



**VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY K VEŘEJNÉ ZAKÁZCE  
ZADÁVANÉ V DYNAMICKÉM NÁKUPNÍM SYSTÉMU  
PRO ICT VYBAVENÍ 2018 - 2022**

ve smyslu zákona č. 134/2016Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění  
pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“ nebo „zákon“)

Zadavatel:

<b>Název zadavatele</b>	<b>Univerzita Jana Evangelisty Purkyně v Ústí nad Labem</b>
<b>Sídlo zadavatele</b>	Pasteurova 1, 400 96 Ústí nad Labem
<b>Jméno a příjmení osoby oprávněné jednat za zadavatele</b>	doc. PhDr. Zdeněk Havel, CSc. – děkan FZS
<b>IČO zadavatele</b>	44555601
<b>Kontaktní osoba zadavatele</b>	Mgr. Kateřina Drozdová – oddělení veřejných zakázek Tel.: 475 286 392, email: katerina.drozdova@ujep.cz

**Dodávka 8 All in One PC sestav pro FZS v DNS - 2018/0123**

(dále jen „veřejná zakázka“)

Zadavatel veřejné zakázky v souladu s ust. § 141 zákona tímto vyzývá dodavatele zařazené v DNS k podání nabídky na uvedenou veřejnou zakázku.

**I. Zadávací dokumentace:**

Zadavatel poskytuje zadávací dokumentaci, včetně všech jejích příloh, prostřednictvím elektronického nástroje pro zadávání veřejných zakázek na profilu zadavatele: [https://ezak.ujep.cz/contract\\_display\\_1231.html](https://ezak.ujep.cz/contract_display_1231.html).

Zadávací dokumentace, obsahující vymezení předmětu veřejné zakázky a další informace, je součástí této výzvy k podání nabídek (dále jen „zadávací dokumentace“).

Dodavatelé, kteří nebyli zařazení do DNS, nemohou podat nabídku na plnění této veřejné zakázky, mohou však po celou dobu trvání DNS podáním žádosti o účast dle § 140 ZZVZ o zařazení požádat – podmínky pro zařazení do DNS jsou uveřejněny na internetové adrese profilu zadavatele: [https://ezak.ujep.cz/dns\\_display\\_27.html](https://ezak.ujep.cz/dns_display_27.html)

**II. Elektronický nástroj E-ZAK**

Veřejné zakázky v DNS budou zadávány elektronicky pomocí elektronického nástroje E-ZAK.



Veškeré úkony v rámci tohoto zadávacího řízení a rovněž veškerá komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem probíhá elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK. Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta písemnosti v elektronickém nástroji E-ZAK. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, případně, zda elektronický nástroj E-ZAK adresátovi odeslal na kontaktní e-mailovou adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji E-ZAK byla doručena nová zpráva, či nikoli.

Za řádné a včasné seznamování se s písemnostmi zasílanými zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, jakož i za správnost kontaktních údajů uvedených u dodavatele, odpovídá vždy dodavatel.

Podmínky a informace týkající se elektronického nástroje E-ZAK, včetně informací o používání elektronického podpisu, jsou dostupné na:

<https://ezak.ujep.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf>

Zadavatel upozorňuje, že systém elektronického zadávání veřejných zakázek E-ZAK umožňuje pracovat se soubory o velikosti nejvýše 38 MB. Soubory většího rozsahu je nutno před jejich odesláním prostřednictvím E-ZAK vhodným způsobem rozdělit.

Pro odpovědi na případné otázky týkající se uživatelského ovládání elektronického nástroje EZAK je možné využít uživatelskou podporu E-ZAK (tel.: +420 538 702 719, e-mail: [podpora@ezak.cz](mailto:podpora@ezak.cz)), anebo kontaktní osobu zadavatele.

### III. Předmět plnění veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky zadávané v dynamickém nákupním systému je dodání 8 All in One PC sestav pro Fakultu zdravotnických studií UJEP.

Minimální technické požadavky jsou obsaženy v **příloze č. 1 této zadávací dokumentace – podrobná specifikace** s tím, že zadavatel požaduje IT zařízení nové a aby dodavatel ocenil a dodal veškeré IT zařízení obsažené v **příloze č. 1 této zadávací dokumentace – podrobná specifikace**.

