



**VÝZVA K PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE A PODÁNÍ NABÍDEK A ZADÁVACÍ
DOKUMENTACE - textová část**

**k veřejné zakázce malého rozsahu ve smyslu ust. § 12 odst. 3 zákona č. 137/2006
Sb., o veřejných zakázkách ve znění pozdějších předpisů
(dále jen zákon), na zakázku:**

„Zajištění stravovacích služeb pro studenty a zaměstnance UJEP - 2016/0062“

Druh veřejné zakázky – dodávky

1. Údaje o zadavateli

Název zadavatele:	Univerzita Jana Evangelisty Purkyně v Ústí nad Labem
Sídlo zadavatele:	Pasteurova 1, 400 96
Pracoviště zadavatele, pro níž je VZ určena:	SKM
Statutární zástupce	doc. RNDr. Martin Balej, Ph.D., rektor
Právní forma:	Veřejná vysoká škola
IČ:	44555601
DIČ:	CZ44555601
Kontaktní osoba ve věci VZ:	Ing. Lukáš Kožíšek
Tel.	+420 475 286 390
E-mail:	lukas.kozisek@ujep.cz

V souladu s ustanovením § 18 odst. 5 zákona zadavatel nezadává veřejnou zakázku podle zákona, je však povinen dodržovat zásady transparentnosti, rovného zacházení a zákazu diskriminace podle ustanovení § 6 odst. 1 zákona. Práva a povinnosti neupravené těmito zadávacími podmínkami se řídí interními předpisy zadavatele týkajícími se zadávání veřejných zakázek.



2. Předmět veřejné zakázky

2.1. Předmět veřejné zakázky

Dodavatel se zavazuje na své vlastní náklady vyrobit a za dodržení všech platných hygienických norem ČR dodat odběrateli do následujících odběrných míst odběratele:

Menza Pasteurova 3407/11, 400 01 Ústí nad Labem (dále jen „výdejní místo“)
Výdejní místo K3, Jateční 1002/20, 400 01 Ústí nad Labem
Výdejní místo K6, Hoření 13, 400 96 Ústí nad Labem
(výdejní místa K3 a K6 dále společně jako „**vedlejší výdejní místa**“ nebo jednotlivě jako „**vedlejší výdejní místo**“)

výrobky teplé kuchyně (dále jen „**jídlo**“) v sortimentu, počtu a termínu objednaném odběratelem.

Jídla objednaná pro daný den na výdejní místo se dodavatel zavazuje dodat nejpozději do 10:30 hodin a předat je určeným osobám odběratele.

Jídla objednaná pro daný den pro vedlejší výdejní místa se dodavatel zavazuje dodat v čase od 10:00 do 12:00 hodin. Na vedlejší výdejní místa se dodavatel zavazuje dodat objednaná jídla balená jako jednotlivé porce (zvláště balená polévka a zvláště balené hlavní jídlo), označená dle dodané objednávky a předat je pověřené osobě odběratele. U jídla odebíraného na vedlejších výdejních místech nepožaduje odběratel dodání nealkoholického nápoje.

Odběratel se zavazuje objednávat u dodavatele jídlo a takto objednané jídlo v předem objednaném množství, sortimentu a termínu na výdejním místě nebo na vedlejších výdejních místech odebrat.

Pro vyloučení jakýchkoliv pochybností smluvní strany uvádějí, že minimální množství odebraného jídla není stanovena. Odběratel není povinen (v případě neexistence zájmu ze strany zaměstnanců a studentů odběratele, popř. z jiných důvodů) jídlo od dodavatele objednat. V těchto případech nenáleží dodavateli žádná náhrada, ani jakékoliv jiné plnění.

Odběratel se zavazuje platit dodavateli za objednané jídlo sjednanou cenu.

**Klasifikace předmětu veřejné zakázky je vymezena CPV kód:
55322000-3 – Vaření jídel**

- Zadavatel požaduje maximální cenu menu (polévka – hlavní jídlo – čaj) 55 Kč vč. DPH a to včetně dopravy na místo.

