



VÝZVA K PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE A PODÁNÍ NABÍDEK

k veřejné zakázce malého rozsahu ve smyslu ust. § 27 zákona č. 134/2016
Sb., o zadávání veřejných zakázek v platném znění
(dále jen zákon), na zakázku:

Úprava veřejné plochy kampusu UJEP- 2018/0161

Druh veřejné zakázky – stavební práce

1. Údaje o zadavateli

Název zadavatele:	Univerzita Jana Evangelisty Purkyně v Ústí nad Labem
Sídlo zadavatele:	Pasturova 1, 400 96
Pracoviště zadavatele, pro níž je VZ určena:	UJEP
Statutární zástupce	doc. RNDr. Martin Balej, Ph.D., rektor
Právní forma:	Veřejná vysoká škola
IČ:	44555601
DIČ:	CZ44555601
Kontaktní osoba ve věci VZ:	Zbyněk Tichý
Tel.	+420 475 286 356
E-mail:	zbynek.tichy@ujep.cz

V souladu s ustanovením § 31 zákona zadavatel není povinen zadat v zadávacím řízení veřejnou zakázku malého rozsahu. Při jejím zadávání je však zadavatel povinen dodržet zásady podle § 6 zákona. Práva a povinnosti neupravené těmito zadávacími podmínkami se řídí interními předpisy zadavatele týkajícími se zadávání veřejných zakázek.



Elektronický nástroj E-ZAK:

Veškeré úkony v rámci tohoto výběrového řízení a rovněž veškerá komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem probíhá elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK. Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta písemnosti v elektronickém nástroji E-ZAK. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, případně, zda elektronický nástroj E-ZAK adresátovi odeslal na kontaktní emailovou adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji E-ZAK byla doručena nová zpráva, či nikoli.

Za řádné a včasné seznamování se s písemnostmi zasílanými zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, jakož i za správnost kontaktních údajů uvedených u dodavatele odpovídá vždy dodavatel.

Podmínky a informace týkající se elektronického nástroje E-ZAK včetně informací o používání elektronického podpisu jsou dostupné na:

<https://ezak.ujep.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf>

Pro přihlášení do systému E-ZAK je nutné, aby dodavatel disponoval certifikátem elektronického podpisu. V případě, že dodavatele není ještě v systému E-ZAK registrován, je nutný k dokončení registrace elektronický podpis, viz odkaz:

https://ezak.ujep.cz/data/manual/QCM.Podepisovaci_applet.pdf

Zadavatel upozorňuje, že systém elektronického zadávání veřejných zakázek E-ZAK umožňuje pracovat se soubory o nejvýše 38 MB. Soubory většího rozsahu je nutno před jejich odesláním prostřednictvím E-ZAK vhodným způsobem rozdělit.

Pro odpovědi na případné otázky týkající se uživatelského ovládání elektronického nástroje E-ZAK je možné využít uživatelskou podporu EZAK (tel.: +420 538 702 719, e-mail: podpora@ezak.cz), anebo kontaktní osobu zadavatele.

Předmět veřejné zakázky

1.1. Předmět veřejné zakázky

Úprava veřejné plochy kampusu UJEP. Jedná se o úpravu veřejné plochy kampusu UJEP, která je situována poblíž jihovýchodního vstupu do kampusu, v těsné blízkosti budovy rektorátu a Fakulty strojního inženýrství. Realizace předpokládá práce a dodávky dle přiložené projektové dokumentace, viz příloha č. 4 této výzvy.

Klasifikace předmětu veřejné zakázky je vymezena CPV (NIPEZ) kódy:

45000000-7 - Stavební práce

45112700-2 - Krajinné úpravy

1.2. Obchodní podmínky včetně platebních podmínek a objektivních podmínek, za nichž je možno překročit výši nabídkové ceny; požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny

Tato výzva obsahuje návrh obchodních podmínek (návrh smlouvy), které se mají stát obsahem smluvního ujednání s dodavatelem. Závazné obchodní podmínky jsou přílohou č. 2 této zadávací dokumentace.