**Specifikace uvedené v příloze č. 1 jsou minimální, v případě jejich nedodržení bude tato skutečnost považována za nesplnění zadávacích podmínek s možným následkem vyloučení účastníka z řízení na zadání této veřejné zakázky.**

**Stávající počítačový systém univerzity je založen na operačním systému MS Windows.**

**Zadavatel umožňuje pro plnění veřejné zakázky použití i jiných kvalitativně a technicky obdobných řešení.**

Klasifikace předmětu veřejné zakázky je vymezena CPV kódem:

30200000-1	Počítače
30214000-2	Pracovní stanice



30237460-1	Počítačové klávesnice
30237410-6	Počítačová myš

#### IV. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí **152 000,- Kč bez DPH** a je zároveň hodnotou maximální, kterou nelze překročit.

#### V. Lhůta a místo plnění veřejné zakázky

Zadavatel pro plnění veřejné zakázky stanoví následující termíny:

- **Předpokládané zahájení plnění veřejné zakázky je ihned po uveřejnění smlouvy v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a registru smluv, ve znění pozdějších předpisů,**
- **Lhůta pro plnění veřejné zakázky je stanovena do 14 dnů od uveřejnění smlouvy v registru smluv MV ČR.**

Místem plnění je:

Místem plnění je Univerzita Jana Evangelisty Purkyně v Ústí nad Labem, Fakulta zdravotnických studií, Velká Hradební 424/13, Ústí nad Labem, 400 96.

#### VI. Obchodní podmínky

Zadávací dokumentace obsahuje návrh obchodních podmínek, včetně platebních (závazný návrh smlouvy), které tvoří přílohu č. 2 této zadávací dokumentace. Tento závazný návrh smlouvy dodavatel použije pro zpracování své nabídky, přičemž není oprávněn smlouvu jakkoliv měnit či doplňovat, vyjma na místech k tomu určených zadavatelem. Dodavatel doplní výhradně k tomu určená, barevně (žlutě) označená místa.

#### VII. Požadavky na zpracování nabídkové ceny

Nabídkovou cenou se rozumí cena za plnění předmětu této veřejné zakázky. Nabídková cena bude v nabídce (v krycím listu) uvedena v české měně v členění na cenu (bez DPH), výši DPH a cenu + DPH. Nabídková cena musí být cenou pevnou, nezávislou na změně podmínek v průběhu realizace veřejné zakázky. **Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady nezbytné k řádné realizaci předmětu veřejné zakázky, včetně nákladů souvisejících (poplatky, cla, vedlejší náklady apod.)** Nabídková cena musí být stanovena i s přihlédnutím k vývoji cen v daném oboru, včetně vývoje kurzu české měny k zahraničním měnám až do doby dokončení předmětné veřejné zakázky. Nabídkovou cenu je dodavatel povinen stanovit vyplněním přílohy č. 1 (položkového rozpočtu), v němž uvede zadavatelem požadované údaje jak o ceně, tak konkretizuje nabízené zboží uvedením konkrétních označení (typů modelů) nabízených výrobků / zařízení.

**Zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení, který překročí zadavatelem stanovenou maximální cenu 152 000,- Kč bez DPH.**

#### VIII. Podání nabídek

Nabídky je možné podat pouze v elektronické podobě. Elektronické nabídky se



podávají prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na adrese (<https://ezak.ujep.cz/>).

Nabídka musí být podepsána v souladu s obecnými právními předpisy (Nabídka musí být opatřena uznávaným elektronickým podpisem ve smyslu zák. č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů, a to osobou oprávněnou jednat za účastníka zadávacího řízení. Dle vyjádření zákaznické podpory elektronický nástroj E-ZAK podporuje také ty uznávané elektronické podpisy z jiných států EHP, jejichž seznam je uveden na internetové adrese <http://tlbrowser.tsl.website/tools/index.jsp>).

Veškeré doklady, u nichž je vyžadován podpis dodavatele, musí být podepsány osobou oprávněnou jednat za dodavatele. V případě podpisu osobou příslušně zmocněnou musí být kopie jejího zmocnění doložena v nabídce.

Nabídka musí být zpracována ve všech částech v českém jazyce (výjimku tvoří odborné názvy a údaje či technická dokumentace, kterou zadavatel umožňuje předložit v anglickém jazyce). V případě cizojazyčných dokumentů připojí dodavatel k dokumentům překlad do českého jazyka. Povinnost připojit k dokladům překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce a na doklady o dosaženém vzdělání v latinském jazyce.