Výběr se musí skládat minimálně ze tří jídel - dvě s masem a jedno bezmasé. Gramáž masa musí být minimálně 110 g v syrovém stavu. U příloh požaduje zadavatel následující minimální gramáž:

houskový knedlík 6ks - 200g
bramborový knedlík 8ks - 300g
rýže - 250g
brambory - 250g
těstoviny - 250g
bramborová kaše - 250g
luštěniny - 350g

- Zároveň výběr ze dvou druhů polévek.
- Čaj 230ml

Zadavatel požaduje stejné denní menu pro balené i nebalené jídlo.
Zadavatel požaduje shodnou cenu pro balené i nebalené jídlo.



Z modelace skutečně odebraných jídel 2015-2016 lze pro období září 2016 - červen 2017 předpokládat odběr přibližně 20 000 obědů ve výdejním místě a 6 000 balených jídel.

Dodavatel se zavazuje vypracovat jídelní lístek vždy na následujících čtrnáct dnů a předat jej odběrateli ke zveřejnění na internetových stránkách. Tento jídelní lístek je dodavatel povinen doručit odběrateli vždy alespoň 15 pracovních dní před prvním dnem, na který je jídelní lístek vyhotoven.

Odběratel u dodavatele objedná příslušný počet a druh nabízených jídel na základě jídelního lístku vždy do 15:00 hodin předchozího pracovního dne před dnem, kdy má být jídlo dodáno. Součástí objednávky bude rovněž údaj o místě doručení jednotlivých jídel, tedy kolik porcí jednotlivých jídel bude dodáno na výdejní místo a kolik na jednotlivá (v této objednávce explicitně uvedená) vedlejší výdejní místa.

Objednávka bude provedena e-mailovou formou oprávněným pracovníkem odběratele. Dodavatel se zavazuje každou takovou objednávku potvrdit nejpozději do dvou hodin od jejího obdržení.

Dodavatel se zavazuje připravovat a dodávat jídla v odpovídající kvalitě, dle platných a účinných právních předpisů, zejména hygienických norem.

Dodavatel se zavazuje na výdejní místo dodat jídlo ve vhodných přepravních formách tak, aby odběratel mohl jednotlivé části jídel přihřát a ve vlastní režii vydat.

Dodavatel se zavazuje odebrat zpět zbytky jídel nejpozději do 24 hodin doby přivezení na výdejní místo (tato povinnost se nevztahuje na jídla dodaná na vedlejší výdejní místa). Dodavatel je povinen dodržovat veškeré předpisy upravující nakládání s jídly dle této smlouvy a obecně závazných právních předpisů.

2.2. Dodatečné informace k zadávacím podmínkám

Uchazeč je oprávněn požadovat po Zadavateli dodatečné informace k zadávacím podmínkám. Zadavatel doporučuje, aby žádost o dodatečné informace byla podána **pomocí elektronického nástroje pro zadávání veřejných zakázek E-ZAK UJEP**. Zadavatel však poskytne dodatečné informace i na základě jinak podaných žádostí (pošta, e-mail apod.).

Na základě žádosti o dodatečné informace k zadávacím podmínkám Zadavatel poskytne uchazeči dodatečné informace, a to nejpozději do 3 dnů ode dne doručení žádosti uchazeče. Tyto dodatečné informace včetně přesného znění žádosti poskytne Zadavatel i všem ostatním uchazečům, kteří požádali o poskytnutí Zadávací dokumentace nebo kterým byla Zadávací dokumentace poskytnuta. Písemná žádost musí být doručena Zadavateli nejpozději 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Zadavatel může poskytnout uchazečům dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez jejich předchozí žádosti.

3. Lhůta a místo pro plnění veřejné zakázky

Zadavatel pro plnění veřejné zakázky stanoví následující termíny:

Termín plnění: 09/2016 do 06/ 2017

Místo plnění:

Menza Pasteurova č.p. 3407, 400 01 Ústí nad Labem (dále jen „výdejní místo“)

Výdejní místo K3, Jateční 1002/20, 400 01 Ústí nad Labem

Výdejní místo K6, Hoření 13, 400 96 Ústí nad Labem

(výdejní místa K3 a K6 dále společně jako "vedlejší výdejní místa" nebo jednotlivě jako „vedlejší výdejní místo“)



4. Kvalifikace uchazeče

4.1. Splnění kvalifikace

Kvalifikaci splní dodavatel, který prokáže splnění:

- předloží čestné prohlášení o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku
- základních kvalifikačních předpokladů
- profesních kvalifikačních předpokladů

Doklady, které je dodavatel povinen předložit k prokázání splnění kvalifikace, mohou být předloženy v prosté kopii.