Nabídkovou cenou se rozumí cena v Kč za plnění předmětu této veřejné zakázky. Nabídková cena bude v nabídce uvedena v české měně v členění na cenu (bez DPH), výši DPH a cenu + DPH. Nabídková cena musí být cenou pevnou, nezávislou na změně podmínek v průběhu realizace předmětu veřejné zakázky. Nabídková cena musí obsahovat veškeré nutné náklady k řádné realizaci předmětu veřejné zakázky, včetně nákladů souvisejících (poplatky, cla, vedlejší náklady apod.)



Nabídková cena musí být stanovena i s přihlédnutím k vývoji cen v daném oboru, včetně vývoje kurzu české měny k zahraničním měnám až do doby dokončení předmětné zakázky.

Platební podmínky předepsané zadavatelem pro tuto veřejnou zakázku jsou podrobně obsaženy v závazných obchodních podmínkách (viz příloha č. 2 zadávací dokumentace).

Účastník **nepředkládá** do nabídky návrh smlouvy. Závazný text návrhu smlouvy bude vyplněn až před uzavřením smlouvy s vybraným dodavatelem, kdy budou doplněny veškeré údaje (zejména identifikace dodavatele, nabídková cena, jméno kontaktní osoby apod.)

Účastník je však povinen v rámci své nabídky učinit čestné prohlášení (příloha č. 3 této zadávací dokumentace) o tom, že závazný text návrhu smlouvy plně a bezvýhradně akceptuje.

V případě nejasností v obsahu obchodních podmínek, resp. v návrhu smlouvy má dodavatel možnost si tyto nejasnosti vyjasnit ještě v průběhu lhůty pro podání nabídek.

Zadavatel nebude poskytovat zálohy.

1.3. Prohlídka místa plnění

Prohlídka místa plnění veřejné zakázky proběhne dne **08-08-2018** v **10:00 hod.** Sraz uchazečů je na místě plnění, Kontaktní osoba: Bc. František Hájek tel: 601 585 663

Každý uchazeč je povinen se před podáním nabídky informovat o poloze a povaze budoucího místa plnění a jiných místních zvláštnostech a vyjasnit si všechny nejasnosti. Každý uchazeč zároveň bere na vědomí, že nedostatečná informovanost nebo mylné chápání ustanovení a údajů ho neopravňují požadovat dodatečnou úhradu nákladů nebo zvýšení ceny plnění.

1.4. Dodatečné informace k zadávacím podmínkám

Dodavatel je oprávněn požadovat po zadavateli písemné vysvětlení zadávací dokumentace. Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace musí být podána pomocí elektronického nástroje či profilu zadavatele pro zadávání veřejných zakázek E-ZAK UJEP a doručena nejpozději do 4 pracovních dnů před koncem lhůty pro podání nabídek.

Na základě žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace zadavatel poskytne dodavateli vysvětlení do 2 pracovních dnů od doručení žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace. Toto vysvětlení včetně přesného znění žádosti poskytne zadavatel i všem ostatním dodavatelům a to uveřejněním na svém profilu stejným způsobem, jakým poskytl neomezený a přímý dálkový přístup k zadávací dokumentaci.

Zadavatel může poskytnout dodavatelům vysvětlení k zadávacím podmínkám i bez jejich předchozí žádosti. Pokud zadavatel změní či doplní zadávací podmínky, přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek.

2. Lhůta a místo pro plnění veřejné zakázky

Zadavatel pro plnění veřejné zakázky stanoví následující termíny:

- Předpokládané zahájení plnění zakázky je ihned po uveřejnění smlouvy v registru smluv Ministerstva vnitra ČR
- Lhůta pro plnění veřejné zakázky je uvedena v Závazných smluvních podmínkách (Příloha č. 2 této ZD)

Místo plnění je uvedeno v Závazných smluvních podmínkách (Příloha č. 2 této ZD)

3. Kvalifikace uchazeče

3.1. Prokázání základní způsobilosti

Uchazeč doloží splnění základní způsobilosti čestným prohlášením, které je přílohou č. 3 této výzvy.



4. Pokyny pro zpracování nabídky

Účastník předloží úplnou **elektronickou verzi nabídky**, a to s využitím elektronického nástroje dle bodu 5. této zadávací dokumentace.