Zadavatel doporučuje, aby nabídka byla předložena v následující struktuře:

- **Podrobná specifikace nabízeného zboží (příloha č. 1 této zadávací dokumentace)**
- **Závazné smluvní podmínky podepsané osobou oprávněnou jednat za dodavatele (příloha č. 2 této zadávací dokumentace)**
- **Krycí list (příloha č. 3 této zadávací dokumentace)**
- **Ostatní dokumenty**

#### IX. Lhůta pro podání nabídek:

Konec běhu lhůty pro podání nabídek: ..... 6. 08. 2018 ..... v 11:30 hod.

Zadavatel informuje dodavatele o tom, že otevírání nabídek podaných v elektronické podobě není veřejné.

#### X. Hodnocení:

Hodnocení nabídek bude provedeno v souladu s ustanovením § 114 a násl. ZZVZ podle ekonomické výhodnosti nabídek, na základě kritéria nejnižší nabídkové ceny.

Předmětem hodnocení bude celková nabídková cena v Kč bez DPH stanovená dodavatelem v jeho nabídce v souladu s výzvou k podání nabídky. Jako nejvýhodnější nabídka bude vyhodnocena nabídka s nejnižší celkovou nabídkovou cenou v Kč bez DPH.

V případě rovnosti cen rozhodne to, která nabídka byla přijata do systému E-ZAK dříve.

Zadavatel stanoví pořadí nabídek podle výše nabídkové ceny v Kč bez DPH od nejnižší (1. v pořadí) po nejvyšší.

Nabídková cena - nejnižší nabídka obdrží 100 bodů a ostatní nabídky dle vzorce = **(nejnižší nabídková cena/nabídková cena u hodnocené nabídky) \* 100**. Dosazuje se číselná hodnota v Kč.



## XI. Vysvětlení, změna nebo doplnění zadávací dokumentace

Přestože tato zadávací dokumentace vymezuje požadavky zadavatele v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídek, mohou dodavatelé požadovat vysvětlení zadávacích podmínek. Žadosti o vysvětlení zadávací dokumentace ze strany dodavatele musí být doručeny písemně prostřednictvím E-ZAKu 4 pracovní dny před skončením lhůty pro podání nabídek. Zadavatel odpoví na dodatečný dotaz ve lhůtě 2 pracovních dnů od jeho obdržení.

Zadavatel je oprávněn uveřejnit na profilu zadavatele vysvětlení zadávací dokumentace i z vlastního podnětu. Takto může rovněž uveřejnit změnu nebo doplnění zadávací dokumentace.

## XII. Ostatní podmínky a výhrady zadavatele

Veškeré náklady účasti v zadávacím řízení nese dodavatel.

Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávání veřejné zakázky v dynamickém nákupním systému kdykoliv do uzavření smlouvy. Zadavatel oznámí zrušení zadávání veřejné zakázky v dynamickém nákupním systému všem dodavatelům zařazeným do dynamického nákupního systému včetně uvedení důvodu svého postupu.

Zadavatel může ověřovat věrohodnost poskytnutých údajů a dokladů a může si je opatřovat také sám, a to například u třetích osob či z veřejně dostupných zdrojů. Dodavatel je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.

Zadavatel předem vylučuje variantní řešení nabídky.

Jeden dodavatel může podat pouze jednu nabídku. Dodavatel rovněž nesmí participovat v zadávacím řízení vícekrát než jednou, např. při společné nabídce více dodavatelů předkládajících jinou nabídku či jako poddodavatel jiného dodavatele.

Před uzavřením smlouvy si zadavatel dle § 86 odst. 3 ZZVZ od vybraného dodavatele vyžádá předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, pokud je již nemá k dispozici. Tyto dokumenty tak předkládá konkrétní dodavatel pouze jednou, v případě, kdy se poprvé stane vybraným dodavatelem konkrétní veřejné zakázky zadávané v rámci DNS.

Zadavatel si vyhrazuje právo domáhat se po vybraném dodavateli, jež neposkytl řádnou součinnost k uzavření smlouvy, náhrady škody, a to soudní cestou. Ustanovení § 124 odst. 1 ZZVZ se použije přiměřeně.

## XIII. Seznam příloh:

- Příloha č. 1 Podrobná specifikace předmětu VZ (položkový rozpočet)
- Příloha č. 2 Závazné smluvní podmínky
- Příloha č. 3 Krycí list nabídky

V Ústí nad Labem, dne .....

  
.....  
doc. PhDr. Zdeněk Havel, CSc. – děkan FZS