování úspor energie, které, s ohledem na konkrétní okolnosti, skutečně umožní co možná nejreálnější ověření (měření), zda bylo dosaženo v nabídce garantovaných úspor nákladů. V případě neměřitelných údajů bude hodnocen způsob stanovení úspor z hlediska správného zohlednění všech parametrů nabízených zařízení, jakož i dalších nezbytných údajů/proměnných ovlivňujících stanovení výše úspor. Bude tedy



zohledněna správnost výpočtové metody (tj. nakolik přesně zvolená metoda kvantifikuje přínosy navrhovaných opatření, nakolik vychází z měřitelných údajů) a zda tato metoda v maximální míře respektuje komplexní metodu verifikace úspor podle požadavků Mezinárodního protokolu k měření a verifikaci úspor (IPMVP).

### **Způsob hodnocení dílčích hodnotících kritérií b) a c) Kvality návrhu**

V rámci dílčího hodnotícího kritéria „Kvalita návrhu“ se v kritériích b) a c) nabídky hodnotí tak, že nabídkám bude podle míry naplnění požadavků zadavatele přiřazen příslušný počet bodů samostatně pro každé subkritérium, tj. Kvalita a komplexnost navrhovaného technického řešení a Kvalita návrhu zajištění vyhodnocení a ověřování úspor energie.

Nabídkám bude samostatně pro obě subkritéria přiřazena taková bodová hodnota, která odpovídá míře, s jakou byly naplněny výše uvedené požadavky zadavatele při současném vzájemném srovnání nabídek, a to dle následujícího stupnice výhodnosti nabídky:

Odpovídá zcela	100 bodů
Odpovídá bez významných připomínek	80 bodů
Odpovídá s významnými odchylkami	60 bodů
Odpovídá částečně	40 bodů
Odpovídá minimálně	20 bodů
Nedostačuje	0 bodů

Přiřazení příslušného stupně výhodnosti bude řádně odůvodněno. Body získané v rámci subkritérií budou převáženy vahou příslušného subkritéria. Součet převážených bodů za obě subkritéria bude následně převážen vahou dílčího hodnotícího kritéria „Kvalita návrhu“.

## **9 Financování veřejné zakázky**

Cena předmětu plnění bude splacena zadavatelem po předání díla na základě vystavených faktur. Dosažení garantovaných /zaručených úspor bude sledováno a vyhodnocováno **po dobu 9 let**.

V průběhu poskytování energetických služeb po dobu trvání smluvního vztahu bude samostatně fakturována a hrazena cena za provádění energetického managementu.

## **10 Zadávací lhůta**

Doba, po kterou účastníci zadávacího řízení nesmí ze zadávacího řízení odstoupit, činí 3 měsíce od skončení lhůty pro podání (konečných) nabídek.

## **11 Předpokládaná hodnota**

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí 15 000 000,- Kč bez DPH.

## **12 Požadavek na poskytnutí jistoty**

### **12.1 Výše požadované jistoty**

Zadavatel nepožaduje poskytnutí jistoty.

## **13 Varianty předběžné nabídky/nabídky**



Zadavatel předem vylučuje variantní řešení předběžné nabídky/nabídky.

#### 14 Další podmínky zadavatele

- Komunikace se řídí § 211 ZZVZ
- Zadavatel je oprávněn zrušit zadávací řízení z důvodů stanovených Zákonem.
- V průběhu soutěžní lhůty měnit, upřesnit nebo doplnit podmínky zadání, a to písemně shodně všem účastníkům,
- Nevracet účastníkům předložené nabídky.
- Každý účastník je povinen se před podáním nabídky informovat o poloze a povaze budoucího místa plnění a jiných místních zvláštnostech a vyjasnit si všechny nejasnosti. Bere zároveň na vědomí, že nedostatečná informovanost nebo mylné chápání ustanovení a údajů ho neopravňují požadovat dodatečnou úhradu nákladů nebo zvýšení ceny plnění.
- V případě, že některý účastník nedodrží podmínky výzvy nebo zadávací dokumentace, má zadavatel právo ho vyřadit z další účasti bez dalšího posuzování.
- V případě, že účastník podá nabídku na základě výzvy, má se za to, že souhlasí s podmínkami zadavatele uvedenými ve výzvě a v zadávací dokumentaci.
- Náklady na zpracování nabídek ani jakékoliv jiné náklady, které by účastníkům v souvislosti s touto výzvou vznikly, zadavatel účastníkům nehradí. Účastníci předkládají své nabídky bezplatně a nemohou vůči zadavateli uplatňovat žádné nároky.
- Zadavatel musí u akciových společností na základě § 48 odst. 9 ověřit naplnění důvodu pro vyloučení dle § 48 odst. 7 zákona na základě informací uvedených v obchodním rejstříku. Takového vybraného dodavatele (tedy toho, s kým bude podepisována smlouva), který nemá vydané výlučně zaknihované akcie, musí zadavatel vyloučit.

#### 15 Seznam příloh ZD

- |              |   |
|--------------|---|
| Příloha č. 1 | Krycí list nabídky                      |
| Příloha č. 2 | Povinná cenová příloha                  |
| Příloha č. 3 | Tabulka TE údajů                        |
| Příloha č. 4 | Návrh smlouvy (text smlouvy, Přílohy)   |
| Příloha č. 5 | Popis výchozího stavu                   |
| Příloha č. 6 | Technické podklady zadávací dokumentace |

V Ústí nad Labem dne

23-01-2019

.....  
doc. RNDr. Martin Balej, Ph.D., rektor

UNIVERZITA J. E. PURKYNĚ V ÚSTÍ NAD LABEM  
  
 Univerzita J. E. Purkyně  
 v Ústí nad Labem  
 400 96 Ústí nad Labem, Pasteurova 1