Nabídka bude zpracována v českém či slovenském jazyce (výjimku tvoří odborné názvy a údaje a úplná technická dokumentace. Úplnou technickou dokumentaci umožňuje zadavatel předložit v angličtině). Doklady v cizím jazyce účastník výběrového řízení předkládá s překladem do českého jazyka. Doklady ve slovenském jazyce a doklady o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu.

Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.

Účastník použije pořadí dokumentů specifikované v následujících bodech těchto pokynů pro zpracování nabídky:

- **Krycí list (příloha č. 1 této zadávací dokumentace)**
- **Doklady prokazující splnění kvalifikace**
- **Doklad o oprávnění osoby jednat za dodavatele.** Pokud zastupuje účastníka zmocněnec na základě plné moci, musí být v nabídce za návrhem smlouvy předložena platná plná moc.
- **Oceněný výkaz výměr ve formátu XLS.**
- **Ostatní dokumenty**

5. Lhůta, místo a způsob podání nabídek

Zadavatel nepřijímá nabídky podané v listinné podobě.

Účastník je povinen podat nabídku v elektronické podobě do konce lhůty pro podání nabídek, a to prostřednictvím elektronického nástroje EZAK na uvedené elektronické adrese (profilu zadavatele):

Bližší informace nezbytné pro podání elektronické nabídky jsou uvedeny na adrese <https://ezak.ujep.cz/> v uživatelské příručce a manuálu apletu elektronického podpisu.

Nabídka musí být podepsána v souladu s obecnými právními předpisy.

Lhůta pro podání nabídek:

13 -08- 2018

Datum:

Hodina: 10:00

6. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky, činí 1 105 000 Kč bez DPH.

7. Ostatní podmínky výběrového řízení

7.1. Vyloučení variantních řešení

Zadavatel předem vylučuje variantní řešení nabídky.

7.2. Popis otevírání, posuzování a hodnocení nabídek

Otevírání elektronických nabídek

Zadavatel oznamuje, že vzhledem k podání nabídek pouze elektronickou formou se nekoná otevírání obálek analogicky dle § 110 odst. 1 zákona.



Nabídky v elektronické podobě otevírá zadavatel po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Zadavatel kontroluje při otevírání elektronických nabídek, zda nabídka byla doručena ve stanovené lhůtě, zda je autentická a zda s datovou zprávou obsahující nabídku nebylo před jejím otevřením manipulováno.

Hodnocení nabídek

Hodnocení nabídek bude provedeno podle kritéria ekonomické výhodnosti nabídek na základě kritéria hodnocení **nejnižší nabídkové ceny** bez DPH.

Způsob hodnocení:

Zadavatel stanoví pořadí nabídek podle výše nabídkové ceny v Kč bez DPH od nejnižší (1. v pořadí) po nejvyšší.

Nejvýhodnější nabídkou je nabídka obsahující nejnižší nabídkovou cenu v Kč bez DPH ze všech nabídek.

7.3. Zrušení výběrového řízení

Zadavatel je oprávněn odmítnout všechny předložené nabídky, případně výběrové řízení bez uvedení důvodu zrušit, a to až do uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem.

7.4. Využití poddodavatele

Zadavatel požaduje, aby účastník výběrového řízení v nabídce předložil seznam poddodavatelů, pokud jsou účastníky výběrového řízení známi a uvedl, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit.

7.5. Další podmínky zadavatele

Nevracet dodavatelům předložené nabídky.

Náklady na zpracování nabídek ani jakékoliv jiné náklady, které by dodavatelům v souvislosti s touto výzvou vznikly, zadavatel dodavatelům nehradí. Dodavatelé předkládají své nabídky bezplatně a nemohou vůči zadavateli uplatňovat žádné nároky.

8. Seznam příloh:

- Příloha č. 1 Krycí list nabídky
- Příloha č. 2 Závazné smluvní podmínky
- Příloha č. 3 Vzor čestného prohlášení
- Příloha č. 4 Projektová dokumentace vč. výkazu výměr

V Ústí nad Labem dne **31 -07- 2018**

.....
doc. RNDr. Martin Balej, Ph.D., rektor