Zadavatel se zavazuje při nakládání s informacemi, kterými uchazeč prokazuje splnění kvalifikačních předpokladů postupovat tak, aby nedošlo k porušení práv a oprávněných zájmů uchazeče, pokud se týká ochrany jejich duševního vlastnictví nebo obchodního tajemství.

Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů a výpis z obchodního rejstříku nesmějí být ke dni podání nabídky, ke kterému uchazeč prokazuje splnění kvalifikace, starší 90 kalendářních dnů.

Dodavatel je povinen prokázat splnění kvalifikace ve lhůtě pro podání nabídek. Doklady, jimiž dodavatel prokazuje splnění kvalifikace, předkládá v nabídce jako její součást.

4.2. Čestné prohlášení o finanční a ekonomické schopnosti dodavatele

Uchazeč doloží čestné prohlášení o finanční a ekonomické schopnosti dodavatele splnit předmět veřejné zakázky dle vzoru, který je přílohou č. 3 této zadávací dokumentace.

4.3. Prokázání základních kvalifikačních předpokladů

Uchazeč doloží splnění základních kvalifikačních předpokladů čestným prohlášením, které je přílohou č. 3 této Zadávací dokumentace.

4.4. Prokázání profesních kvalifikačních předpokladů

K prokázání profesních kvalifikačních předpokladů doloží uchazeč:

- a) výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán, Výpis z obchodního rejstříku či obdobné evidence nebude starší 90-ti kalendářních dnů ke dni podání nabídky.
- b) doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci.

5. Nabídková cena

5.1. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

Nabídková cena bude zpracována za celé plnění veřejné zakázky včetně cla, pojištění a dopravy a bude uvedena jako „**nejvýše přípustná**“. Nabídková cena bude obsahovat veškeré náklady na splnění zakázky.

Součástí cenové kalkulace bude rekapitulace ceny v členění zakázky dle specifikace.

Veškeré cenové údaje budou uváděny v Kč. Zadavatel požaduje uvést položkovou specifikaci jednotlivých částí /sestav včetně jejich ocenění.



6. Předložení Informace o kvalifikaci a podání nabídky

Zadavatel požaduje, aby nabídka byla podána prostřednictvím systému elektronických zakázek (E-ZAK), naskenované soubory (podepsané a orazítkované) mohou být ve formátu pdf, bmp, jpeg.

Pro přihlášení do systému E-ZAK je nutné, aby uchazeč disponoval certifikátem elektronického podpisu.

V případě, že uchazeč není ještě v systému E-ZAK registrován, je nutný k dokončení registrace elektronický podpis, viz odkaz: https://ezak.ujep.cz/data/manual/QCM.Podepisovaci_applet.pdf

Podrobné informace o ovládání systému E-ZAK nalezne uchazeč na: <https://ezak.ujep.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf>

Zadavatel požaduje předkládání nabídek výhradně v elektronické podobě.

Nabídka musí být zpracována v českém jazyce.

Nabídky budou podávány prostřednictvím systému veřejných zakázek E-ZAK (<https://ezak.ujep.cz/>).

Lhůta pro podání nabídek, která je zároveň lhůtou pro prokázání splnění kvalifikace, skončí dne **11. 08. 2016 v 10:00 hodin.**

7. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí 1 250 000,- Kč bez DPH.

Zadavatel si vyhrazuje právo vyřadit z dalšího hodnocení nabídku, která překročí nabídkovou cenu 55 Kč vč. DPH.

8. Zadávací lhůta

Zadávací lhůta (lhůta, po kterou jsou uchazeči svou nabídkou vázáni) činí 90 dnů a začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídky.

9. Ostatní podmínky zadávacího řízení

9.1. Vyloučení variantních řešení

Zadavatel předem vylučuje variantní řešení nabídky.

9.2. Popis otevírání obálek, posuzování kvalifikace a hodnocení nabídek

Otevírání obálek

Zadavatel oznamuje, že vzhledem k podání nabídek pouze elektronickou formou se nekoná otevírání obálek.

Nekoná-li se otevírání obálek, je zadavatel povinen uchazečům bezodkladně zpřístupnit protokol o otevírání obálek elektronickými prostředky

Posouzení nabídek

Posuzování a hodnocení nabídek provede hodnotící komise.

Hodnotící komise posoudí splnění požadavků na kvalifikaci uchazečů podle kvalifikačních předpokladů stanovených v oznámení o zahájení zadávacího řízení a této zadávací dokumentaci.

Hodnotící komise posoudí nabídky z hlediska splnění zákonných požadavků a požadavků Zadavatele uvedených v zadávacích podmínkách a dále z hlediska toho, zda nabídka neobsahuje mimořádně nízkou nabídkovou cenu ve vztahu k předmětu veřejné zakázky.

Uchazeče, jehož nabídka při posuzování nabídek nesplní výše uvedená hlediska, Zadavatel ze zadávacího řízení bezodkladně vyloučí. Vyloučení, včetně uvedení důvodů, Zadavatel vyloučeným uchazečům bezodkladně písemně oznámí.



Hodnocení nabídek

Zadavatel stanovil jako základní hodnotící kritérium nejnižší nabídkovou cenu

Hodnotící komise provede hodnocení nabídek uchazečů, kteří prokázali splnění kvalifikace a jejichž nabídky splnily všechny zákonné požadavky a požadavky Zadavatele uvedené v zadávacích podmínkách veřejné zakázky a neobsahovaly mimořádně nízkou nabídkovou cenu, podle stanoveného základního hodnotícího kritéria:

Nejnižší nabídková cena **100%**

Pořadí nabídek stanoví komise podle výše nabídkových cen uchazečů, přičemž jako nejvhodnější nabídka v pořadí bude hodnocena nabídka s nejnižší nabídkovou cenou bez DPH.

9.3. Úpravy, zrušení zadávacího řízení

Zadavatel si vyhrazuje právo na úpravu zadávacích podmínek stanovených zadávací dokumentací, a to buď na základě žádostí uchazečů o vyjasnění zadávací dokumentace, nebo z vlastního podnětu. Pokud zadavatel upraví či změní zadávací podmínky, přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek.

Zadavatel je oprávněn odmítnout všechny předložené nabídky, případně výběrové řízení bez uvedení důvodu zrušit, a to až do uzavření smlouvy s vybraným uchazečem.

9.4. Další podmínky zadavatele

- V průběhu soutěžní lhůty měnit, upřesnit nebo doplnit podmínky zadání, a to písemně shodně všem uchazečům,
- Nevracet uchazečům předložené nabídky.
- Každý uchazeč je povinen se před podáním nabídky informovat o poloze a povaze budoucího místa plnění a jiných místních zvláštностech a vyjasnit si všechny nejasnosti. Bere zároveň na vědomí, že nedostatečná informovanost nebo mylné chápání ustanovení a údajů ho neopravňují požadovat dodatečnou úhradu nákladů nebo zvýšení ceny plnění.
- V případě, že některý uchazeč nedodrží podmínky výzvy nebo zadávací dokumentace, má zadavatel právo ho vyřadit z další účasti bez dalšího posuzování.
- V případě, že uchazeč podá nabídku na základě výzvy, má se za to, že souhlasí s podmínkami zadavatele uvedenými ve výzvě a v zadávací dokumentaci.
- Náklady na zpracování nabídek ani jakékoliv jiné náklady, které by uchazečům v souvislosti s touto výzvou vznikly, zadavatel uchazečům nehradí. Uchazeči předkládají své nabídky bezplatně a nemohou vůči zadavateli uplatňovat žádné nároky.

10. Seznam příloh:

- Příloha č. 1 Krycí list nabídky
 Příloha č. 2 Závazné smluvní podmínky
 Příloha č. 3 Vzor čestného prohlášení

V Ústí nad Labem dne **27-07-2016**



doc. RNDr. Martin Balej, Ph.D., rektor